



7  
29  
27

DETERMINA 2/AN

PROTOCOLLO GENERALE : N. 33967 DEL 03/05/2013  
 CLASSIFICAZIONE : (TITOLO) (CATEGORIA);  
 CODICE UFFICIO: 75 ; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 42 ; CENTRO DI COSTO: 42 ;  
 FUNZIONARIO ESTENSORE: Maurizio Basso;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Dott. Silvano Golin;  
 TIPO ATTO: DET. DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art. 34 DL 223/06 (SI/NO)

**OGGETTO: SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI – ASILI NIDO.**

Determina a contrattare per l'acquisto di pannolini, elettrodomestici, casalinghi, spese di riparazione e varie per le scuole dell'infanzia comunali ed asili nido per l'anno 2013 .

**IL DIRIGENTE**

**PREMESSO** quanto segue:

- Visto che con determinazione a contrattare n. 30994 del 19.04.2013 è stata impegnata la spesa per l'acquisto di detersivi e di materiale didattico per gli asili nido per complessivi € 19.000,00.

- Visto che con determinazione n. 27206 del 8/4/2013 è stata impegnata la spesa per l'acquisto di pezzi di ricambio per attrezzature professionali, riparazioni e manutenzioni per le cucine degli asili nido per complessivi € 4.500,00

- Considerato che per l'anno 2013 è inoltre necessario provvedere per gli asili nido:

- all'acquisto di casalinghi e attrezzature varie per le cucine e le lavanderie come frigoriferi, lavastoviglie, robot pensili, basi, tavoli, carrelli d'acciaio, lavatrici ecc;
- all'acquisto di biancheria per la cucina, per i bagni e le camerette;
- all'acquisto di pannolini e i prodotti inerenti all'igiene dei bambini;
- all'acquisto di piccola ferramenta;
- all'acquisto di materiale farmaceutico e di pronto soccorso;
- all'acquisto di materiale fotografico e telecamere e alle spese per sviluppare materiale fotografico come materiale di documentazione didattica;
- alla manutenzione dell'attrezzature interne ed esterne;
- alla manutenzione ed eventuale acquisto di condizionatori.

- Considerato che, per quanto riguarda i suddetti acquisti e interventi di manutenzione si ricorrerà in via prioritaria, se esistente, alla convenzione CONSIP di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi per oggetto beni e servizi compatibili con quelli relativi alla procedura di approvvigionamento.

- Visto che l'art. 6 del regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche del Comune di Vicenza, approvato con delibera consiliare n. 67182/73 del 30/11/2006 e successivamente modificato con delibera del Consiglio Comunale n. 23062/15 del 29/3/2012 che consente l'affidamento diretto per l'acquisizione di beni e servizi anche ad una sola ditta per un importo non superiore a € 40.000,00.

Preso atto che qualora attraverso la CONSIP Spa non sarà possibile avvalersi di specifiche convenzioni, si ricorrerà :

- al mercato elettronico, utilizzando il sistema "acquistinretepa.it";
- tramite ricerche di mercato se, verificato che ai sensi dell'art. 1 comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 7, comma 2, del decreto-legge 7 maggio 2012, n.52 convertito in legge 6 luglio 2012, n. 94, la tipologia del bene o servizio oggetto di approvvigionamento non è presente nel mercato elettronico della pubblica amministrazione gestito da Consip Spa.

(firma)

Official stamp of the Comune di Vicenza with a handwritten signature over it.



## DETERMINA 2/AN

PROTOCOLLO GENERALE : N. 33967 DEL 3/05/2013  
CLASSIFICAZIONE : (TITOLO) (CATEGORIA);  
CODICE UFFICIO: 75 ; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 42 ; CENTRO DI COSTO: 42 ;  
FUNZIONARIO ESTENSORE: Maurizio Basso;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Dott. Silvano Golin;  
TIPO ATTO: DET. DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art. 34 DL 223/06 (SI/NO)

**OGGETTO: SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI – ASILI NIDO.**

Determina a contrattare per l'acquisto di pannolini, elettrodomestici, casalinghi, spese di riparazione e varie per le scuole dell'infanzia comunali ed asili nido per l'anno 2013 .

