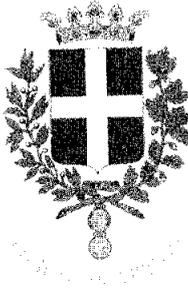


COMUNE DI VICENZA

Protocollo Generale

N. 57113 = 7.12

Data 17 LUG. 2014



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1127

n° 93 17/7/2014

DETERMINA N. 990 DEL 15/07/2014

PROTOCOLLO GENERALE N. 57113 DEL 17 LUG. 2014

CLASSIFICAZIONE: 7.12 ASSISTENZA DIRETTA E INDIRECTA, BENEFICI ECONOMICI

INCARICATO ALLA REDAZIONE: GUDERZO MASSIMO

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: GIAMMARCHI CLAUDIA

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06: NO

SETTORE PROPONENTE: SETTORE SERVIZI SOCIALI E ABITATIVI

OGGETTO:

DETERMINA A CONTRARRE PER L'INDIZIONE DI PROCEDURA D'ACQUISTO IN ECONOMIA DEL SERVIZIO DI STAMPA MATERIALE INFORMATIVO XXI GIORNATA MONDIALE ALZHEIMER NEL MESE DI SETTEMBRE 2014. CIG Z491029565

16 LUG. 2014



Proposta N. 1127

DETERMINA N. 990 DEL 15/07/2014

PROTOCOLLO GENERALE : N. 57113 DEL ; LUG. 2014
CLASSIFICAZIONE : ASSISTENZA DIRETTA E INDIRETTA, BENEFICI ECONOMICI;
INCARICATO ALLA REDAZIONE: GUDERZO MASSIMO;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: GIAMMARCHI CLAUDIA;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'INDIZIONE DI PROCEDURA D'ACQUISTO IN ECONOMIA DEL SERVIZIO DI STAMPA MATERIALE INFORMATIVO XXI GIORNATA MONDIALE ALZHEIMER NEL MESE DI SETTEMBRE 2014. CIG Z491029565

IL DIRIGENTE

Premesso quanto segue:

- con deliberazione di Giunta Comunale n.55 del 02/03/2011 è stato approvato il progetto esecutivo "Polo Assistenziale Alzheimer – 2° biennio 2011-2012", progetto finanziato dalla Fondazione Cariverona con l'Azienda ULSS n.6 "Vicenza" quale Ente capofila;
- con deliberazione n.78 del 23/03/2011 è stata approvata la convenzione per il Progetto "Polo Assistenziale Alzheimer" tra il Comune di Vicenza, l'Azienda ULSS n.6 "Vicenza" e l'I.P.A.B. di Vicenza in cui le parti si obbligano a svolgere le azioni di competenza secondo le modalità ed i tempi previsti nel progetto;
- con determina n.23487 del 22/03/2013 si è provveduto alla variazione della determina relativa allo sportello informativo nell'ambito del progetto "Polo Assistenziale Alzheimer – 2° biennio 2011-2012", riservando parte del contributo ad attività di informazione e di sensibilizzazione;
- con lettera del 6 marzo 2014 la fondazione accoglieva la richiesta di proroga del termine del progetto relativa in particolare alle azioni per la sensibilizzazione;

Considerato che il comitato promotore del progetto ha definito in data 19 febbraio 2014 la realizzazione anche per l'anno in corso delle attività di promozione e sensibilizzazione in occasione della giornata mondiale Alzheimer approvandone il progetto;

Ravvisata la necessità di attivare le procedure necessarie per la stampa del materiale informativo della XXI Giornata Mondiale Alzheimer da realizzarsi nel mese di Settembre 2014;

Dato atto che, alla data di approvazione del presente atto, non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 c. 1 della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;

(firma)



Proposta N. 1127

DETERMINA N. 990 DEL 15/07/2014

PROTOCOLLO GENERALE : N. 57113 DEL ; 17 LUG. 2014
CLASSIFICAZIONE : ASSISTENZA DIRETTA E INDIRECTA, BENEFICI ECONOMICI;
INCARICATO ALLA REDAZIONE: GUDERZO MASSIMO;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: GIAMMARCHI CLAUDIA;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'INDIZIONE DI PROCEDURA D'ACQUISTO IN ECONOMIA DEL SERVIZIO DI STAMPA MATERIALE INFORMATIVO XXI GIORNATA MONDIALE ALZHEIMER NEL MESE DI SETTEMBRE 2014. CIG Z491029565

