



# Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare  
per il Risorgimento e la Resistenza

prot. (vedi segnatura di protocollo)

## AVVISO PUBBLICO

**per la selezione finalizzata al conferimento di un incarico professionale, mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali, di un professionista con formazione pedagogica per la realizzazione delle attività previste per il XXIII convegno nazionale del Gruppo Nazionale Nidi e Infanzia - annualità 2024.**

Il Comune di Vicenza intende procedere all'individuazione di un professionista con formazione pedagogica per il conferimento di incarico nell'ambito dell'organizzazione del XXIII convegno nazionale "Gruppo Nazionale Nidi e Infanzia" previsto a Vicenza per la fine di ottobre – primi di novembre 2024.

### Art. 1 – OGGETTO, NATURA E DURATA DELL'INCARICO

Il collaboratore dovrà occuparsi delle seguenti attività:

- ideazione, progettazione e pianificazione del XXIII CONVEGNO NAZIONALE sui servizi educativi rivolti all'infanzia in collaborazione con l'associazione nazionale Gruppo Nidi e Infanzia
- ideazione e realizzazione eventi socio-educativi-culturali con relativo cronoprogramma correlato a fasi di accompagnamento/restituzione alla Città, ante e post progetto;
- coordinamento tecnico/scientifico del team di progetto costituito dall'Assessorato Istruzione;
- supporto e collaborazione con gli uffici comunali dei diversi Assessorati che saranno coinvolti nella realizzazione del progetto;
- supporto alla costruzione dei gruppi di studio e di lavoro attinenti ai contenuti e tematiche del progetto;
- consulenza pedagogica ai gruppi di studio e di lavoro;
- partecipazione agli incontri, tecnici/organizzativi con Ufficio Scolastico Regionale e Provinciale, Assessorato Istruzione, Direzione Istruzione, Ufficio Coordinamento 0-6, Coordinamento Pedagogico Comunale, Coordinamento Pedagogico Territoriale finalizzati alla realizzazione del progetto;
- supporto al coordinamento delle attività relative al progetto quali partecipazione riunioni da remoto/presenza (anche in sede diverse da Vicenza) e relative indicazioni delle prestazioni richieste dalla responsabile dell'Ufficio Coordinamento 0-6;
- supporto allo sviluppo del piano della comunicazione pedagogica e organizzativa del progetto in collaborazione con gli uffici competenti;
- supporto specialistico ad azioni di monitoraggio, verifica, documentazione e valutazione del progetto;
- promozione e realizzazione di percorsi sperimentali e di raccordo tra i servizi per la prima infanzia all'interno del sistema educativo territoriale;
- ideazione Mostra itinerante di materiali di documentazione dei servizi educativi e scuole dell'infanzia del Comune di Vicenza;
- supporto e promozione del Sistema di Educazione e Istruzione zero sei del Comune di Vicenza;

Settore Anagrafe Stato Civile Elettorale, Istruzione  
Servizio Istruzione

Levè degli Angeli 11 · 36100 Vicenza  
tel. 0444 222131  
mail: uffistruzione@comune.vicenza.it  
pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



**VICENZA** CITTÀ FINALISTA  
CAPITALE ITALIANA  
DELLA CULTURA **2024**



unesco  
World Heritage site

Comune di Vicenza  
Protocollo Generale  
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE  
Protocollo N. 0019217/2024 del 02/02/2024  
Firmatario: MATTEO MARONI

- promozione e implementazione di forme sperimentali di partecipazione diretta ed indiretta delle famiglie al sistema di educazione e istruzione zero sei, nidi e scuole dell'infanzia del Comune di Vicenza;
- supporto nella progettazione e organizzazione delle attività laboratoriali e seminariali da realizzare prima, durante e dopo il progetto;
- supporto nell'organizzazione di eventuali incontri con i genitori "a tema" o di "Laboratori";
- supporto specialistico pedagogico nella programmazione di azioni finalizzate alla promozione e conoscenza del sistema di educazione e istruzione zero sei della città di Vicenza;
- facilitazione all'uso degli strumenti dei servizi educativi per le finalità e le attività di progetto;
- responsabilità di OUTPUT progettuale;
- supporto alla redazione degli atti del Convegno e relativa restituzione con evento pubblico in Città;
- supporto alla redazione di articoli da pubblicare attraverso riviste specializzate in tematiche per l'infanzia;
- supervisione pedagogica e organizzativa del progetto.