Considerato che per l'anno 2013 è necessario fin d'ora individuare le ditte fornitrici nei modi e nelle forme previste dall'art. 192 comma n. 1 del TUEL e dal Regolamento per la disciplina dei Contratti, i quali dispongono che la stipulazione dei contratti debba essere preceduta da apposito provvedimento a contrattare, e precisamente :

- per l'acquisto di casalinghi le ditte:

Bortolomei & C. (VI), Munari di Thiene (VI), Cavinato Ingrosso (VI), Nuova Foralco (VI), Foralberg srl – Padova ;

- per l'acquisto di elettrodomestici e apparecchi radio-tv, apparecchi fotografici e video, le ditte:

Schiavotto srl (VI), Mediamarket spa (VI) , Audiovideo Club (VI) , Media World (VI), Unieuro (Altavilla Vicentina), COMET (VI) e Grancasa (VI);

- per l'acquisto di essicatoi, lavacentrifughe, lavatrici e lavastoviglie industriali, cucine professionali le ditte:

Toalbe snc di Solagna (VI), Irem di Roana (VI), Polazzo Grandimpianti srl (VI), Idea Albergo (VI), Marsal & Tecno sas di Verona, Telco srl di Malo (VI), Miatello di Marostica (VI), Nuova Foralco sas (VI) e Giemme srl di Costabissara (VI), Errepi Grandi Impianti di Rubano (PD);

- per l'acquisto di carrelli portavivande, contenitori ed arredi professionali per cucine le ditte:

Toalbe snc di Solagna (VI), Errepi Grandi Impianti di Rubano (PD), Polazzo Grandimpianti (VI), Irem di Roana (VI), Idea Albergo sas (VI), Nuova Foralco sas (VI), Giemme srl di Costabissara (VI), Foralberg (PD), Giorgio Miatello di Marsan –Marostica (VI), Nilma S.p.a. (PR), Mareno – Ali di Mareno di Piave (TV), Burlodge di Seriate (BG) e Inox di Caorso (PC);

- per l'acquisto e riparazione di macchine da cucire le ditte:

Borgo Giovanni & C. snc (VI), Perobelli & Tancredi (VI), Trevisan Antonio (VI), Valente Antonio (VI), Pizzato di S. Giuseppe di Cassola (VI);

- per l'acquisto di biancheria, tendaggi, stoffe, scampoli e materassini per nidi le ditte:

Dorigato spa (VI), De Lorenzi Wanda (VI), Manifatture Lombarde (VI), Sesso di Torri di Quartesolo (VI) e Cattani Tessuti di Ottavian Fabiana di Creazzo (VI);

- per la fornitura di prodotti detergenti specifici e disinfettanti per la prima infanzia le ditte:

Rottapharm srl di Monza (MI) e Cleaner di Campodarsego (PD) e Studiosan di Cadoneghe (PD), lo Bimbo (VI) e Prenatal (VI);

- per l'acquisto di materiale di piccola ferramenta e materiale elettrico le ditte:

Sorio (VI), Ferramenta Cerin (VI), Moretti Spa (VI), Dalla Valle Renato (VI), Cime Elettroservice (VI);

- per lo sviluppo di materiale fotografico le ditte:

Colorfoto (VI), Ottica Centrale (VI), Fotodiaexpress (VI), Ottica Scarpa (VI), RCE (VI) e Fotolandia (VI);

(firma) 



## DETERMINA 2/AN

PROTOCOLLO GENERALE : N. 33967 DEL 3/5/2013  
 CLASSIFICAZIONE : (TITOLO) (CATEGORIA);  
 CODICE UFFICIO: 75 ; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 42 ; CENTRO DI COSTO: 42 ;  
 FUNZIONARIO ESTENSORE: Maurizio Basso;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Dott. Silvano Golin;  
 TIPO ATTO: DET. DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art. 34 DL 223/06 (SI/NO)

**OGGETTO: SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI – ASILI NIDO.**

Determina a contrattare per l'acquisto di pannolini, elettrodomestici, casalinghi, spese di riparazione e varie per le scuole dell'infanzia comunali ed asili nido per l'anno 2013 .