Verificato che il servizio in oggetto è presente nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da Consip spa e ritenuto pertanto di procedere mediante RDO sul mercato elettronico;

Verificato altresì che, il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione consiliare n. 67182/73 del 30/11/2006;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione in economia ai sensi dell'art. 125, comma 11 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i., con richiesta di cinque offerte mediante RDO sul mercato elettronico, con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. 163/06, il cui elenco è depositato agli atti dell'ufficio;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000, che con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine:

- provvedere alla stampa di materiale informativo per la XXI Giornata Mondiale Alzheimer da realizzarsi nel mese di Settembre 2014;
- il contratto verrà stipulato per mezzo di scrittura privata non autenticata, ai sensi dell'art. 19 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante acquisto in economia con le modalità di cui all'art. 82 del D. Lgs. 163/06 con l'utilizzo del criterio di aggiudicazione del prezzo più basso;

Tutto ciò premesso;

- Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 21/35750 del 6 maggio 2014 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2014/2016;

(firma)



Proposta N. 1127

DETERMINA N. 990 DEL 15/07/2014

PROTOCOLLO GENERALE : N. 57113 DEL : 17 LUG. 2014
CLASSIFICAZIONE : ASSISTENZA DIRETTA E INDIRETTA, BENEFICI ECONOMICI;
INCARICATO ALLA REDAZIONE: GUDERZO MASSIMO;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: GIAMMARCHI CLAUDIA;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'INDIZIONE DI PROCEDURA D'ACQUISTO IN ECONOMIA DEL SERVIZIO DI STAMPA MATERIALE INFORMATIVO XXI GIORNATA MONDIALE ALZHEIMER NEL MESE DI SETTEMBRE 2014. CIG Z491029565

- Vista la deliberazione di Giunta comunale n.117/47367 del 17 giugno 2014 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2014 (P.E.G.);
- Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 282/91296 del 10 dicembre 2013 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2013-2015 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;
- Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;
- Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;
- Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

La spesa di cui alla presente determina è finanziata per €.976,00 con assegnazione al Comune di un contributo da parte di Fondazione Cariverona, come risulta da delibera n.55 del 02/03/2011;

DETERMINA

1. di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura di aggiudicazione al prezzo più basso mediante RDO sul mercato elettronico avente ad oggetto l'affidamento del servizio di stampa materiale informativo per la XXI Giornata Mondiale Alzheimer che si svolgerà nel mese di Settembre 2014 – CIG Z491029565;
2. di quantificare il valore dell'appalto in € 976,00 (iva inclusa);
3. di nominare quale responsabile unico del procedimento la dott.ssa Paola Baglioni;
4. di approvare l'allegato capitolato tecnico di gara, che costituisce parte integrante della presente determina;

(firma)



Proposta N. 1127

DETERMINA N. 990 DEL 15/07/2014

17 LUG. 2014¹

PROTOCOLLO GENERALE : N. 57113 DEL ;
CLASSIFICAZIONE : ASSISTENZA DIRETTA E INDIRECTA, BENEFICI ECONOMICI;
INCARICATO ALLA REDAZIONE: GUDERZO MASSIMO;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: GIAMMARCHI CLAUDIA;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'INDIZIONE DI PROCEDURA D'ACQUISTO IN ECONOMIA DEL SERVIZIO DI STAMPA MATERIALE INFORMATIVO XXI GIORNATA MONDIALE ALZHEIMER NEL MESE DI SETTEMBRE 2014. CIG Z491029565

5. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
6. di dare atto che la spesa trova copertura all'impegno 476/2011 del cap. 1271800 " Spese progetti polo assistenziale Alzheimer finanziate da fondazione Cariverona" del Bilancio 2014;
7. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Registrazione:

Impegno di spesa

Accertamento di entrata

Tot.€ 976,00

N.:

Data:

Cap. n.:

| Anno di imputazione | | € | Anno di pagamento / riscossione | | € | Controllo di cassa |
|---------------------|------|--------|---------------------------------|--------|---|--------------------|
| 1 | 2014 | 976,00 | 2014 | 976,00 | | OK |
| 2 | 2015 | | 2015 | | | OK |
| 3 | 2016 | | 2016 | | | OK |
| 4 | 2017 | | 2017 | | | OK |
| 5 | 2018 | | 2018 | | | OK |
| 6 | 2019 | | 2019 | | | OK |
| 7 | 2020 | | 2020 | | | OK |
| 8 | 2021 | | 2021 | | | OK |
| 9 | 2022 | | 2022 | | | OK |
| 10 | 2023 | | 2023 | | | OK |
| 11 | 2024 | | 2024 | | | OK |
| 12 | 2025 | | 2025 | | | OK |
| | | 976,00 | OK | 976,00 | | |

