



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 475

DETERMINA N. 374 DEL 26/02/2021

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO SISTEMA INFORMATICO COMUNALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

REGIONE VENETO - POR FSE 2014-2020 ASSE IV CAPACITÀ ISTITUZIONALE DGR N. 819 DEL 23/06/2020 "SMART WORK NELLA PA - DALL'EMERGENZA AD UN NUOVO MODELLO DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO NELLA PA" – PROGETTO - "PA IN SMART - LAVORO AGILE E PER OBIETTIVI NELLA PA 2020" - CODICE PROGETTO 79-0001-819-2020 - CUP H83J20000120007 - ACQUISTO DI N. 19 NOTEBOOK A BASSO IMPATTO AMBIENTALE, MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "PC PORTATILI 4BIS – LOTTO 1" – CIG DERIVATO Z5130CD168



Proposta N. 475

DETERMINA N. 374 DEL 26/02/2021

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: REGIONE VENETO - POR FSE 2014-2020 ASSE IV CAPACITÀ ISTITUZIONALE DGR N. 819 DEL 23/06/2020 "SMART WORK NELLA PA - DALL'EMERGENZA AD UN NUOVO MODELLO DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO NELLA PA" – PROGETTO - "PA IN SMART - LAVORO AGILE E PER OBIETTIVI NELLA PA 2020" - CODICE PROGETTO 79-0001-819-2020 - CUP H83J20000120007 - ACQUISTO DI N. 19 NOTEBOOK A BASSO IMPATTO AMBIENTALE, MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "PC PORTATILI 4BIS – LOTTO 1" – CIG DERIVATO Z5130CD168

IL DIRIGENTE

Premesso quanto segue

Con DGR n. 819 del 23 giugno 2020 la Regione del Veneto, in attuazione del Programma Operativo Regionale - Fondo Sociale Europeo 2014-2020 - Asse IV Capacità Istituzionale – Ob. specifico 12 - Priorità d'investimento 11.i. ha approvato l'Avviso Pubblico "Smart Work nella P.A. - Dall'emergenza ad un nuovo modello di organizzazione del lavoro nella P.A." e la Direttiva per la presentazione delle proposte progettuali;

Con decisione di Giunta Comunale n. 16 del 22/07/2020 è stata approvata la partecipazione del Comune di Vicenza, in qualità di partner aziendale, al progetto "PA IN SMART - lavoro agile e per obiettivi nella PA 2020" proposto dalla Fondazione CUOA;

Con DDR n. 769 del 28/09/2020 la Regione Veneto ha approvato e finanziato, tra gli altri, il Progetto presentato da Fondazione CUOA dal titolo "PA IN SMART - Lavoro agile e per obiettivi nella PA 2020", nell'ambito del POR FSE 2014-2020 - DGR 819 del 23/06/2020 "SMART WORK NELLA PA - Dall'emergenza ad un nuovo modello di organizzazione del lavoro nella PA" a cui il Comune di Vicenza ha aderito, in qualità di partner aziendale;

Il Progetto si prefigge di dare avvio a un percorso di formazione e di accompagnamento a beneficio degli Enti locali partner, supportandoli nella riorganizzazione dei processi lavorativi e, in particolare, stimolando una nuova interpretazione dello smart working quale vera opportunità di trasformazione della cultura dell'ente e di innovazione del modello di servizio reso al cittadino.

Il Progetto prevede inoltre, nell'azione B, il "Bonus di Connettività", un contributo per l'implementazione della dotazione strumentale funzionale allo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità smart work sia hardware che software (da assegnare ai dipendenti su indicazione dell'Amministrazione Partner di Progetto);

Attraverso il Bonus di Connettività, il Comune di Vicenza si impegna ad acquistare hardware e software quali, ad esempio, strumenti di social collaboration e/o device, finalizzati all'adozione di un piano di smart working funzionale alla riorganizzazione dei processi dell'Ente;

Per gli acquisti di cui sopra, il progetto prevede l'assegnazione al Comune di Vicenza di un contributo fino all'importo massimo di € 17.000,00 (euro diciassettemila/00). Al fine dell'erogazione del contributo da parte di Fondazione CUOA, la spesa dovrà essere sostenuta entro

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 475

DETERMINA N. 374 DEL 26/02/2021

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: REGIONE VENETO - POR FSE 2014-2020 ASSE IV CAPACITÀ ISTITUZIONALE DGR N. 819 DEL
23/06/2020 "SMART WORK NELLA PA - DALL'EMERGENZA AD UN NUOVO MODELLO DI
ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO NELLA PA" – PROGETTO - "PA IN SMART - LAVORO AGILE E PER
OBIETTIVI NELLA PA 2020" - CODICE PROGETTO 79-0001-819-2020 - CUP H83J20000120007 - ACQUISTO
DI N. 19 NOTEBOOK A BASSO IMPATTO AMBIENTALE, MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE
CONSIP "PC PORTATILI 4BIS – LOTTO 1" – CIG DERIVATO Z5130CD168**

la data di conclusione del progetto fissata al 30/10/2021 e consuntivata come richiesto dalla normativa regionale;