- per la fornitura, di grafica e stampa di locandine, depliant, materiale promozionale, pubblicazioni e stampati vari le ditte:

Cooperativa Tipografica Operai (C.T.O.) (VI), Tipografia Fincato snc (VI), Tipografia Rumor spa (VI), Utvi Tipolito (VI), Ergon di Zovico Guido & C snc (VI), Stocchiero Grafica (VI), Meneghini Associati (VI), Tank Studio (VI), Campisi srl di Arcugnano (VI), Librerie Lotto Corà (VI);

- per la fornitura e la duplicazione di CD Rom di documentazione e/o informazione le ditte :

MC Service srl di Schio (VI), Phono Plast srl di Merlino (LO), Socrate Multimedia snc (PD), Fluxus snc (VI) e CD Company srl di Rovereto (TN);

- per l'acquisto di arredi e strutture-gioco per esterno le ditte:

ISAFF di Quattro Castella (RE), Pozza Piergiulio di Recoaro Terme (VI), Sarba di Fossoli di Carpi (MC), TLF di Corsalone (AR), Legnolandia di Forni di Sopra (UD);

- per l'acquisto di mobili ed arredi per interno le ditte:

Gonzaga Arredi Srl di Gonzaga (MN), ISAFF di Quattro Castella (RE), Mobilferro Arredamenti di Trecenta (RO), Arredi 3N di Giussano (MI), Merlino di Erba (CO), e LudoVico (BO);

- per l'acquisto di mobili per ufficio ed arredi vari le ditte:

Padovan srl (VI) , Fontana srl di Costabissara (VI), Bema snc (VI) , AR.VI. Design, Vuerich srl, Bernardi & Zanetti (VI), R.C.P.- Via C. Goldoni, 18 (PD) ;

- per l'acquisto di tende da sole ed ombrelloni le ditte:

Gianello Michele (VI), CDM di Monticello C.Otto (VI), Zamberlan, "La Tenda", Zanella Renato e Manifatture Lombarde, tutte (VI) ;

- per le riparazioni specializzate di elettrodomestici, di apparecchiature varie (macchine da cucire, videocamere, registratori, televisioni, attrezzature da cucina, ecc.), e di apparecchiature di lavanderia e pulizia installate nei vari plessi (essicatoi, lavatrici e lavastoviglie industriali, ecc.), le richieste saranno rivolte alle ditte fornitrici od alle ditte incaricate della assistenza dallo stesso produttore, ed in particolare le ditte: Comap di Padova, Toalbe di Solagna (VI), Conserva Dino di Sarcedo (VI), Irem di Roana (VI), Telco di Malo (VI), Marsal & Tecnord di Verona, Danese snc di Montecchia di Crosara (VR), Errepi Grandimpianti di Rubano (PD), Soriel di Creazzo (VI) ed inoltre alle ditte Berica Hygiene (VI), Schiavotto (VI), Polazzo Grandimpianti (VI), Defalco (VI), RTE (VI), Idea Albergo (VI), Zattarin Get (VI), Sater snc (VI), Ottica Centrale, Tecnocasa Service, Aster Service, Idealvision, Rotowash (VR) Giovanni Borgo e Valente Antonio (VI), e la ditta Sperotto Lorenzo di Grantorto (PD).

- Oltre alle ditte sopraindicate saranno individuate anche quelle che chiederanno espressamente di partecipare e altre che l'Amministrazione successivamente riterrà di interpellare.

(firma)





## DETERMINA 2/AN

PROTOCOLLO GENERALE : N. 33967 DEL 3/5/2013  
CLASSIFICAZIONE : (TITOLO) (CATEGORIA);  
CODICE UFFICIO: 75 ; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 42 ; CENTRO DI COSTO: 42 ;  
FUNZIONARIO ESTENSORE: Maurizio Basso;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Dott. Silvano Golin;  
TIPO ATTO: DET. DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art. 34 DL 223/06 (SI/NO)

**OGGETTO: SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI – ASILI NIDO.**

Determina a contrattare per l'acquisto di pannolini, elettrodomestici, casalinghi, spese di riparazione e varie per le scuole dell'infanzia comunali ed asili nido per l'anno 2013 .