8. di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;
9. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio

(firma)



Proposta N. 1127

DETERMINA N. 990 DEL 15/07/2014

PROTOCOLLO GENERALE : N. 57113 DEL ; 17 LUG. 2014

CLASSIFICAZIONE : ASSISTENZA DIRETTA E INDIRETTA, BENEFICI ECONOMICI;

INCARICATO ALLA REDAZIONE: GUDERZO MASSIMO;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: GIAMMARCHI CLAUDIA;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'INDIZIONE DI PROCEDURA D'ACQUISTO IN ECONOMIA DEL SERVIZIO DI STAMPA MATERIALE INFORMATIVO XXI GIORNATA MONDIALE ALZHEIMER NEL MESE DI SETTEMBRE 2014. CIG Z491029565

del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

(firma)



COMUNE DI VICENZA

release mag. 2014

Pagina 7 di 8

Proposta N. 1127

DETERMINA N. 990 DEL 15/07/2014

PROTOCOLLO GENERALE : N. 57113 DEL ; 17 LUG. 2014
CLASSIFICAZIONE : ASSISTENZA DIRETTA E INDIRECTA, BENEFICI ECONOMICI;
INCARICATO ALLA REDAZIONE: GUDERZO MASSIMO;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: GIAMMARCHI CLAUDIA;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'INDIZIONE DI PROCEDURA D'ACQUISTO IN ECONOMIA
DEL SERVIZIO DI STAMPA MATERIALE INFORMATIVO XXI GIORNATA MONDIALE ALZHEIMER NEL MESE
DI SETTEMBRE 2014. CIG Z491029565

Vicenza

Parere favorevole: LA PO./AP

(nome+cognome e firma)

Vicenza 17.07.14

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(nome+cognome e firma)

(firma)



Proposta N. 1127

DETERMINA N. 990 DEL 15/07/2014

PROTOCOLLO GENERALE : N. 57113 DEL ; **17 LUG. 2014**
 CLASSIFICAZIONE : ASSISTENZA DIRETTA E INDIRECTA, BENEFICI ECONOMICI;
 INCARICATO ALLA REDAZIONE: GUDERZO MASSIMO;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: GIAMMARCHI CLAUDIA;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'INDIZIONE DI PROCEDURA D'ACQUISTO IN ECONOMIA DEL SERVIZIO DI STAMPA MATERIALE INFORMATIVO XXI GIORNATA MONDIALE ALZHEIMER NEL MESE DI SETTEMBRE 2014. CIG Z491029565

SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA

Sulla base del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'art. 154 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

| | | | | | |
|---------------|----------------|------------|--------------|-----|----------------|
| CAPITOLO | <u>1271800</u> | IMPEGNO N. | <u>98309</u> | DEL | <u>22/7/14</u> |
| FINANZIAMENTO | <u>€ 97600</u> | | | | |

| | | | | | |
|---------------|--|------------|--|-----|--|
| CAPITOLO | | IMPEGNO N. | | DEL | |
| FINANZIAMENTO | | | | | |

| | | | | | |
|---------------|--|------------|--|-----|--|
| CAPITOLO | | IMPEGNO N. | | DEL | |
| FINANZIAMENTO | | | | | |

| | | | | | |
|---------------|--|------------|--|-----|--|
| CAPITOLO | | IMPEGNO N. | | DEL | |
| FINANZIAMENTO | | | | | |

| | | | | | |
|---------------|--|------------|--|-----|--|
| CAPITOLO | | IMPEGNO N. | | DEL | |
| FINANZIAMENTO | | | | | |

| | | | | | |
|---------------|--|-----------------|--|-----|--|
| CAPITOLO | | ACCERTAMENTO N. | | DEL | |
| FINANZIAMENTO | | | | | |

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza 30/7/14 Visto: La P.O./AP. (Lorella Sorgato) _____
 Vicenza u Il Responsabile del Servizio finanziario
 (dott. Mauro Bellesia)

(firma) _____



COMUNE DI VICENZA

SETTORE SERVIZI SOCIALI E ABITATIVI
U.O. AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA'

CAPITOLATO TECNICO PER LA STAMPA DI MATERIALE INFORMATIVO "XXI GIORNATA MONDIALE ALZHEIMER"

ART.1 OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio ha per oggetto la stampa di materiale informativo per l'evento "XXI Giornata Mondiale Alzheimer".

