



BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
*ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA*

DETERMINA n. 9 del 03/03/2021

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Chiara Peruffo

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Matteo Gazzola

OGGETTO: SERVIZIO MESSAGGISTICA VIA SMS : ACQUISTO 10.000 SMS. CIG ZCB30C12BE

IL DIRETTORE

Premesso che

la Biblioteca Bertoliana per gli avvisi agli utenti della disponibilità in sede di un documento richiesto o dell'avvenuta scadenza di un prestito librario e per gli eventuali successivi solleciti utilizza prevalentemente l'invio di messaggi e-mail, al fine di contenere il più possibile la spesa, ma che in modo residuale viene ancora utilizzato l'invio i sms sui cellulari allo stesso scopo in quanto questo è stato dato come contatto preferenziale dall'utente;

che tra febbraio 2019 e febbraio 2021 l'utilizzo è stato di circa 5.000 sms e le attuali quantità (circa duecento sms a sede) sono in rapido esaurimento;

che l'Istituzione Bertoliana partecipa alla Rete Biblioteche Vicentine e che con determinazione della Provincia di Vicenza determinazione n° 272 del 20/02/2020 , a seguito dello svolgimento di gara europea, è stata affidata al raggruppamento temporaneo d'impresa guidato da Leggere srl di Bergamo (BG) P.IVA 02511020162 e comprensivo di Comperio srl di Stanghella (PD) P. IVA 01162350290 la gestione delle infrastrutture tecnologiche e logistiche della rete necessarie ai comuni per la partecipazione alla cooperazione;

che la Biblioteca Bertoliana con Determinazione n. 37 del 22.05.2020 ha a sua volta affidato alla ditta Comperio srl di Stanghella (PD) la gestione delle infrastrutture tecnologiche e logistiche e di fornitura documenti per la partecipazione alla rete biblioteche vicentine periodo 31.01.2020-31.01.2022 (triennio 2020-2022) CIG DERIVATO 83171021B2;

BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0000573/2021 del 05/03/2021
Firmatario: MATTEA GAZZOLA

che l'offerta tecnica di Comperio srl prevede la gestione di sistemi di invio automatico tramite e-mail e sms e questi ultimi sono di qualità "Gold Plus" forniti da Comperio integrati nelle procedure automatiche del sw Clavis, con le seguenti caratteristiche:

- canale diretto di consegna presso i principali gestori telefonici italiani (TIM, Vodafone, Wind, H3G) con maggiore rapidità nella consegna dei messaggi rispetto ai livelli inferiori forniti a minor costo da altri gestori;
- personalizzazione del mittente per ogni messaggio inviato e personalizzazione dei messaggi, come da inserimento dalla scheda biblioteca del sw gestionali Clavis NG in uso alle biblioteche aderenti a RBV;
- ricevuata di avvenuta consegna del sms sul dispositivo mobile del destinatario;

che tali sms sono forniti in pacchetti pre-pagati direttamente dalla ditta Comperio al costo di € 250+ IVA per 5.000 sms con un costo unitario di € 0.05;

che la Biblioteca Bertoliana intende acquistare 10.000 sms (due pacchetti pre-pagati da 5.000 sms) al costo di € 500,00 più Iva per un totale di € 610,00 comprensivo di IVA;

Visto l'esito positivo dei controlli esperiti riguardo la regolarità del DURC (richiesto il 23/02/2021 valido fino 12/6/2021), le annotazione della banca dati ANAC,

Tutto ciò premesso;

Visto l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 (Codice degli appalti);

Viste le Linee guida ANAC n. 4/2016 e s.m.i. riguardanti *Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici*;

Visto l'art. 8 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera consiliare n. 6/20796 del 07.02.2019;

Visto l'art. 163, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2020, n. 267, come modificato dal D. Lgs. 126/2014 (regime esercizio provvisorio);

Visto il p. 8 dell'Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);

Visto il Decreto 13 gennaio 2021 del Ministero dell'Interno che differisce il termine di approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023, di cui all'art. 151, c. 1, del Tuel, al 31.03.2021;

Vista la deliberazione del Cda n. 4/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022;

Vista la deliberazione del CdA n. 5/2020 con la quale è stato approvato il PEG dell'Istituzione;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 75/196841 dell'11 dicembre 2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022 del Comune di Vicenza, che approva anche gli stanziamenti per la Bertoliana, poi indicati nel bilancio di previsione dell'Istituzione approvato dal CdA con deliberazione 4/2020;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 26.11.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022 dell'Istituzione Bertoliana;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 52 del 29.04.2020 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2020-2022 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di affidare la fornitura di due pacchetti pre-pagati da 5.000 sms per un totale di 10.000 sms alla ditta Comperio srl di Stanghella (PD) P. IVA 01162350290;

2. di impegnare la spesa di € 500,00 più IVA al 22%, per un importo complessivo di € 610,00 per i motivi sopra descritti del Bilancio pluriennale 2020-2022, al capitolo 05021.03.060100 - SPESE TELEFONICHE E POSTALI

3. di dare atto che gli stanziamenti di spesa effettivi, validi per l'anno 2021, verranno definiti nel bilancio di previsione e nel P.E.G. 2021 in corso di approvazione;

4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 610,00

cap. 05021.03.060100 - SPESE TELEFONICHE E POSTALI

Anno di imputazione	€	Anno di pagamento /riscossione	€
2021	€ 610,00	2021	€ 610,00
TOTALE	€ 610,00	TOTALE	€ 610,00

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

IL DIRETTORE

Vicenza, 03/03/2021

GAZZOLA MATTEA / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)