L'incarico sarà svolto in diretto contatto con il Direttore del *Settore Anagrafe Stato Civile Elettorale, Istruzione* e del responsabile dell'*Ufficio Coordinamento 0-6 e progettualità educativa e didattica*, ai quali farà riferimento nello svolgimento dell'incarico.

L'incarico avrà la durata di 9 mesi, da marzo a novembre 2024.

Il conferimento dell'incarico non comporta in alcun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego.

## **Art. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

La candidatura può essere avanzata esclusivamente da soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) comprovata e specifica esperienza professionale, di almeno 5 anni, acquisita nelle tematiche di cui sopra e derivante da esperienze lavorative, formative, didattiche (es. svolgimento di precedenti incarichi di docenze e/o consulenza, partecipazioni a seminari e/o convegni in qualità di relatore o loro organizzazione, eventuali pubblicazioni...) e desumibile dal curriculum vitae da allegare alla domanda, che costituirà dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- b) non aver riportato condanne penali definitive né essere sottoposto a procedimenti penali;
- c) non aver avuto provvedimenti disciplinari nell'ultimo biennio né avere procedimenti disciplinari in corso.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

L'attribuzione dell'incarico avverrà sulla base di una specifica graduatoria definita secondo i criteri di valutazione e di attribuzione dei punteggi di cui al successivo art. 4.

Nell'incarico saranno indicati il numero minimo degli interventi, le sedi individuate, l'importo previsto, oltre alle scadenze per la predisposizione del materiale necessario.

## **art. 3 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Per partecipare alla selezione è necessario presentare:

1. domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di cui all'art. 2, debitamente sottoscritta a pena di esclusione;
2. curriculum vitae, datato e firmato, che costituirà dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000. Si precisa che lo stesso dovrà essere redatto in modo analitico e contenere tutti gli elementi che consentano la valutazione delle esperienze lavorative e dei titoli indicati, con esatta precisazione dei periodi cui si riferiscono le attività. In caso contrario non si procederà alla valutazione;
3. fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

**Settore Anagrafe Stato Civile Elettorale, Istruzione**  
**Servizio Istruzione**

Levè degli Angeli 11 · 36100 Vicenza  
tel. 0444 222131  
mail: uffistruzione@comune.vicenza.it  
pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro e non oltre il giorno **19 febbraio 2024** tramite invio con posta elettronica certificata (PEC) della domanda e del curriculum vitae in formato pdf, alla PEC del Comune: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it), con indicazione del seguente oggetto: *“selezione di un professionista con formazione pedagogica per la realizzazione delle attività previste per il XXIII convegno nazionale del Gruppo Nazionale Nidi e Infanzia”*

E' causa di esclusione la ricezione della domanda successivamente al termine di scadenza sopra indicato. Le domande che non soddisfino i requisiti sopra indicati, saranno escluse dalla selezione. In assenza della documentazione esplicitamente richiesta la domanda non sarà presa in considerazione.

#### **Art. 4 – CRITERI DI VALUTAZIONE E ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO**

La valutazione delle proposte sarà effettuata dalla commissione appositamente nominata, tenendo conto dei titoli formativi e professionali, delle esperienze e conoscenze possedute e riportate nel curriculum presentato, per un massimo di 26 punti, come segue:

##### **A) TITOLI DI STUDIO - PUNTI MAX 8**

- a.1 Titoli di studio posseduti coerenti e compatibili con l'incarico (specificando l'Ente che li ha rilasciati, la votazione o ogni altra informazione utile): laurea con punteggio, master, dottorato. Viene attribuito 1 punto per ogni anno di percorso formativo - max punti 5;
- a.2 formazione e aggiornamento professionale: corsi di perfezionamento, di aggiornamento, di formazione, svolti negli ultimi 5 anni su tematiche inerenti a metodologie e teorie pedagogiche inerenti - max punti 3;