ART.2 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

La ditta incaricata dovrà procedere con la stampa del sotto elencato materiale entro i termini successivamente definiti:

- nr.300 Manifesti "XXI Giornata Mondiale Alzheimer" formato 35x70 stampa a 4 colori su carta lucida gr.250 (vedere fac simile allegato alla RDO);
- nr.5000 Pieghevoli "XXI Giornata Mondiale Alzheimer" formato 21x60 stampa a 4 colori fronte retro (ripiegato due volte risulterà un formato A5) su carta lucida gr 250 (vedere fac simile fronte e retro file allegati alla RDO);

Prima di procedere con la stampa del materiale, la ditta farà pervenire al Comune di Vicenza settore Servizi Sociali e Abitativi, la prova definitiva, al fine dell'ottenimento del visto per la stampa. Nell'eventualità fossero necessarie delle modifiche tali da non inficiare quanto offerto in sede di gara, la ditta aggiudicataria procederà con le stesse, senza che ciò comporti spese aggiuntive a carico del Comune di Vicenza. La ditta aggiudicataria dovrà provvedere con i propri mezzi ed a proprie spese, alla consegna del materiale di stampa al Settore Servizi Sociali e Abitativi del Comune di Vicenza.

ART.3 DURATA DEL SERVIZIO

La ditta aggiudicataria è tenuta ad effettuare la stampa e consegna del materiale entro i termini specificati all'art.5 del presente capitolato. La consegna avverrà a cura, spese e rischio della ditta aggiudicataria, previo accordo con il Settore Servizi Sociali e Abitativi del Comune di Vicenza. La consegna del materiale si intende presso la sede del settore, sita in c.trà Mure San Rocco,34 a Vicenza.

ART.4 AMMONTARE DEL SERVIZIO

L'importo presunto a base di gara, comprensivo di tutti gli oneri e le spese è di € 800,00 (iva esclusa). Nel caso si rendesse necessario un aumento o una diminuzione del numero di stampe da realizzare, la ditta aggiudicataria è obbligata ad assoggettarvisi alle stesse condizioni, fino al raggiungimento di un quinto dell'importo contrattuale.

ART.5 TEMPI E MODALITA' DEL CONTRATTO

La ditta aggiudicataria dovrà effettuare la stampa e consegna del materiale entro cinque giorni lavorativi dalla data di invio dell'ordine. A consegna avvenuta, il Comune di Vicenza procederà al controllo del materiale per accertare la corrispondenza a tutte le prescrizioni contenute nel presente capitolato. Nel caso in cui si rilevino dei difetti, lo stesso servizio sarà contestabile dal Comune di Vicenza in qualsiasi momento. Il materiale eventualmente non rispondente alle richieste, dovrà essere ritirato e sostituito con altro idoneo da parte della ditta aggiudicataria, entro il termine massimo comunicato dal Comune di Vicenza, senza che ciò comporti costi aggiuntivi a carico dello stesso.



ART.6 FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere formulata con l'indicazione in cifre ed in lettere del prezzo complessivo offerto. Saranno accettate esclusivamente offerte al ribasso rispetto all'importo presunto di gara di cui all'art.4. L'offerta economica dovrà essere formulata tenendo conto dell'oggetto e delle modalità di svolgimento del servizio indicato nel presente capitolato e di tutti gli oneri accessori che lo stesso dovrà sostenere anche se non esplicitamente indicati nel capitolato, necessari per assicurare la realizzazione del servizio. Si precisa, infine, che i prezzi s'intendono fissati dal concorrente in base a calcoli di propria assoluta convenienza per cui il medesimo ne assume tutti i rischi.

ART.7 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata mediante il criterio del prezzo più basso (art.82 D.Lgs 163/2006 s.m.i.) e a parità di prezzo il servizio verrà aggiudicato alla ditta che avrà presentato prima, in termini temporali, l'offerta. L'Amministrazione comunale si riserva di aggiudicare il presente appalto anche nel caso in cui pervenga o rimanga valida una sola offerta, purché la stessa abbia i requisiti di legge. Il Comune di Vicenza si riserva la facoltà di non affidare il servizio nel caso in cui nessuna delle offerte sia ritenuta conveniente o idonea rispetto alle proprie esigenze.

