

Proposta n. 19



**BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA**  
**ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE**  
**DEL COMUNE DI VICENZA**

**DETERMINA n. 17 del 05/04/2023**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Annalisa Gonzati

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Matteo Gazzola

**OGGETTO:** RIMBORSO ALL'ECONOMO DELLE SPESE SOSTENUTE NEI MESI DI GENNAIO, FEBBRAIO E MARZO 2023

IL DIRETTORE

**Richiamata** la determina n. 18 del 30.06.2011 con la quale è stato individuato quale economo della Biblioteca Civica Bertoliana la sig.ra Annalisa Gonzati;

**Vista** la determina n. 2 del 10.01.2023 avente ad oggetto "Costituzione fondo economale 2023" con la quale è stata autorizzata l'anticipazione di € 15.000,00 all'economista Annalisa Gonzati per la gestione della cassa economale per l'anno 2023, somma che viene prelevata a tranches a seconda delle reali esigenze di liquidità, oppure per ricaricare la carta di credito prepagata;

**Visto** l'art. 2, comma 3, del vigente Regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 14/02/2013 e successive modificazioni e integrazioni, che dispone che "per l'esercizio delle proprie funzioni l'economista è dotato all'inizio anno di un fondo di cassa, reintegrabile durante l'esercizio a seguito di apposita rendicontazione da approvarsi con determinazione";

**Visto** il rendiconto delle spese sostenute dall'Economista sig.ra Annalisa Gonzati nel periodo gennaio – marzo 2023, per un importo complessivo di € 2.356,97 allegato alla presente determinazione;

**Constatato** che trattasi di spese rientranti fra quelle previste dal Regolamento di contabilità e dal Regolamento comunale per il servizio di economato;

**Ritenuto** di dovere rimborsare dette spese anticipate all'economista, intestando i relativi mandati di pagamento all'economista stesso, mezzi di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, come previsto dalla L. 136 art. 3, comma 1 e successive modifiche ed integrazioni, che dispone "...ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni";

Documento amministrativo informatico, sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli art. 20 e 23-ter del D.Lgs. n. 82/2005 in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA  
Ufficio Protocollo  
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE  
Protocollo N. 0000951/2023 del 05/04/2023  
Firmatario: MATTEA GAZZOLA

Tutto ciò premesso;

**Vista** la deliberazione del Cda n. 8 del 9.02.2023 con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il Bilancio di Previsione 2023-2025 dell'Istituzione Bertoliana;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 20.03.2023 con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il Bilancio di Previsione 2023-2025 dell'Istituzione Bertoliana;

**Vista** la deliberazione del CdA n. 9 del 9.02.2023 con la quale è stato approvato il PEG dell'Istituzione; vista inoltre la deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 1/03/2023 con la quale è stato approvato il PEG 2023/2025 del Comune di Vicenza che comprende gli impegni di spesa destinati all'Istituzione Bertoliana;

**Visto** il documento programmatico triennale denominato "PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione" per il triennio 2022-2024, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 132 del 30/06/2022 (e successive variazioni), che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici e operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

## **DETERMINA**

1. di approvare il rendiconto dell'economista sig.ra Annalisa Gonzati del periodo gennaio – marzo 2023 per € 2.356,97 come da prospetti allegati, che fanno parte integrante e sostanziale della presente determinazione, relativo a buoni economici saldati sia con la cassa uscite che con la carta di credito prepagata;

2. di liquidare le spese di cui al punto 1, ai sensi dell'art.184 del T.U.E.L.;

3. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio di previsione 2022-2024, e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art.9 del D.L. 1/7/2009 n.78 convertito nella legge 3/8/2009 n. 102.

**IL DIRETTORE**

Vicenza, 05/04/2023

**GAZZOLA MATTEA / ArubaPEC S.p.A.**

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)