##### **B) ESPERIENZE PROFESSIONALI PUNTI MAX 18**

- b.1 Esperienze professionali attinenti alle tematiche oggetto dell'incarico, oltre i 5 anni:
  - per ogni anno – punti 1, fino a un massimo di 4;
  - corsi, lezioni, incontri sui temi inerenti - punti 1 fino a un massimo di 5 punti
- b.2 - pubblicazioni attinenti alle tematiche – punti 1 per ogni pubblicazione, fino a un massimo di 3 punti
  - partecipazione a seminari/convegni in qualità di relatore – punti 1 fino ad un massimo di 3 punti
  - collaborazioni con enti pubblici od università – punti 1 fino ad un massimo di 3 punti.

La commissione provvederà a esaminare i curricula pervenuti, attribuendo i punteggi previsti sulla base dei titoli formativi e professionali, delle esperienze e conoscenze possedute e riportate nel curriculum.

#### **Art. 5 – TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il compenso per il professionista è previsto in euro 29.000,00 lordi omnincoprensivi, che saranno liquidati in otto tranche di entità diversa, al raggiungimento degli step previsti per la realizzazione dell'attività.

#### **ART. 6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

In relazione ai dati personali trattati da parte del Settore Anagrafe Stato Civile Elettorale, Istruzione, per la gestione della presente selezione, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679 si informa che:

- il Titolare del trattamento è il Comune di Vicenza, nella persona del Sindaco pro-tempore, Giacomo Possamai, con sede in corso Palladio n. 98 – tel. 0444/221111 – PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it).
- il responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - “DPO”) del Comune di Vicenza è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [dpo@comune.vicenza.it](mailto:dpo@comune.vicenza.it);
- il delegato al trattamento è Matteo Maroni, dirigente Settore Anagrafe Stato Civile Elettorale, Istruzione, con sede in Levà degli Angeli, 11 - Vicenza, dati di contatto: tel. 0444/222131 – e-mail [mmaroni@comune.vicenza.it](mailto:mmaroni@comune.vicenza.it);

- i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali;
- il trattamento dei dati personali viene effettuato le finalità istituzionali assegnate al Comune ed il trattamento è necessario per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri; gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione della procedura di cui al presente avviso;
- il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici;
- vengono trattati i dati relativi ai rapporti di lavoro indicati nel presente avviso;
- non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati;
- il mancato conferimento dei dati al Comune comporta l'impossibilità di partecipazione alla selezione;
- potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati;
- ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità;
- il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

#### **Art. 7 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.**

Ai sensi della L. 241/90 e s.m.i., responsabile del procedimento della presente selezione è la sig.ra Maddalena Tiziana.

#### **Art. 8 - PUBBLICITA'**

Il presente avviso pubblico viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Vicenza per minimo 15 giorni consecutivi.

#### **Art. 9 – ACCESSO AGLI ATTI E INFORMAZIONI**

Qualsiasi informazione relativa al presente avviso deve essere richiesta al Servizio Istruzione, Sport, partecipazione all'indirizzo email: [interventieduc@comune.vicenza.it](mailto:interventieduc@comune.vicenza.it).

#### **Art. 10 – DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, prorogare o revocare il presente Avviso, a proprio insindacabile giudizio; si riserva altresì la facoltà di non dar corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative o di valutazioni di interesse dell'Ente senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto. L'Amministrazione si riserva in ogni caso di non procedere al conferimento dell'incarico sia nel caso in cui nessun candidato risulti idoneo, in relazione all'oggetto dell'incarico, sia per sopraggiunte ragioni di opportunità organizzative.

Vicenza, 02 febbraio 2024

Il Direttore  
**dott. Matteo Maroni**  
 documento firmato digitalmente  
 (artt.20-21-24 Dlgs 7/03/2005 n.82 e s.m.i.)