ART.8 MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento sarà effettuato entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura. Il pagamento è subordinato alla verifica della regolarità della fornitura da parte del Comune di Vicenza e della regolarità contributiva (D.U.R.C.). Il pagamento sarà effettuato mediante mandato emesso a mezzo tesoreria comunale, esclusivamente tramite bonifico bancario o postale su conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità flussi finanziari. Rimane in carico alla ditta aggiudicataria l'obbligo di comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro sette giorni dall'accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare in tali conti.

ART.9 TRACCIABILITA' DEI PAGAMENTI

La ditta aggiudicataria esecutrice del servizio si assume, a pena di nullità del presente contratto, l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3 della L. 136 del 13/08/2010 nonché si impegna ad applicare la tracciabilità anche per gli eventuali contratti di subappalto/subcontratto. La ditta, ai fini della regolarità dei pagamenti, dovrà comunicare alla "stazione appaltante" entro 7 (sette) giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Provvederà, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La ditta deve completare le fatture relative al presente affidamento con il codice identificativo di gara (CIG), con l'indicazione del numero di conto corrente dedicato ai pagamenti del presente affidamento. Ai sensi dell'art.3 comma 9 bis, della L. 136 del 13/08/2010 costituisce causa di risoluzione del presente contratto il fatto che le relative transazioni siano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

ART.10 INADEMPIENZE E PENALI

Per inosservanza dei termini di consegna potrà essere applicata la penalità dell' 1% sull'importo complessivo per ogni giorno naturale, consecutivo e continuo di ritardo, rispetto ai tempi indicati al precedente articolo 5.

ART.11 RISOLUZIONE CONTRATTUALE

Oltre a quanto stabilito dall'art. 1453 del codice civile, sono altresì causa di risoluzione i seguenti casi:

- violazione di leggi e regolamenti, nonché del presente capitolato, qualora esplicitamente previsto;
- frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali e comunque ogni altra fattispecie che faccia venir meno il rapporto di fiducia sottostante il contratto;
- in caso di violazione da parte dell'appaltatore e dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo degli obblighi di comportamento di cui al codice di comportamento dei dipendenti pubblici nazionale e di cui al Codice di comportamento del Comune di Vicenza, per quanto compatibili, codici che -- pur non venendo materialmente allegati al presente capitolato -- sono pubblicati e consultabili sul sito internet del Comune di Vicenza ai seguenti link:



<http://www.comune.vicenza.it/file100686-codicecomportamento.pdf>

<http://www.comune.vicenza.it/file/88887-regolamentocodicecomportamento.pdf>

- ogni altra inadempienza qui non contemplata o fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile.

La risoluzione del contratto è disposta con atto del Direttore del Settore Servizi Sociali e Abitativi del Comune di Vicenza che viene comunicato al Soggetto Aggiudicatario presso la sua sede legale tramite raccomandata con avviso di ricevimento o posta elettronica certificata (PEC). La risoluzione ha effetto dalla data di arrivo della raccomandata A.R.

ART.12 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I concorrenti consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ex D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196 s.m.i., fatti salvi i diritti di cui all'art.7. Il titolare del trattamento dati è il Comune di Vicenza.

