



COMUNE DI VICENZA

SETTORE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE, SEGRETERIA GENERALE E PARTECIPAZIONE

Tel. 0444.221134 - Fax 0444.221230 - E-mail: risorseumane@comune.vicenza.it

PEC: vicenza@cert.comune.vicenza.it

PGN. _____ del _____

AVVISO PUBBLICO

INDAGINE DI MERCATO PROPEDEUTICA ALL'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE RDO SUL MERCATO ELETTRONICO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 DEL D.LGS. 50 DEL 18/04/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI AFFIANCAMENTO A SUPPORTO DELLO SVILUPPO ORGANIZZATIVO E DI REINGEGNERIZZAZIONE DEI PROCESSI FINALIZZATO ALLA RIORGANIZZAZIONE DEL COMUNE IN UNA LOGICA DI FRONT OFFICE/BACK OFFICE

Il Comune di Vicenza intende espletare un'indagine di mercato al fine di individuare, ai sensi degli artt. 36 comma 7 e 216 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, le ditte da invitare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.lgs. 50 del 18/04/2016, relativa all'affidamento del servizio in oggetto.

Allo scopo della manifestazione di interesse, si forniscono le seguenti informazioni:

1) Amministrazione procedente

Comune di Vicenza - Settore Risorse Umane, Segreteria generale, Organizzazione e Partecipazione – Corso Palladio, 98 – 36100 Vicenza.

Indirizzo internet: www.comune.vicenza.it.

Recapiti per contatti: risorseumane@comune.vicenza.it – tel. 0444 222123-1134.

2) Oggetto e caratteristiche

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a reperire eventuali soggetti interessati all'affidamento del servizio di affiancamento a supporto dello sviluppo organizzativo e di reingegnerizzazione dei processi finalizzato alla riorganizzazione del Comune in una logica front office/back office.

Il fine che l'Amministrazione comunale intende perseguire è quello di costituire uno Sportello Polifunzionale che funga da unico punto di contatto di front office per le principali richieste e pratiche che l'utente ha verso il Comune, sportello fisico e telematico insieme. L'obiettivo generale dell'intervento consiste nel creare le condizioni organizzativo-funzionali per la costituzione dello Sportello facilitando il passaggio dall'attuale organizzazione e quella nuova e supportando lo sviluppo di abilità di gestione di quanto previsto dalla riorganizzazione dell'Ente connessa alla costituzione dello Sportello polifunzionale.

Comune di Vicenza
Protocollo Generale
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0097761/2016 del 28/07/2016
Firmatario: MICHAELA CASTAGNARO



COMUNE DI VICENZA

SETTORE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE, SEGRETERIA GENERALE E PARTECIPAZIONE

Tel. 0444.221134 - Fax 0444.221230 - E-mail: risorseumane@comune.vicenza.it

PEC: vicenza@cert.comune.vicenza.it

L'affiancamento si articola nelle seguenti fasi:

- definizione del modello organizzativo dello Sportello;
- mappatura delle procedure individuate per lo Sportello, secondo i sistemi di gestione della qualità;
- organizzazione dello Sportello;
- percorso di accompagnamento rivolto al personale coinvolto nel progetto;
- sperimentazione dello Sportello prima dell'avvio vero e proprio e relativo piano di comunicazione.

Le attività principali dovranno essere svolte entro il 31 ottobre 2017, prevedendo la sperimentazione da novembre 2017.

L'importo complessivo a base di gara è stabilito in euro 32.000,00 (trentaduemila/00), IVA esclusa, e l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Non è ammesso il subappalto.

Il numero minimo dei soggetti che saranno invitati a partecipare alla procedura negoziata è di cinque, qualora sussistano in tal numero soggetti idonei.

3) Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda per la manifestazione di interesse per i servizi di cui al presente avviso i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 ed iscritti nel mercato elettronico della P.A. all'iniziativa '*Servizi di supporto alle attività delle pubbliche amministrazioni-Servizi di supporto direzionale e strategico, di supporto organizzativo e gestionale e di supporto tecnico e merceologico*'.