Con Delibera di Giunta n. 36 del 28/01/2021 è stata approvato lo schema di Convenzione da sottoscrivere tra il Comune di Vicenza e Fondazione CUOA per l'attivazione dell'azione B "Bonus Connettività", ed è stato accertato e prenotato l'impegno per l'importo massimo del contributo di euro 17.000,00;

Dato atto che, in data 26/02/2021 la Convenzione è stata sottoscritta dal Sindaco e che, al fine dell'implementazione della dotazione strumentale funzionale allo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità smart work, sono state individuate le necessità di seguito dettagliate, nelle quantità consentite dal contributo previsto per l'azione B "Bonus Connettività" del Progetto:

- n. 19 PC Notebook a basso impatto ambientale con garanzia estesa a 36 mesi complessivi
- n. 19 docking station;

Verificato che in data 23/02/2021 è stato esteso il 6° e 7° quinto del massimale della Convenzione Consip "Personal Computer portatili 4 bis – Lotto 1" e che, pertanto, la Convenzione succitata è nuovamente attiva, aggiudicata alla Ditta Itaware S.r.l. sede legale in Roma, Via della Maglianella n. 65/E – C.F. 08619670584 - P. IVA 02102821002 – CIG primario 8420758554, ed ha per oggetto la fornitura di Personal Computer portatili a bassa esigenza di mobilità, componenti opzionali e servizi connessi, con caratteristiche tecniche adeguate alla fornitura oggetto del presente provvedimento;

Ritenuto pertanto di fare ricorso alla Convenzione Consip "PC PORTATILI 4BIS – LOTTO 1" per l'acquisto di:

- n. 19 Notebook LENOVO THINKBOOK 15 (20S MCTO) con sistema operativo Win 10 Pro 64bit

Processore: Intel Intel® i3-1005G1

Memoria RAM: 8 GB DDR4

Hard Disk: SSD da 512GB NVMe M.2

Schermo: 15,6" TN LED Anti-glare FHD 1920 x 1080

Ethernet Gigabit 10/100/1000 integrato

Wifi

4 USB 3.2

mouse esterno con due tasti e rotella di scrolling

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 475

DETERMINA N. 374 DEL 26/02/2021

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: REGIONE VENETO - POR FSE 2014-2020 ASSE IV CAPACITÀ ISTITUZIONALE DGR N. 819 DEL
23/06/2020 "SMART WORK NELLA PA - DALL'EMERGENZA AD UN NUOVO MODELLO DI
ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO NELLA PA" – PROGETTO - "PA IN SMART - LAVORO AGILE E PER
OBIETTIVI NELLA PA 2020" - CODICE PROGETTO 79-0001-819-2020 - CUP H83J20000120007 - ACQUISTO
DI N. 19 NOTEBOOK A BASSO IMPATTO AMBIENTALE, MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE
CONSIP "PC PORTATILI 4BIS – LOTTO 1" – CIG DERIVATO Z5130CD168**

cavo di bloccaggio con chiave

borsa da viaggio

Euro 415,00 oltre IVA

- n. 19 estensione assistenza 24 mesi

Euro 18,30 oltre IVA

- n. 19 Docking station - LENOVO (40AU0065xx)

Euro 65,60 oltre IVA

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'assenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, trattandosi di mera fornitura, come disciplinato dall'art. 26 comma 5 del D. Lgs. 81/2008 e successiva determinazione n° 3 del 05/03/2008 "sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitura" formulata dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Tutto ciò premesso

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 (pgn. 20796) del 7 febbraio 2019;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Visto l'art. 163, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, come modificato dal D.Lgs. 126/2014, (regime esercizio provvisorio);

Visto il p. 8 dell'Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. 126/2014, Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);

Visto il D.L. 19 marzo 2020, n. 34, art. 106, c. 3-bis, convertito nella Legge 17 luglio 2020, n. 77, che differisce il termine di approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023, di cui all'art. 151, c. 1, del Tuel, al 31 gennaio 2021;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 75/196841 del 11 dicembre 2019 che approva il Bilancio di Previsione 2020/2022, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 4 del 15 gennaio 2020 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2020/2022 (PEG), e successive variazioni;

Visto il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2020/2022, e successive variazioni, che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti, è stato approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 52 del 29/04/2020;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 475