ART.13 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

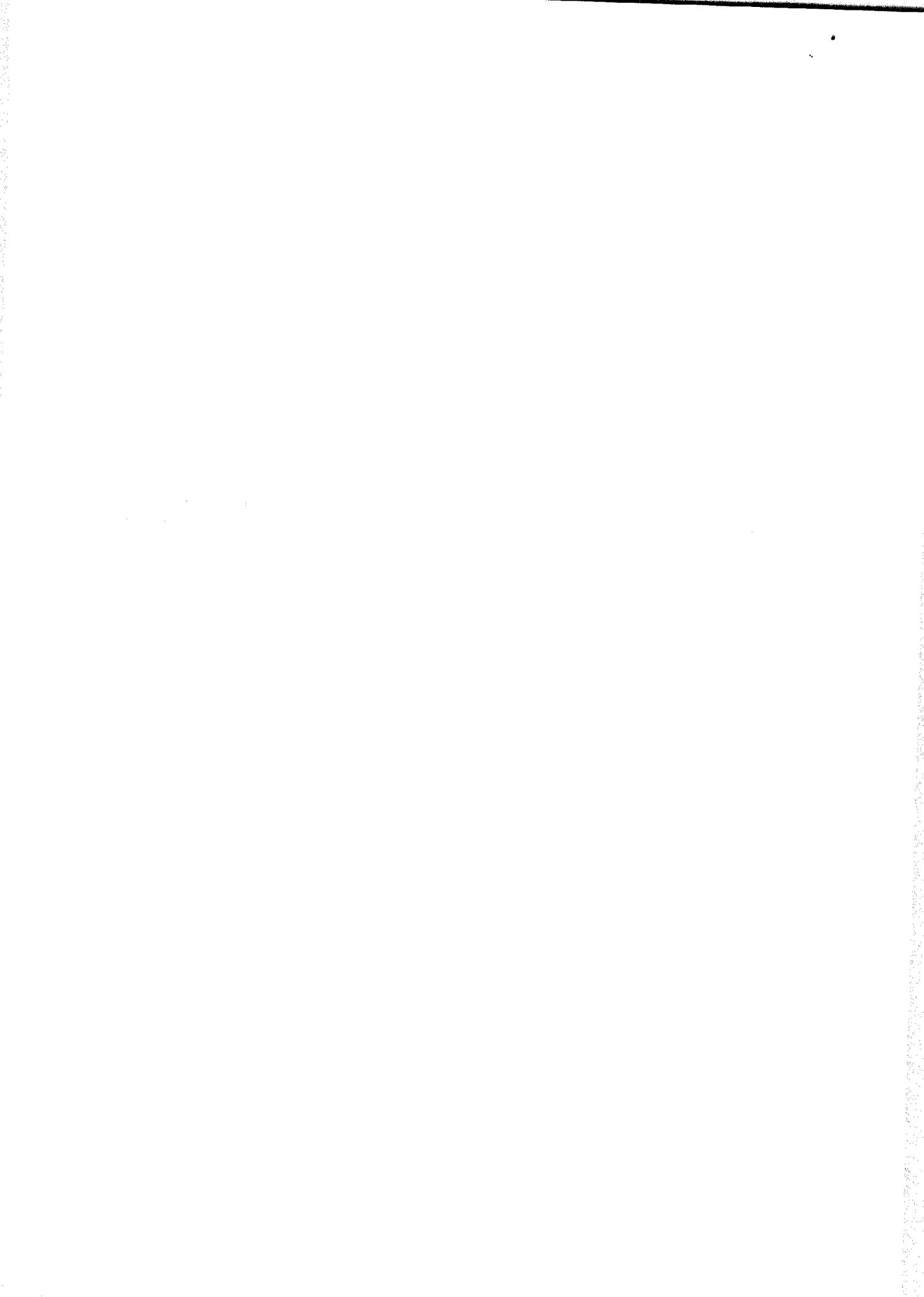
E' nominato responsabile unico del procedimento (ex.art.125 comma2 D.Lgs. 163/2006) la dott.ssa Paola Baglioni. Per chiarimenti inerenti il servizio rivolgersi alla dott.ssa Paola Baglioni tel. 0444222580 e-mail pbaglioni@comune.vicenza.it.

ART.14 CONTROVERSIE-FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere è competente il Foro di Vicenza.

IL DIRETTORE
SETTORE SERVIZI SOCIALI E ABITATIVI
dott.ssa Claudia Giammarchi





Elenco delle ditte invitate a partecipare alla R. D. O. Nel ME. PA per l'affidamento in economia della stampa di materiale informativo "XXI Giornata Mondiale Alzheimer"

| Titolo | Denominazione | Indirizzo | CAP | Città | Provincia |
|----------|--|-------------------------------------|-------|---------------------|-----------|
| Spett.le | C. T. S. Srl | Via Piave, 20/22 | 36077 | Altavilla Vicentina | VI |
| Spett.le | C. T. O. Soc. Cooperativa | Via G. Corbette, 9 | 36100 | Vicenza | VI |
| Spett.le | Tipolitografia Ronzani di Ronzani A & O sncl | Via Ippodromo, 4 | 36066 | Sandriago | VI |
| Spett.le | Grafiche Leoni | Via Ortigara, 2/a | 36030 | Fara Vicentina | PD |
| Spett.le | MediaGraf Spa | Viale della Navigazione Interna, 84 | 35027 | Noventa Padovana | PD |

IL DIRETTORE
SETTORE SERVIZI SOCIALI E ABITATIVI
dott.ssa Claudia Grazioparhi

