



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 24

DETERMINA N. 7 DEL 26/07/2013

PROTOCOLLO GENERALE N.

CLASSIFICAZIONE: ECONOMATO

INCARICATO ALLA REDAZIONE: PRETTO ALESSANDRA

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA

DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06: NO

SETTORE PROPONENTE: SETTORE PROVVEDITORATO

OGGETTO:

ACQUISTI VARI PER LE SCUOLE E GLI UFFICI TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO CONSIP.



Proposta N. 24

DETERMINA N. 7 DEL 26/07/2013

PROTOCOLLO GENERALE : N. _____ DEL ;
CLASSIFICAZIONE : ECONOMATO;
INCARICATO ALLA REDAZIONE: PRETTO ALESSANDRA;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: ACQUISTI VARI PER LE SCUOLE E GLI UFFICI TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO CONSIP.

IL DIRIGENTE

Premesso che il Settore Provveditorato ha nella mappa delle attività previste dal “Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi” la fornitura di beni e servizi per gli uffici e le scuole comunali e per gli Istituti Comprensivi Statali.

Vista la necessità di provvedere all’acquisto del seguente materiale:

Scuola Infanzia S. Francesco (Istituto Comprensivo 7):

- n. 1 Macchina vaporella (o simili caratteristiche) per il lavaggio delle suppellettili e attrezzature con vapore a 100 gradi;
- n. 15 brandine con kit alzabrandine;

Scuola Primaria De Amicis (Istituto Comprensivo 7):

- n. 2 Lavagne 250X100, metà rigate e metà quadrettate + montaggio

A disposizione per scuole e uffici:

- n. 10 ventilatori a piantana

Scuola Infanzia Stalli (Istituto Comprensivo 5):

- n. 15 brandine.

Ritenuto di provvedere tramite il mercato elettronico, utilizzando il sistema ACQUISTINRETEPA.IT;

Individuate le più congrue e vantaggiose offerte presenti nel mercato elettronico nelle seguenti ditte:

(firma) _____



Proposta N. 24

DETERMINA N. 7 DEL 26/07/2013

PROTOCOLLO GENERALE : N. _____ DEL ;
CLASSIFICAZIONE : ECONOMATO;
INCARICATO ALLA REDAZIONE: PRETTO ALESSANDRA;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: ACQUISTI VARI PER LE SCUOLE E GLI UFFICI TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO CONSIP.

DITTA: F.A.E.C. SRL - VIA NICOLÒ MACHIAVELLI, 6 - 37050 - LAVAGNO (VR)

n. 1 Macchina multifunzione per lavaggio con vapore e aspirazione polvere e liquidi con vapore, Multiper 4, al prezzo di **€ 303,00 (IVA esclusa)**.

DITTA: MOBILFERRO - VIA R.SANZIO 366 - 45027 - TRECENTA (RO)

n. 2 Lavagne 230X90 in ardesia € 120,68 cadauna + metà righe + metà quadri e montaggio € 41,69, per un totale di **€ 162,37 cadauna per un totale di € 324,74 (IVA esclusa)**.

DITTA: ELECTRONIC CENTER - VIA NAPOLI NR. 225 - 82100 - BENEVENTO (BN)

n. 10 Ventilatori a piantana: € 16,02 + € 1.99 + IVA a ventilatore per spese di spedizione per un totale di **€ 18,10 cadauno per un totale di € 180,10 (IVA esclusa)**.

DITTA: CENTRO GIOCHI - VIA G. CAVANI 120 - 41123 - MODENA (MO)

- n. 30 Brandine impilabili in plastica blu al prezzo di **€ 32,23 cadauna per un totale di € 966,90 (IVA esclusa)**;

n. 4 kit di 4 piedini alzabrandine al prezzo di **€ 4,13 cadauno per un totale di € 16,52 (IVA esclusa)**.

Richiamato l'art. 6 del "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione consiliare n. 67182/73 del 30/11/2006, che consente l'affidamento diretto per l'acquisizione di beni e servizi anche ad una sola ditta per un importo non superiore a € 40.000,00.

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24/26033 del 02 aprile 2013 che approva il Bilancio di Previsione 2013 e pluriennale 2013 – 2015;

(firma) _____



Proposta N. 24

DETERMINA N. 7 DEL 26/07/2013

PROTOCOLLO GENERALE : N. _____ DEL ;
CLASSIFICAZIONE : ECONOMATO;
INCARICATO ALLA REDAZIONE: PRETTO ALESSANDRA;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: ACQUISTI VARI PER LE SCUOLE E GLI UFFICI TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO CONSIP.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 167/36951 del 23 maggio 2012 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2012-2014 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 211/39648 del 13 giugno 2012 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2012 (P.E.G. finanziario 2012);

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa;

Visto l'art. 125 comma 11 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 che prevede che per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

Visto il D.P.R. 207 del 05/10/2010 "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici";

Visti:

- il d.lgs. n. 81/2008 ed, in particolare, l'art. 26, comma 6;
- il d.lgs. n. 163/2006 Codice Appalti, ed in particolare gli articoli 125 e 253, comma 22, lett. b);
- Il regolamento comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 67182/73 e modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 29/03/2012;
- Il Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 17 del 26/03/2013;
- il d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza.

(firma) _____



Proposta N. 24

DETERMINA N. 7 DEL 26/07/2013

PROTOCOLLO GENERALE : N. _____ DEL ;
CLASSIFICAZIONE : ECONOMATO;
INCARICATO ALLA REDAZIONE: PRETTO ALESSANDRA;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: ACQUISTI VARI PER LE SCUOLE E GLI UFFICI TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO CONSIP.