DETERMINA N. 374 DEL 26/02/2021

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: REGIONE VENETO - POR FSE 2014-2020 ASSE IV CAPACITÀ ISTITUZIONALE DGR N. 819 DEL 23/06/2020 "SMART WORK NELLA PA - DALL'EMERGENZA AD UN NUOVO MODELLO DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO NELLA PA" – PROGETTO - "PA IN SMART - LAVORO AGILE E PER OBIETTIVI NELLA PA 2020" - CODICE PROGETTO 79-0001-819-2020 - CUP H83J20000120007 - ACQUISTO DI N. 19 NOTEBOOK A BASSO IMPATTO AMBIENTALE, MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "PC PORTATILI 4BIS – LOTTO 1" – CIG DERIVATO Z5130CD168

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, la spesa di **Euro 9.479,10 oltre IVA 22% per un importo totale di Euro 11.564,50** per la fornitura di un n. 19 PC portatili, a basso impatto ambientale, per basse esigenze di mobilità con schermo da 15,6", LENOVO THINKBOOK 15 (20S MCTO) con le caratteristiche tecniche ed i componenti opzionali dettagliati in premessa, per la realizzazione del Progetto "PA IN SMART - Lavoro agile e per obiettivi nella PA 2020" Codice Progetto 79-0001-819-2020 - CUP H83J20000120007, mediante adesione alla convenzione Consip "PC Portatili 4BIS – Lotto 1", aggiudicata alla Ditta **Italware S.r.l. con sede legale in 00166 Roma, Via della Maglianella n. 65/E – C.F. 08619670584 - P. IVA 02102821002 – CIG derivato Z5130CD168;**
2. di dare atto che la spesa di **euro 11.564,50 IVA inclusa** trova copertura nella prenotazione di impegno n. **138830** al cap. n. **1386401** "F.C. - FONDI COMUNITARI A FINANZIAMENTO PROGETTI" del Bilancio di previsione dell'esercizio 2021, come da Delibera di Giunta n. 12 del 03/02/2021, finanziata con POR FSE 2014-2020 Regione Veneto Asse IV Capacità istituzionale DGR n. 819 del 23/06/2020 "SMART WORK NELLA PA - Dall'emergenza ad un nuovo modello di organizzazione del lavoro nella PA" – Progetto - "PA IN SMART - Lavoro agile e per obiettivi nella PA 2020" - Codice Progetto 79-0001-819-2020 - CUP H83J20000120007;
3. di dare atto che la spesa succitata non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;
4. di dare atto che gli stanziamenti di spesa effettivi, validi per l'anno 2021, verranno definiti nel bilancio di previsione 2021/2023 e nel P.E.G. 2021 in corso di approvazione;
5. di attestare che l'autorizzazione all'utilizzo del capitolo di spesa da parte del Direttore Generale, dott. Gabriele Verza, è stata acquisita ed è conservata agli atti;



Proposta N. 475

DETERMINA N. 374 DEL 26/02/2021

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: REGIONE VENETO - POR FSE 2014-2020 ASSE IV CAPACITÀ ISTITUZIONALE DGR N. 819 DEL
23/06/2020 "SMART WORK NELLA PA - DALL'EMERGENZA AD UN NUOVO MODELLO DI
ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO NELLA PA" – PROGETTO - "PA IN SMART - LAVORO AGILE E PER
OBIETTIVI NELLA PA 2020" - CODICE PROGETTO 79-0001-819-2020 - CUP H83J20000120007 - ACQUISTO
DI N. 19 NOTEBOOK A BASSO IMPATTO AMBIENTALE, MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE
CONSIP "PC PORTATILI 4BIS – LOTTO 1" – CIG DERIVATO Z5130CD168**

6. di nominare quale responsabile del presente procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Dlgs. 50/2016 e s.m.i. il dott. Lorenzo Beggato;
7. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
8. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
9. di approvare l'allegato cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni;
10. di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determinazione.



Proposta N. 475

DETERMINA N. 374 DEL 26/02/2021

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: REGIONE VENETO - POR FSE 2014-2020 ASSE IV CAPACITÀ ISTITUZIONALE DGR N. 819 DEL
23/06/2020 "SMART WORK NELLA PA - DALL'EMERGENZA AD UN NUOVO MODELLO DI
ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO NELLA PA" – PROGETTO - "PA IN SMART - LAVORO AGILE E PER
OBIETTIVI NELLA PA 2020" - CODICE PROGETTO 79-0001-819-2020 - CUP H83J20000120007 - ACQUISTO
DI N. 19 NOTEBOOK A BASSO IMPATTO AMBIENTALE, MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE
CONSIP "PC PORTATILI 4BIS – LOTTO 1" – CIG DERIVATO Z5130CD168**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del
Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data
26/02/2021 da Lorenzo Beggiato con parere favorevole.
Eventuali motivazioni:.**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CASTAGNARO MICAELA / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)