



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 160

## DETERMINA N. 129 DEL 31/01/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE MUSEI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

### OGGETTO:

MUSEI CIVICI - SERVIZIO INTEGRATIVO DI GUARDASALA NELLA SEDE MUSEALE DI PALAZZO  
CHIERICATI. CIG 62588316BA.

Comune di Vicenza Protocollo Generale
<b>COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE</b>
Protocollo N.0014468/2017 del 01/02/2017 Firmatario: LORETTA SIMONI



Proposta N. 160

**DETERMINA N. 129 DEL 31/01/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: MUSEI CIVICI - SERVIZIO INTEGRATIVO DI GUARDASALA NELLA SEDE MUSEALE DI PALAZZO CHIERICATI. CIG 62588316BA.****IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue,

Con determinazione dirigenziale Pgn. 69131 del 29.6.2015 si approvava la spesa di euro 123.525,00 iva inclusa, per il servizio di guardiania in Basilica Palladiana per il periodo luglio-novembre 2015, affidandone l'esecuzione alla ditta Verona83 di Verona.

Con successiva determinazione dirigenziale n. 2368 del 22.12.2015 si utilizzava il risparmio di risorse finanziarie relativo alla suddetta determinazione per far fronte a nuove esigenze di guardiania emerse sia in Basilica Palladiana che a Palazzo Chiericati e si affidava il servizio alla stessa ditta Verona83 per un importo di 27.433,72 iva inclusa.

Nel frattempo, l'apertura dell'ala 900esca di palazzo Chiericati, avvenuta lo scorso ottobre, ha considerevolmente aumentato l'appeal del museo cittadino, come testimoniano sia il significativo aumento di visitatori, sia l'accresciuto interesse di soggetti privati per ospitare nelle rinnovate sale del Chiericati eventi aziendali, cene, conferenze. Al tempo stesso, il museo così rinnovato, ben si presta all'organizzazione di aperture straordinarie sia gratuite che a pagamento, come previsto dalla delibera di G.C. n. 281/15880 del 20 dicembre 2016, che attivano le condizioni per un miglior posizionamento nel panorama culturale regionale e nazionale, accrescendo di pari passo il consenso di pubblico, critica, stakeholders, giornalisti e addetti ai lavori. Tutto ciò si traduce in un incremento di entrate da biglietti e concessioni e in un generale beneficio a favore dell'indotto cittadino (ristoratori, negozi, operatori economici), che genera ulteriori flussi economici.

Al tempo stesso, la nuova identità del Chiericati - sempre più luogo esperienziale, oltre che museo tout court -, richiede che anche l'accoglienza al visitatore sia adeguata, puntuale ed efficiente, attrezzata per gestire anche situazioni di particolare affollamento o quelle in cui il feedback generato sul concessionario privato deve essere positivamente alimentato da un servizio



Proposta N. 160

**DETERMINA N. 129 DEL 31/01/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO  
**OGGETTO: MUSEI CIVICI - SERVIZIO INTEGRATIVO DI GUARDASALA NELLA SEDE MUSEALE DI PALAZZO CHIERICATI. CIG 62588316BA.**

all'altezza del prestigio del luogo, facendo a sua volta da volano per un ulteriore aumento della domanda e della conseguente redditività del sistema.

Per tali ragioni, considerate le prossime aperture domenicali gratuite, le aperture straordinarie del venerdì sera e i numerosi eventi programmati da qui alla prossima primavera, si rende necessario attivare un servizio di accoglienza adeguato e specifico per gli eventi straordinari, che possa integrare il personale di ruolo, peraltro assai esiguo.

Si intende quindi procedere utilizzando il quinto dell'importo contrattuale, così come previsto dall'art. 106 comma 12 del Dlgs n. 50/2016, per una somma complessiva massima di € 18.000,00 Iva inclusa, agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto a suo tempo stipulato.