DETERMINA

1) Di affidare le forniture seguenti, per il tramite del mercato elettronico piattaforma Consip, alle ditte di seguito indicate:

DITTA: F.A.E.C. SRL - VIA NICOLÒ MACHIAVELLI, 6 - 37050 - LAVAGNO (VR)

CIG _____

n. 1 Macchina multifunzione per lavaggio con vapore e aspirazione polvere e liquidi con vapore, Multiper 4, al prezzo di € 303,00 + € 63,63 (IVA 21%) **per un totale complessivo di € 366,63.**

DITTA: MOBILFERRO - VIA R.SANZIO 366 - 45027 - TRECENNA (RO)

CIG _____

n. 2 Lavagne 230X90 in ardesia € 120,68 cadauna + metà righe + metà quadri e montaggio € 41,69, per un totale di € 162,37 cadauna per un totale di € 324,74 + € 68,20 (IVA 21%) **per un totale complessivo di € 392,94.**

DITTA: ELECTRONIC CENTER - VIA NAPOLI NR. 225 - 82100 - BENEVENTO (BN)

CIG _____

n. 10 Ventilatori a piantana: € 16,02 + € 1,99 + IVA a ventilatore per spese di spedizione per un totale di € 18,10 cadauno per un totale di € 180,10 + € 37,82 (IVA 21%) **per un totale complessivo di € 217,92.**

DITTA: CENTRO GIOCHI - VIA G. CAVANI 120 - 41123 - MODENA (MO)

- n. 30 Brandine impilabili in plastica blu al prezzo di € 32,23 cadauna per un totale di € 966,90 + € 203,05 (IVA 21%) **per un totale complessivo di € 1.169,95;**

- n. 4 kit di 4 piedini alzabrandine al prezzo di € 4,13 cadauno per un totale di € 16,52 + € 3,47 (IVA 21%) **per un totale complessivo di € 19,99.**

(firma) _____



Proposta N. 24

DETERMINA N. 7 DEL 26/07/2013

PROTOCOLLO GENERALE : N. _____ DEL ;
CLASSIFICAZIONE : ECONOMATO;
INCARICATO ALLA REDAZIONE: PRETTO ALESSANDRA;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: ACQUISTI VARI PER LE SCUOLE E GLI UFFICI TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO CONSIP.

2) **Di imputare** la spesa complessiva di € **2.167,43** (Iva compresa) all'impegno n. 4007/2012 assunto al capitolo 1006303 "Acquisto materiale d'uso e consumo per le scuole" del bilancio dell'esercizio 2013, gestione residui, dove esiste l'occorrente disponibilità.

3) **Di attestare** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174.

4) **Di approvare** il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Registrazione:

Impegno di spesa

Accertamento di entrata

Tot.€ **2.167,43**

N.:

Data:

Cap. n.:

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2013	2.167,43	2013	2.167,43		OK
2	2014		2014			OK
3	2015		2015			OK
4	2016		2016			OK
5	2017		2017			OK
6	2018		2018			OK
7	2019		2019			OK
8	2020		2020			OK
9	2021		2021			OK
10	2022		2022			OK
11	2023		2023			OK
12	2024		2024			OK
OK		2.167,43	OK	2.167,43		

(firma) _____



Proposta N. 24

DETERMINA N. 7 DEL 26/07/2013

PROTOCOLLO GENERALE : N. _____ DEL ;
CLASSIFICAZIONE : ECONOMATO;
INCARICATO ALLA REDAZIONE: PRETTO ALESSANDRA;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: ACQUISTI VARI PER LE SCUOLE E GLI UFFICI TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO CONSIP.

5) Di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102.

6) Di incaricare, quale responsabile del presente procedimento e dei conseguenti adempimenti, la signora Ciccariello Simona, in servizio presso questo Settore.

7) Di dare atto che l'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e successive modifiche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 9 bis del medesimo art. 3.

8) Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

(firma) _____



Proposta N. 24

DETERMINA N. 7 DEL 26/07/2013

PROTOCOLLO GENERALE : N. _____ DEL ;
CLASSIFICAZIONE : ECONOMATO;
INCARICATO ALLA REDAZIONE: PRETTO ALESSANDRA;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: ACQUISTI VARI PER LE SCUOLE E GLI UFFICI TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO CONSIP.

Vicenza

Parere favorevole: LA PO./AP

(nome+cognome e firma)

Vicenza

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(nome+cognome e firma)

(firma) _____



Proposta N. 24

DETERMINA N. 7 DEL 26/07/2013

PROTOCOLLO GENERALE : N. _____ DEL ;
CLASSIFICAZIONE : ECONOMATO;
INCARICATO ALLA REDAZIONE: PRETTO ALESSANDRA;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: ACQUISTI VARI PER LE SCUOLE E GLI UFFICI TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO CONSIP.

SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA

Sulla base del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

CAPITOLO: _____ **IMPEGNO** N. _____ DEL _____ € _____

FINANZIAMENTO _____

CAPITOLO: _____ **IMPEGNO** N. _____ DEL _____ € _____

FINANZIAMENTO _____

CAPITOLO: _____ **IMPEGNO** N. _____ DEL _____ € _____

FINANZIAMENTO _____

CAPITOLO: _____ **ACCERTAMENTO** N. _____ DEL _____ € _____

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza _____ Visto: La P.O./AP. (Lorella Sorgato) _____

Vicenza _____ Il Responsabile del Servizio finanziario
(dott. Mauro Bellesia) _____

(firma) _____