



DETERMINA

22 NOV 2012

PROTOCOLLO GENERALE : N. 82982 DEL 11/11/2012 ;
CLASSIFICAZIONE : 4 (TITOLO) 11 (CATEGORIA);
CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 27; CENTRO DI COSTO: _____;
FUNZIONARIO ESTENSORE: PRETTO ALESSANDRA;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;
TIPO ATTO: DET.
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)

OGGETTO: CIG Z48072751B FORNITURE URGENTI DEL MATERIALE NECESSARIO PER EMERGENZA ALLUVIONE.

IL DIRIGENTE

Premesso che il Settore Provveditorato ha nella mappa delle attività previste dal "Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi" la fornitura di beni e servizi per gli uffici e le scuole comunali e per gli Istituti Comprensivi Statali.

Visto che è stato dichiarato lo stato di allerta alluvione e che il Comune sta organizzando tutte le attività necessarie per la messa in sicurezza della città;

Considerato che è necessario provvedere alla fornitura urgente di vestiario per le squadre di emergenza (stivali di gomma, Giacconi alta visibilità, giubbetti, guanti, ecc) e di torce e batterie di ricambio necessarie per le squadre di emergenza;

Dato atto che essendo domenica devono essere trovate con urgenza ditte disponibili alla consegna immediata del materiale richiesto;

Sentite:

- la ditta Fiaba snc di Camisano Vicentino che si è dichiarata disponibile alla fornitura immediata di n. 38 stivali di gomma, 6 giacconi di sicurezza arancioni, 20 gilet arancioni, 96 guanti solvex verdi, 88 gilet di sicurezza e 144 paia di guanti al prezzo complessivi di € 1.529,20, oltre iva 21%, per un totale di € 1.850,33, come da preventivo n. 587 del 11/11/2012, agli atti dell'Ufficio Provveditorato;
- la ditta Lotto snc di Vicenza che si è dichiarata disponibile alla fornitura immediata di 26 torce e 86 pile al prezzo di € 237,64 oltre iva 21%, per un totale di € 287,54;

Vista la necessità di acquistare pane per l'effettuazione da parte del personale delle cucine centrali di panini per il personale impegnato nei soccorsi e, vista l'urgenza di procedere alla fornitura in giorno festivo, ritenuto di poter effettuare il pagamento in contanti tramite l'economista comunale per un importo massimo di € 300,00;

(firma)



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. 82982 DEL 11/11/2012 ;
CLASSIFICAZIONE : 4 (TITOLO) 11 (CATEGORIA);
CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 27 ; CENTRO DI COSTO: _____;
FUNZIONARIO ESTENSORE: PRETTO ALESSANDRA;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;
TIPO ATTO: DET;
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)
OGGETTO: CIG Z48072751B FORNITURE URGENTI DEL MATERIALE NECESSARIO PER EMERGENZA ALLUVIONE.

Dato atto che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle relative alla presente procedura di approvvigionamento;

Considerato che non è possibile provvedere tramite il mercato elettronico, utilizzando il sistema ACQUISTINRETEPA.IT in quanto il materiale deve essere consegnato immediatamente poiché è necessario per attrezzare le squadre che devono agire nel territorio per l'emergenza alluvione;

Richiamato l'art. 6 del "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione consiliare n. 67182/73 del 30/11/2006, che consente l'affidamento diretto per l'acquisizione di beni e servizi anche ad una sola ditta per un importo non superiore a € 40.000,00.

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 22/29535 del 24 aprile 2012 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2012 e pluriennale 2012 – 2014;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 167/36951 del 23 maggio 2012 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2012-2014 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 211 del 13/6/12 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2012 (P.E.G.).

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11.

Visti:

- Il D.lgs. n. 163/2006 Codice Appalti, ed in particolare gli articoli 125 e 253, comma 22, lett. b);

(firma)



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. 82982 DEL 11/11/2012;
CLASSIFICAZIONE : 4 (TITOLO) 11 (CATEGORIA);
CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 27; CENTRO DI COSTO: _____;
FUNZIONARIO ESTENSORE: PRETTO ALESSANDRA;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;
TIPO ATTO: DET.
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)

OGGETTO: CIG Z48072751B FORNITURE URGENTI DEL MATERIALE NECESSARIO PER EMERGENZA ALLUVIONE.