- Preso atto che per l'individuazione delle ditte a cui affidare la fornitura dei materiali suddetti si ricorrerà al sistema della trattativa privata (cottimo fiduciario), previa gara ufficiosa ove possibile, così come previsto anche nel Regolamento comunale per la disciplina dei contratti.  
Le aggiudicazioni saranno effettuate secondo il criterio del prezzo più basso o dell'offerta economicamente più vantaggiosa a seconda del caso;  
Le lettere d'invito conterranno di volta in volta le clausole contrattuali specifiche di ogni gara e nelle stesse sarà indicato il nome del responsabile del procedimento;
- Considerato, inoltre, che per la particolarità del servizio e la necessità di procedere talvolta con immediatezza alla fornitura di materiale non previsto, ma indispensabile per far fronte alle impellenti necessità, si ritiene di autorizzare il responsabile del servizio ad emettere entro il limite di € 1.032,91 IVA esclusa, singoli ordinativi rivolgendosi, previa trattativa privata e quando questo è possibile, alle ditte già individuate nel presente provvedimento e ad altri fornitori di fiducia dell'Amministrazione Comunale, che abbiano in passato dimostrato serietà, correttezza e qualità dei prodotti forniti;
- La manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili, degli impianti elettrici, degli impianti di riscaldamento e di distribuzione dell'acqua potabile, nonché la manutenzione ordinaria delle aree verdi esterne di pertinenza dei plessi e degli edifici comunali, lo sfalcio periodico dell'erba e la potatura delle piante, sono di competenza di AIM VALORE CITTA';
- Alle piccole spese degli asili nido (medicinali, piccola ferramenta, e, in generale tutte le minute spese legate alla attività ordinaria dei nidi) e per i piccoli interventi quali riparazioni di arredi, sedie, porte, serrature, o riparazioni di giochi, giostre, arredi da esterno, verniciature, applicazione di targhe, listelli, installazione di bacheche, trasporto di materiale negli stabili e nei plessi di competenza comunale potranno essere affidate, a seconda del tipo di lavoro, a ditte artigiane che applichino prezzi e condizioni particolarmente favorevoli, o a ditte specializzate già incaricate dal Provveditorato Comunale;
- Per la fornitura di materiale di cancelleria varia, si farà riferimento alle ditte individuate dal Provveditorato comunale con apposita gara (determina n. 33594 del 16/05/2011);
- Alla spesa per l'acquisizione di beni e servizi necessari al funzionamento dei servizi della prima infanzia si farà fronte con lo stanziamento al Cap.1238104 "Acquisto materiale vario e attrezzature per asili nido comunali" del bilancio di previsione 2013;
- I beni e servizi sopra elencati non comprendono le spese straordinarie, per investimenti, per energia e consumi, le spese telefoniche e di manutenzione ordinaria degli immobili, che saranno oggetto di separati provvedimenti di impegno da parte dei Settori e degli uffici competenti;

(firma)



## DETERMINA 2/AN

PROTOCOLLO GENERALE : N. 33967 DEL 3/5/2013;  
 CLASSIFICAZIONE : (TITOLO) (CATEGORIA);  
 CODICE UFFICIO: 75 ; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 42 ; CENTRO DI COSTO: 42 ;  
 FUNZIONARIO ESTENSORE: Maurizio Basso;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Dott. Silvano Golin;  
 TIPO ATTO: DET. DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art. 34 DL 223/06 (SI/NO)

**OGGETTO: SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI – ASILI NIDO.**

Determina a contrattare per l'acquisto di pannolini, elettrodomestici, casalinghi, spese di riparazione e varie per le scuole dell'infanzia comunali ed asili nido per l'anno 2013 .

Tutto ciò premesso:

Visto l'art. 18 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (termini di approvazione del bilancio);

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. del 24/26033 del 2 aprile 2013 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2013 e pluriennale 2013 – 2015;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 167/36951 del 23 maggio 2012 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2012-2014 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**DETERMINA**

1. di indicare, per i motivi e secondo le modalità indicati in premessa ai sensi dell'art. 192, comma 1, del TUEL la trattativa privata, previa gara ufficiosa, per l'acquisto di casalinghi e attrezzature varie per le cucine e le lavanderie, biancheria sia per la cucina, per i bagni e le camerette; pannolini, e tutti i prodotti inerenti all'igiene dei bambini e spese varie per gli asili nidi da effettuarsi nel 2013 ad esclusione di quei prodotti che potranno essere oggetto di fornitura sulla base delle gare svolte dalla CONSIP spa, anche attraverso il mercato elettronico (RDO) come in premessa indicato;
2. di autorizzare, il ricorso alle procedure previste nell'art. 6 del "Regolamento per l'acquisizione dei beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" del Comune di Vicenza .
3. di impegnare la spesa di € 26.500,00 al cap. n. 1238104 "Acquisto materiale vario e attrezzature per gli asili nidi comunali" del bilancio dell'esercizio 2013, dove esiste l'occorrenza di disponibilità;
4. di riservarsi l'adozione di ogni provvedimento necessario ed opportuno per l'esecuzione della presente determinazione, ivi compreso l'affidamento delle forniture, come indicato in premessa;
5. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174.

