



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1870

## **DETERMINA** **N. 1574 DEL 16/09/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### **OGGETTO:**

DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA ANNUALE DELLE LICENZE SOFTWARE DI BACKUP CA ARCSERVE BRIGHTSTOR CON RICORSO AL MEPA. SMART CIG ZA81606130 N.INT. 80



Proposta N. 1870

**DETERMINA N. 1574 DEL 16/09/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ?

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA ANNUALE DELLE LICENZE SOFTWARE DI BACKUP CA ARCSERVE BRIGHTSTOR CON RICORSO AL MEPA. SMART CIG ZA81606130 N.INT. 80**

**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue

Con determinazione dirigenziale PGN. 46185/85 del 22/08/2006 è stato approvato il progetto di aggiornamento tecnologico del sistema informatico e, successivamente, con determinazione dirigenziale PGN. 49788/88 del 13/09/2006 è stata prevista la fornitura dell'hardware necessario alla reingegnerizzazione del Sistema Informatico di gestione dei Servizi Demografici. L'iter si è concluso con la determinazione dirigenziale PGN. 64658/110 del 21/11/2006 che ha aggiudicato la gara ufficiosa per l'intervento di progettazione, implementazione e gestione dei servizi informatici alla ditta ADVNET di Thiene (VI);

Con determinazione del Dirigente PGN. 70587/143 del 19/12/2006 è stato affidato un ulteriore potenziamento del sistema di gestione della sicurezza e del backup dei dati della rete SAN sempre alla suddetta ditta;

A tal fine il Comune di Vicenza si è dotato di Licenze BrightStor per i nuovi server, soluzione sviluppata da Computer Associates International (CA) che rappresenta la più completa tecnologia di storage management oggi presente sul mercato per la gestione dello storage. Nel 2007, a seguito di una verifica effettuata sulle licenze attive si è reso necessario provvedere all'acquisizione di altre licenze d'uso mediante la determinazione del Dirigente PGN. 56203/83 del 15/10/2007;

Tutte le licenze d'uso sono state acquistate con un anno di manutenzione e con determinazioni del Dirigente PGN. 72020/168 e PGN. 72008/169 del 23/12/2008, PGN. 8977/18 del 11/02/2009, PGN. 77928/134 del 01/12/2009, PGN. 4535/9 del 22/01/2010, PGN. 10782/11 del 15/02/2011, PGN. 70955/109 del 20/10/2011, PGN. 97135/135 del 31/12/2012, PGN. 62794/60 del 26/08/2013 e PGN. 89514/125 del 10/11/2014 si è provveduto a stipulare il contratto per la manutenzione e assistenza annuale fino alla prossima scadenza del 16/12/2015;

Considerato che l'utilizzo delle licenze succitate garantisce ancora una soluzione efficace ed ottimale al fine della sicurezza e del backup dei dati, si ritiene necessario provvedere alla stipula di un nuovo contratto di manutenzione e assistenza annuale;

Preso atto che non sono presenti convenzioni CONSIP, ai sensi dell'articolo 26, Legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'articolo 58, Legge 23 dicembre 2000 n. 388, che prevedano forniture analoghe a quelle succitate;

Verificato che le attività richieste dall'Amministrazione, e che si intendono realizzare, rientrano nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione cons.re n. 67182/73 del 30/11/2006 e modificato con

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/>.*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"*



Proposta N. 1870

**DETERMINA N. 1574 DEL 16/09/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ?  
**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA ANNUALE DELLE LICENZE SOFTWARE DI BACKUP CA ARCSERVE BRIGHTSTOR CON RICORSO AL MEPA. SMART CIG ZA81606130 N.INT. 80**

deliberazione consiliare n. 15/23062 del 29.03.2012, che consente l'affidamento diretto per l'acquisizione di beni e servizi anche ad una sola ditta per un importo inferiore a Euro 40.000,00;

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'assenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, trattandosi di mera fornitura, come disciplinato dall'art. 26 comma 5 del D. Lgs. 81/28 e successiva determinazione n° 3 del 05/03/2008 "sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitura" formulata dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine:

1. - Servizio di manutenzione e assistenza annuale di nr. 1 licenza CA Arcserve Backup R16.5 Client Agent for Linux- Enterprise;  
- Servizio di manutenzione e assistenza annuale di nr.1 licenza CA Arcserve Backup R16.5 for Windows – Enterprise;  
- Servizio di manutenzione e assistenza annuale di nr.18 licenze CA Arcserve Backup R16.5 Client Agent for Windows – Enterprise;  
Periodo di copertura dal 17/12/2015 al 16/12/2016;
2. il contratto verrà stipulato mediante l'utilizzo di comunicazioni elettroniche certificate;
3. la scelta del contraente verrà effettuata mediante acquisizione in economia con la procedura del cottimo fiduciario tramite indizione di RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso.

