



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 603

## **DETERMINA N. 550 DEL 09/03/2023**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Piccin Elisabetta

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE, FORMAZIONE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### **OGGETTO:**

FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI UNA DIPENDENTE APPARTENENTE ALL'UNITÀ DI STAFF DEL SINDACO - AL "MASTER IN CERIMONIALE E COMPORTAMENTO ISTITUZIONALE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, DELLE AZIENDE E DEI PROFESSIONISTI" ORGANIZZATO DA CEIDA SRL DI ROMA NEL PERIODO 28 MARZO-30 MAGGIO 2023. CIG ZA53A4B4ED



Proposta N. 603

**DETERMINA N. 550 DEL 09/03/2023**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Piccin Elisabetta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI UNA DIPENDENTE APPARTENENTE ALL'UNITÀ DI STAFF DEL SINDACO - AL "MASTER IN CERIMONIALE E COMPORTAMENTO ISTITUZIONALE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, DELLE AZIENDE E DEI PROFESSIONISTI" ORGANIZZATO DA CEIDA SRL DI ROMA NEL PERIODO 28 MARZO-30 MAGGIO 2023. CIG ZA53A4B4ED**IL DIRIGENTE**

**Premesso** che il Direttore Generale con mail del 2/2/2023 ha richiesto l'iscrizione di una dipendente dell'unità di staff del sindaco - cerimoniale al "Master in cerimoniale e comportamento istituzionale delle pubbliche amministrazioni, delle aziende e dei professionisti", organizzato da CEIDA Centro Italiano Direzione Aziendale srl di Roma della durata di 9 giorni nel periodo dal 28 marzo al 30 maggio 2023, per complessive 45 ore;

**Preso atto** che il costo individuale di partecipazione al corso sopracitato è pari ad € 1.700,00, esente IVA ai sensi dell'art. 14 c. 10 della L. 537/1993, che trova copertura finanziaria al capitolo 1007800 del bilancio corrente;

**Visto** l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018, in base al quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro non sussiste l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**Visto** quanto previsto dall'art. 1 comma 1 e 2 lett. a) del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 convertito in Legge. 120/2020 e s.m.i. in merito all'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000,00 e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000,00 euro;

**Viste** le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera 636 del 10 luglio 2019 alla Legge n. 55/2019;

**Rilevato** che CEIDA Centro Italiano Direzione Aziendale srl di Roma è in possesso di DURC regolare (DURC prot. INPS 34624443 del 9/2/2023 con scadenza validità 9/6/2023) e che è stato

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 603

**DETERMINA N. 550 DEL 09/03/2023**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Piccin Elisabetta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI UNA DIPENDENTE APPARTENENTE ALL'UNITÀ DI STAFF DEL SINDACO - AL "MASTER IN CERIMONIALE E COMPORTAMENTO ISTITUZIONALE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, DELLE AZIENDE E DEI PROFESSIONISTI" ORGANIZZATO DA CEIDA SRL DI ROMA NEL PERIODO 28 MARZO-30 MAGGIO 2023. CIG ZA53A4B4ED

consultato il relativo casellario ANAC dal quale non sono risultate annotazioni a carico del suddetto operatore economico;

**Visto** il regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 07/02/2019 e, in particolare, l'art. 8;

**Dato atto** di non trovarsi in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016, degli artt. 5, 6, 7 e 13 del D.P.R. 62/2013, dell'art. 6 bis della L. 241/1990, dell'art. 77 co. 4, 5 e 6 del D. Lgs. 50/2016, degli artt. 35-bis del D. Lgs. 165/2001 e 51 del codice di procedura civile e secondo quanto previsto dal vigente Piano di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2022/2024;

**Tutto ciò premesso;**

**vista** la deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 30/01/2023 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2023/2025;

**visto** il documento programmatico triennale denominato "PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione" per il triennio 2022/2024, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 132 del 30/6/2022 (e successive variazioni), che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

**vista** la deliberazione di Giunta comunale n. 47 del 1/3/2023 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2023/2025 (P.E.G.) (e successive variazioni);

**visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 267/2000 e al D.Lgs. 118/2011;

**visto** l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

**visto** il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera di Consiglio comunale n. 11 del 14/2/2013 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"*



Proposta N. 603

**DETERMINA N. 550 DEL 09/03/2023**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Piccin Elisabetta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI UNA DIPENDENTE APPARTENENTE ALL'UNITÀ DI STAFF DEL SINDACO - AL "MASTER IN CERIMONIALE E COMPORTAMENTO ISTITUZIONALE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, DELLE AZIENDE E DEI PROFESSIONISTI" ORGANIZZATO DA CEIDA SRL DI ROMA NEL PERIODO 28 MARZO-30 MAGGIO 2023. CIG ZA53A4B4ED

- 1) di iscrivere una dipendente dell'unità di staff del sindaco - cerimoniale - al "Master in cerimoniale e comportamento istituzionale delle pubbliche amministrazioni, delle aziende e dei professionisti", organizzato da CEIDA Centro Italiano Direzione Aziendale srl di Roma – C.F. 85002540582, della durata di 9 giorni nel periodo dal 28 marzo al 30 maggio 2023, per un totale complessivo di 45 ore;
- 2) di impegnare la quota di iscrizione al corso di cui al punto 1) pari a € 1.700,00, IVA esente, al capitolo 1007800 "Corsi di aggiornamento e formazione personale dipendente e spese accessorie" del bilancio di previsione 2023, dove esiste l'occorrente disponibilità;
- 3) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi degli articoli 147-bis, comma 1, 147-quinquies del Tuel, D. Lgs. n. 267/2000 e dei principi contabili;
- 4) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
- 5) di approvare l'**allegato** cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni;
- 6) di dare atto che relativamente al presente affidamento non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016, degli artt. 5, 6, 7 e 13 del D.P.R. 62/2013, dell'art. 6 bis della L. 241/1990, dell'art. 77 co. 4, 5 e 6 del D. Lgs. 50/2016, degli artt. 35-bis del D. Lgs. 165/2001 e 51 del codice di procedura civile e secondo quanto previsto dal vigente Piano di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2022/2024;
- 7) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 603

**DETERMINA N. 550 DEL 09/03/2023**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Piccin Elisabetta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI UNA DIPENDENTE APPARTENENTE ALL'UNITÀ DI STAFF DEL SINDACO - AL "MASTER IN CERIMONIALE E COMPORTAMENTO ISTITUZIONALE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, DELLE AZIENDE E DEI PROFESSIONISTI" ORGANIZZATO DA CEIDA SRL DI ROMA NEL PERIODO 28 MARZO-30 MAGGIO 2023. CIG ZA53A4B4ED



Proposta N. 603

**DETERMINA N. 550 DEL 09/03/2023**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Piccin Elisabetta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI UNA DIPENDENTE APPARTENENTE ALL'UNITÀ DI STAFF DEL SINDACO - AL "MASTER IN CERIMONIALE E COMPORTAMENTO ISTITUZIONALE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, DELLE AZIENDE E DEI PROFESSIONISTI" ORGANIZZATO DA CEIDA SRL DI ROMA NEL PERIODO 28 MARZO-30 MAGGIO 2023. CIG ZA53A4B4ED

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 07/03/2023 da Isabella Frigo con parere favorevole.**

**Eventuali motivazioni:.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

ELISABETTA PICCIN / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)