



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 3193

DETERMINA N. 2731 DEL 15/12/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE MUSEI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO:

MUSEI CIVICI - PROROGA DEL SERVIZIO DI GUARDASALA NELLE SEDI MUSEALI CIVICHE, PER IL PERIODO DAL 16.12.2017 AL 30.4.2017. APPROVAZIONE DELLA SPESA. CIG 67905467D3.

| |
|---|
| Comune di Vicenza Protocollo Generale |
| COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE |
| Protocollo N. 0175079/2017 del 21/12/2017 Firmatario: LORETTA SIMONI |



Proposta N. 3193

DETERMINA N. 2731 DEL 15/12/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: MUSEI CIVICI - PROROGA DEL SERVIZIO DI GUARDASALA NELLE SEDI MUSEALI CIVICHE, PER IL PERIODO DAL 16.12.2017 AL 30.4.2017. APPROVAZIONE DELLA SPESA. CIG 67905467D3.**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue,

con determina dirigenziale n. 2627 del 22.11.2016 è stato affidato il servizio di guardasala nelle sedi museali civiche all'Associazione Diakonia onlus dal 16.12.2016 al 15.12.2017 per l'importo di € 138.762,30 Iva compresa.

È in fase di predisposizione la nuova procedura di gara per l'affidamento del medesimo servizio.

Rilevato che l'attuale affidataria ha ancora un rilevante monte ore da svolgere secondo l'accordo contrattuale in essere, si ritiene opportuno prorogare il servizio fino alla data presunta del 30.4.2018 e comunque fino al termine delle ore corrispondenti all'importo contrattuale previsto.

Con lettera Pgn. 169232 del 12.12.2017 è stata richiesta a Diakonia la disponibilità di proseguire il servizio di guardasala nelle sedi museali nei termini anzidetti, la quale con scritto Pgn. 171472 del 14.12.2017 ha dichiarato la propria disponibilità alla prosecuzione del servizio.

Considerate le 3.655 ore di servizio ancora utilizzabili, corrispondenti alla spesa di € 32.569,50 Iva compresa, con il presente provvedimento viene prorogato il servizio all'associazione Diakonia onlus indicativamente fino al 30.4.2018.

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 7/14216 del 31 gennaio 2017 che approva il Bilancio di Previsione 2017/2019, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 21/16627 del 14/02/2017 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2017/2019 (PEG), e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 126/121979 del 19/9/2017 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2017-2019 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 3193

DETERMINA N. 2731 DEL 15/12/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: MUSEI CIVICI - PROROGA DEL SERVIZIO DI GUARDASALA NELLE SEDI MUSEALI CIVICHE, PER IL PERIODO DAL 16.12.2017 AL 30.4.2017. APPROVAZIONE DELLA SPESA. CIG 67905467D3.

Visto il D.Lgs. n. 50 del 18.4.2016 "Nuovo codice degli appalti";

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1) di approvare, per le ragioni citate in premessa, la proroga del servizio di guardasala nelle sedi museali civiche all'associazione Diakonia onlus di Vicenza, dal 16.12.2017 e indicativamente fino al 30.4.2018, per una spesa complessiva di € 32.569,50 IVA compresa;

2) di dare atto che la spesa di € 32.569,50 trova copertura all'impegno n. 111517 al cap. 1092600 "Spese per servizi integrativi di custodia musei" del bilancio dell'esercizio 2017, gestione competenza;

3) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

4) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del decreto legge n.78 del 1.7.2009 convertito nella legge n.102 del 3.8.2009;

5) di dare atto che ai sensi dell'art. 192 del decreto legislativo n.267 del 2000:

- il fine che si intende perseguire con il contratto, è garantire la fruizione dei musei da parte di visitatori e turisti mediante il servizio di guardasala nelle sedi museali civiche;
- il contratto ha per oggetto la proroga del servizio di guardasala nelle sedi museali civiche dal 16.12.2017 al 30.4.2018;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 3193

DETERMINA N. 2731 DEL 15/12/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO
**OGGETTO: MUSEI CIVICI - PROROGA DEL SERVIZIO DI GUARDASALA NELLE SEDI MUSEALI CIVICHE,
 PER IL PERIODO DAL 16.12.2017 AL 30.4.2017. APPROVAZIONE DELLA SPESA. CIG 67905467D3.**

- la forma del contratto sarà la scrittura privata non autenticata firmata per accettazione;
- le clausole essenziali saranno inserite nella lettera contratto.

6) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al decreto legislativo n.118 del 23.6.2011 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:

| | | SPESA | | | | |
|---------------|---------|---|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | | CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 | | | | |
| | | IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa) | | | | |
| CAPITOLO | IMPEGNO | 2017 | 2018 | 2019 | | |
| 1092600 | 111517 | competenza: 32.569,50 | | | | |
| | | cassa: 32.569,50 | | | | |
| | | competenza: | | | | |
| | | cassa: | | | | |
| | | competenza: | | | | |
| | | cassa: | | | | |
| | | competenza: | | | | |
| | | cassa: | | | | |
| | | competenza: | | | | |
| | | cassa: | | | | |
| | | competenza: | | | | |
| | | cassa: | | | | |
| | | competenza: | | | | |
| | | cassa: | | | | |
| | | competenza: | | | | |
| | | cassa: | | | | |
| TOTALE | | competenza: 32.569,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | cassa: 32.569,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

7) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del decreto legge n.95 del 6.7.2012, conv. nella legge n.135 del 7.8.2012 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 3193

DETERMINA N. 2731 DEL 15/12/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: MUSEI CIVICI - PROROGA DEL SERVIZIO DI GUARDASALA NELLE SEDI MUSEALI CIVICHE,
PER IL PERIODO DAL 16.12.2017 AL 30.4.2017. APPROVAZIONE DELLA SPESA. CIG 67905467D3.**

8) di dare atto che il responsabile del procedimento per gli atti conseguenti la presente determinazione è la dott.ssa Loretta Simoni.



Proposta N. 3193

DETERMINA N. 2731 DEL 15/12/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: MUSEI CIVICI - PROROGA DEL SERVIZIO DI GUARDASALA NELLE SEDI MUSEALI CIVICHE,
PER IL PERIODO DAL 16.12.2017 AL 30.4.2017. APPROVAZIONE DELLA SPESA. CIG 67905467D3.**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Loretta Simoni / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)