L'importo a base d'asta è di Euro 2.123,87 oltre l'IVA 22% pari ad Euro 2.591,12.

Tutto ciò premesso;

Visto il "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" approvato con Delibera del C.C. n. 67182/73 del 30.11.2006 e modificato con Delibera del C.C. n. 15/23062 del 29.03.2012;

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17/24447 del 26 marzo 2013;

Visto il D.Lgs. n. 136/2006, art. 125;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 18/49717 del 12 maggio 2015 che approva il Bilancio di Previsione 2015/2017, e successive modificazioni;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 80/53880 del 26 maggio 2015 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2015/2017 (P.E.G.), e successive modificazioni;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1870

**DETERMINA N. 1574 DEL 16/09/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ?  
**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA ANNUALE DELLE LICENZE SOFTWARE DI BACKUP CA ARCSERVE BRIGHTSTOR CON RICORSO AL MEPA. SMART CIG ZA81606130 N.INT. 80**

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 133/73102 dell' 8 luglio 2015 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2015-2017 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

1. di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, mediante acquisizione in economia con la procedura del cottimo fiduciario tramite RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip con aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso, per il seguente servizio:
  - manutenzione e assistenza annuale di nr. 1 licenza CA Arcserve Backup R16.5 Client Agent for Linux- Enterprise;
  - manutenzione e assistenza annuale di nr.1 licenza CA Arcserve Backup R16.5 for Windows – Enterprise;
  - manutenzione e assistenza annuale di nr.18 licenze CA Arcserve Backup R16.5 Client Agent for Windows – Enterprise;Periodo di copertura dal 17/12/2015 al 16/12/2016, quantificando l'importo a base d'asta in Euro 2.123,87 oltre l'IVA 22% pari ad Euro 2.591,12;
2. di impegnare la spesa di Euro 2.591,12 al Cap. 1005400 "SPESE PER SERVIZI TELEMATICI - MANUTENZIONE RETE INFORMATICA E SISTEMI DI SICUREZZA CED" del Bilancio dell'Esercizio 2015, dove esiste l'occorrente disponibilità;
3. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento siano compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determinazione, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D Lgs 267/00, come modificato dall'art.3 del D.L. 10/10/12, n. 174;



Proposta N. 1870

**DETERMINA N. 1574 DEL 16/09/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ?

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA ANNUALE DELLE LICENZE SOFTWARE DI BACKUP CA ARCSERVE BRIGHTSTOR CON RICORSO AL MEPA. SMART CIG ZA81606130 N.INT. 80**

5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11;

Registrazione:

 Impegno di spesa Accertamento di entrataTot.€ **2.591,12**

N.:

Data:

Cap. n.: 1005400

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2015	<b>2.591,12</b>	2015	<b>2.591,12</b>		OK
2	2016		2016			OK
3	2017		2017			OK
4	2018		2018			OK
5	2019		2019			OK
6	2020		2020			OK
7	2021		2021			OK
8	2022		2022			OK
9	2023		2023			OK
10	2024		2024			OK
11	2025		2025			OK
12	2026		2026			OK
<b>OK</b>		<b>2.591,12</b>	<b>OK</b>	<b>2.591,12</b>		

di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;



Proposta N. 1870

**DETERMINA N. 1574 DEL 16/09/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ?

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA ANNUALE DELLE LICENZE SOFTWARE DI BACKUP CA ARCSERVE BRIGHTSTOR CON RICORSO AL MEPA. SMART CIG ZA81606130 N.INT. 80**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 14/09/2015 da Monica Saugo con parere favorevole. Eventuali motivazioni: .**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Micaela Castagnaro / INFOCERT SPA

---

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)