Tutto ciò premesso;

Richiamato l'art. 163 del T.U.E.L. che dispone, nel corso della gestione provvisoria, la possibilità per l'ente di assumere obbligazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi e in particolare alla fruizione con ingresso a pagamento da parte dei visitatori di palazzo Chiericati;

Visto l'art. 163, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (regime esercizio provvisorio);

Visto il p. 8 dell'Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);

Visto l'art. 5, c. 11, del D.L. 30/12/2016, n. 244 che differisce il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2017/2019 al 31 marzo 2017;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 5/11935 del 28 gennaio 2016 che approva il Bilancio di Previsione 2016/2018, e successive variazioni;



Proposta N. 160

**DETERMINA N. 129 DEL 31/01/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: MUSEI CIVICI - SERVIZIO INTEGRATIVO DI GUARDASALA NELLA SEDE MUSEALE DI PALAZZO CHIERICATI. CIG 62588316BA.**

Vista la delibera di Giunta comunale n. 92/68225 del 24/05/2016 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2016/2018 (PEG) e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 115/90032 del 19/7/2016 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2016-2018 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

1) di approvare il servizio aggiuntivo di custodia e accoglienza in palazzo Chiericati, alla luce del potenziamento degli orari di apertura e della crescita di visitatori, così come in premessa descritto, utilizzando il quinto dell'aggiudicazione alla ditta Verona83 di Verona per l'analogo servizio di guardiania in Basilica, fino a un massimo di € 18.000,00 Iva inclusa.

2) di impegnare la spesa di € 18.000,00 al cap. n. 1193602 "Spese per iniziative in Basilica Palladiana" del bilancio dell'esercizio 2017/2019, dove esiste l'occorrente disponibilità;



Proposta N. 160

**DETERMINA N. 129 DEL 31/01/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: MUSEI CIVICI - SERVIZIO INTEGRATIVO DI GUARDASALA NELLA SEDE MUSEALE DI PALAZZO CHIERICATI. CIG 62588316BA.**

3) di dare atto che la spesa di € 18.000,00 impegnata al cap. n. 1193602 "Spese per iniziative in Basilica Palladiana" sarà finanziata in parte con gli incassi derivanti dalle concessioni del monumento e in parte dagli introiti provenienti dal pagamento d'ingresso che sono già accertati e riscossi al cap. di entrata in corrispondenza n. 56200 "Altre entrate per iniziative in Basilica Palladiana";

4) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

5) di dare atto ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267 del 2000 che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto descritto in premessa è garantire la regolare apertura di Palazzo Chiericati anche alla luce del potenziamento degli orari di apertura e dell'aumentato afflusso dei visitatori;
- il contratto ha per oggetto il servizio aggiuntivo di custodia e accoglienza in Palazzo Chiericati;
- la forma del contratto sarà la lettera commerciale firmata per accettazione;
- la scelta del contraente viene effettuata utilizzando il quinto d'obbligo alla medesima ditta aggiudicataria di gara d'appalto;

6) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

7) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:



Proposta N. 160

**DETERMINA N. 129 DEL 31/01/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO  
**OGGETTO: MUSEI CIVICI - SERVIZIO INTEGRATIVO DI GUARDASALA NELLA SEDE MUSEALE DI PALAZZO CHIERICATI. CIG 62588316BA.**

		SPESA				
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011				
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e DI PAGAMENTO ( cassa )				
CAPITOLO	IMPEGNO	2017	2018	2019		
1193602		competenza: 18.000,00				
		cassa: 18.000,00				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
<b>TOTALE</b>		<b>competenza: 18.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa: 18.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

8) di dare atto che gli stanziamenti di spesa effettivi, validi per l'anno 2017/2019, verranno definiti nel bilancio di previsione e nel P.E.G. 2017/2019 in corso di approvazione;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalit  di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonch  al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 160

**DETERMINA N. 129 DEL 31/01/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: MUSEI CIVICI - SERVIZIO INTEGRATIVO DI GUARDASALA NELLA SEDE MUSEALE DI PALAZZO CHIERICATI. CIG 62588316BA.**

9) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;

10) di dare atto che responsabile del procedimento per gli atti conseguenti la presente determinazione è la dott.ssa Clelia Stefani.



Proposta N. 160

**DETERMINA N. 129 DEL 31/01/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: MUSEI CIVICI - SERVIZIO INTEGRATIVO DI GUARDASALA NELLA SEDE MUSEALE DI PALAZZO CHIERICATI. CIG 62588316BA.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Loretta Simoni / INFOCERT SPA

---

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)