Non potranno essere accolte le domande di soggetti per i quali sussistono cause di inconfiribilità degli incarichi e/o di incompatibilità, secondo le disposizioni di cui al d. lgs. 39/2013, di cui all'art. 236 del d. lgs. 267/2000-TUEL, di cui agli artt. 42 e 80 del d. lgs. 50/2016 e di cui alle altre disposizioni normative vigenti, nonché in riferimento alla deliberazione Civit/ANAC n. 12/2013.

Requisito necessario per presentare manifestazione di interesse è di avere effettuato servizi analoghi nell'ultimo triennio, con specifico riferimento all'oggetto del presente avviso, di cui al punto 2) di valore non inferiore a 10.500,00= euro.

4) Modalità di presentazione dell'istanza di manifestazione di interesse

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti richiesti, possono chiedere di essere invitati a partecipare alla procedura negoziata presentando domanda in carta semplice utilizzando il modulo allegato, sottoscritto dal legale rappresentante, di cui dovrà essere allegata fotocopia di idoneo



COMUNE DI VICENZA

SETTORE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE, SEGRETERIA GENERALE E PARTECIPAZIONE

Tel. 0444.221134 - Fax 0444.221230 - E-mail: risorseumane@comune.vicenza.it

PEC: vicenza@cert.comune.vicenza.it

documento di identità in corso di validità.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire **entro le ore 12,00 del giorno 12 agosto 2016**, tramite posta elettronica certificata (vicenza@cert.comune.vicenza.it). In sede di invio della domanda di partecipazione il richiedente dovrà chiaramente indicare che trattasi di:

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI AFFIANCAMENTO A SUPPORTO DELLO SVILUPPO ORGANIZZATIVO E DI REINGEGNERIZZAZIONE DEI PROCESSI FINALIZZATO ALLA RIORGANIZZAZIONE DEL COMUNE IN UNA LOGICA DI FRONT OFFICE/BACK OFFICE.

Le domande dovranno contenere:

- manifestazione di interesse per l'affidamento dell'incarico;
- il curriculum vitae dei professionisti che cureranno il progetto per l'operatore economico;
- la dichiarazione di aver effettuato servizi analoghi nell'ultimo triennio, per un valore non inferiore a 10.500,00= euro, con specifico riferimento all'oggetto del presente avviso, di cui al punto 2);
- la dichiarazione del possesso dei requisiti di carattere generale per la partecipazione alle procedure di affidamento di servizi pubblici ai sensi dell'art. 80 del d. lgs. 50/2016.

5. Criteri individuazione dei soggetti da invitare alla procedura negoziata

L'invito a presentare offerta verrà inviato a tutti gli operatori economici che, in possesso dei requisiti di cui al presente avviso, abbiano inviato entro il termine di cui al punto 4 la dichiarazione di manifestazione di interesse.

La stazione Appaltante:

- a) si riserva di integrare l'elenco dei soggetti da invitare qualora il numero delle domande pervenute sia inferiore a 5;
- b) non inviterà operatori economici o candidati che non hanno i requisiti richiesti;
- c) si riserva in ogni caso di non procedere all'espletamento della procedura negoziata;
- d) ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/2016, si riserva altresì di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La presente procedura costituisce una selezione preventiva delle candidature, finalizzata al successivo invito per l'affidamento con procedura negoziata mediante RDO sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 36 comma 2 del d.lgs. 50/2016.



COMUNE DI VICENZA

SETTORE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE, SEGRETERIA GENERALE E PARTECIPAZIONE

Tel. 0444.221134 - Fax 0444.221230 - E-mail: risorseumane@comune.vicenza.it

PEC: vicenza@cert.comune.vicenza.it

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

Alla presente domanda di partecipazione non dovrà essere allegata alcuna offerta economica.

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti e i dati dichiarati saranno utilizzati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per l'istruttoria della domanda presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

Il presente avviso viene pubblicato sul profilo del committente (sito internet comunale) per almeno 15 giorni naturali e consecutivi.

6) Disposizioni finali

Il trattamento dei dati si svolgerà in conformità alle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 196/2003 unicamente per le finalità connesse alla procedura di affidamento dei servizi oggetto del presente avviso.

Il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 241/1990, è la dott.ssa Micaela Castagnaro.

Vicenza, 28 luglio 2016

IL DIRETTORE DEL SETTORE
f.to dott.ssa Micaela Castagnaro

Allegato: modulo di domanda di partecipazione.