- Il regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;
- Il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

Visto l'art. 183, comma 6, del TUEL 267/2000;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

DETERMINA

1) **Di affidare** la fornitura del materiale descritto in premessa alle ditte Fiaba snc di Camisano Vicentino e Lotto snc di Vicenza per un importo complessivo di € 2.237,87 (Iva compresa);

2) **di acquistare**, con pagamento in contanti, pane per l'effettuazione da parte del personale delle cucine centrali di panini per il personale impegnato nei soccorsi per un importo massimo di € 300,00 da pagare tramite l'economista comunale;

2) **Di imputare** la spesa complessiva di € 2.537,87 (Iva compresa) al capitolo 1010800 "Spese non ripetitive per servizi economici e generali" imp. 3429/212 del bilancio dell'esercizio 2012, gestione competenza, dove esiste l'occorrente disponibilità.

3) **Di attestare** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174.

4) **Di approvare il seguente cronoprogramma** di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

(firma)



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. **82982** DEL **11/11/2012** ;

CLASSIFICAZIONE : **4** (TITOLO) **11** (CATEGORIA);

CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': **27**; CENTRO DI COSTO: _____;

FUNZIONARIO ESTENSORE: **PRETTO ALESSANDRA**;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: **PRETTO ALESSANDRA**;

TIPO ATTO: DET.

DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 **NO** (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)

OGGETTO: CIG Z48072751B FORNITURE URGENTI DEL MATERIALE NECESSARIO PER EMERGENZA ALLUVIONE.

Registrazione:

Impegno di spesa

Accertamento di entrata

Tot.€ **2.537,87**

N.:

Data:

Cap. n.:

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2012	2.537,87	2012	2.537,87		OK
2	2013		2013			OK
3	2014		2014			OK
4	2015		2015			OK
5	2016		2016			OK
6	2017		2017			OK
7	2018		2018			OK
8	2019		2019			OK
9	2020		2020			OK
10	2021		2021			OK

5) Di incaricare, quale responsabile del presente procedimento e dei conseguenti adempimenti, il rag. Angelo Tonello, in servizio presso questo Settore.

6) Di dare atto che il presente provvedimento rispetta l'art. 26 "Acquisto di beni e servizi" della legge 23/12/1999 n° 488, così come successivamente modificata.

7) Di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102.

8) Di dare atto che gli appaltatori sono tenuti ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e successive modifiche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 9 bis del medesimo art. 3.

9) Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

(firma)



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. 82982 DEL 11/11/2012 ;
 CLASSIFICAZIONE : 4 (TITOLO) 11 (CATEGORIA);
 CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 27; CENTRO DI COSTO: _____;
 FUNZIONARIO ESTENSORE: PRETTO ALESSANDRA;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;
 TIPO ATTO: DET.
 DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)

OGGETTO: CIG Z48072751B FORNITURE URGENTI DEL MATERIALE NECESSARIO PER EMERGENZA ALLUVIONE.

Vicenza, 11/11/2012 Visto: P.O. Sett. Provveditorato

rag. Angelo Tonello

Vicenza, 11/11/2012 IL DIRIGENTE

dott.ssa ALESSANDRA PRETTO

Vicenza 24/11/12 Visto:

Il Segr. Gen. dott. CAPORRINO ANTONIO

SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA

Sulla base del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

CAPITOLO: 1010800 **IMPEGNO** N. 81950 DEL (3708/2012) € 2537,87 S2
 FINANZIAMENTO _____

CAPITOLO: _____ **IMPEGNO** N. _____ DEL _____ € _____
 FINANZIAMENTO _____

CAPITOLO: _____ **IMPEGNO** N. _____ DEL _____ € _____
 FINANZIAMENTO _____

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza 26/11/12 Visto: La P.O./AP. (Lorella Sorgato)

Vicenza 27/11/12 Il Responsabile del Servizio finanziario
 (dott. Mauro Bellesia)

(firma)