(firma)





DETERMINA 2/AN

PROTOCOLLO GENERALE : N. 33967 DEL 3/5/2013 ;  
 CLASSIFICAZIONE : (TITOLO) (CATEGORIA);  
 CODICE UFFICIO: 75 ; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 42 ; CENTRO DI COSTO: 42 ;  
 FUNZIONARIO ESTENSORE: Maurizio Basso;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Dott. Silvano Golin;  
 TIPO ATTO: DET. DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art. 34 DL 223/06 (SI/NO)

**OGGETTO: SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI – ASILI NIDO.**

Determina a contrattare per l'acquisto di pannolini, elettrodomestici, casalinghi, spese di riparazione e varie per le scuole dell'infanzia comunali ed asili nido per l'anno 2013 .

6. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11

Registrazione:

Impegno di spesa

Accertamento di entrata

Tot.€ 26.500,00  
 N.: \_\_\_\_\_  
 Data: \_\_\_\_\_  
 Cap. n.: 1238104

	Anno di imputazione	€	Anno di pagamento / riscossione	€	Controllo di cassa
1	2013	26.500,00	2013	22.000,00	OK
2	2014		2014	4.500,00	OK
3	2015		2015		OK
4	2016		2016		OK
5	2017		2017		OK
6	2018		2018		OK
7	2019		2019		OK
8	2020		2020		OK
9	2021		2021		OK
10	2022		2022		OK
11	2023		2023		OK
12	2024		2024		OK
	OK	26.500,00	OK	26.500,00	

7. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102.

8. il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

Vicenza, ..... Visto: La P. O. (Basso Maurizio)

Vicenza, ..... IL DIRIGENTE Dott. Silvano Golin

Vicenza ..... Visto il Segretario Generale dott. Antonio Caporrino

(firma)



DETERMINA 2/AN

PROTOCOLLO GENERALE: N. 33967 DEL 3/8/2013  
 CLASSIFICAZIONE: (TITOLO) (CATEGORIA);  
 CODICE UFFICIO: 75 ; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 42 ; CENTRO DI COSTO: 42 ;  
 FUNZIONARIO ESTENSORE: Maurizio Basso;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Dott. Silvano Golin;  
 TIPO ATTO: DET. DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art. 34 DL 223/06 (SI/NO)

**OGGETTO: SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI - ASILI NIDO.**

Determina a contrattare per l'acquisto di pannolini, elettrodomestici, casalinghi, spese di riparazione e varie per le scuole dell'infanzia comunali ed asili nido per l'anno 2013 .

**SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA**

Sulla base del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'art. 154 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267,

CAPITOLO: 1238104 IMPEGNO N. 90480 DEL \_\_\_\_\_ € 26.500,00

FINANZIAMENTO \_\_\_\_\_

CAPITOLO: \_\_\_\_\_ IMPEGNO N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

FINANZIAMENTO \_\_\_\_\_

CAPITOLO: \_\_\_\_\_ IMPEGNO N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

FINANZIAMENTO \_\_\_\_\_

CAPITOLO: \_\_\_\_\_ IMPEGNO N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

FINANZIAMENTO \_\_\_\_\_

CAPITOLO: \_\_\_\_\_ ACCERTAMENTO N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza 13/6/13 Visto: La P.O./AP. (Lorella Sorgato) \_\_\_\_\_

Vicenza 21-06-13 il Responsabile del Servizio (dott. Mauro Bellesia) \_\_\_\_\_

(firma) \_\_\_\_\_

Copia conforme all'originale

Vicenza 05 LUG 2013



Il Funzionario  
incaricato del Sindaco

A handwritten signature in black ink, written over the typed text 'Il Funzionario incaricato del Sindaco'.