



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 332

DETERMINA N. 259 DEL 11/02/2021

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE, FORMAZIONE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI DIPENDENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE ORGANIZZAZIONE FORMAZIONE AL WEBINAR "I NUOVI CCNL DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI E DEI DIRIGENTI ENTI LOCALI" ORGANIZZATO DA CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA PER IL GIORNO 26 FEBBRAIO 2021. CIG Z79309C8DF



Proposta N. 332

DETERMINA N. 259 DEL 11/02/2021

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI DIPENDENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
ORGANIZZAZIONE FORMAZIONE AL WEBINAR "I NUOVI CCNL DEI SEGRETARI COMUNALI E
PROVINCIALI E DEI DIRIGENTI ENTI LOCALI" ORGANIZZATO DA CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA
MARCA TREVIGIANA PER IL GIORNO 26 FEBBRAIO 2021. CIG Z79309C8DF**

IL DIRIGENTE

Visto che il Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana di Treviso organizza un corso in modalità on line su "I nuovi CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali e dei Dirigenti Enti Locali" il giorno 26 febbraio 2021 della durata di due ore;

Dato atto che, considerati gli argomenti trattati e l'utilità di un approfondimento sulla materia, risulta opportuna la partecipazione del dirigente del Servizio Risorse Umane, organizzazione, formazione;

Preso atto che il costo individuale di partecipazione al webinar sopracitato è pari ad € 40,00, esente IVA ai sensi dell'art. 14 c. 10 della L. 537/1993, che trova copertura finanziaria al capitolo 1007802 del bilancio corrente;

Visto l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018, in base al quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro non sussiste l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Visto l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. che prevede che le stazioni appaltanti possono procedere agli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Viste le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera 636 del 10 luglio 2019 alla Legge n. 55/2019;



Proposta N. 332

DETERMINA N. 259 DEL 11/02/2021

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI DIPENDENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
ORGANIZZAZIONE FORMAZIONE AL WEBINAR "I NUOVI CCNL DEI SEGRETARI COMUNALI E
PROVINCIALI E DEI DIRIGENTI ENTI LOCALI" ORGANIZZATO DA CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA
MARCA TREVIGIANA PER IL GIORNO 26 FEBBRAIO 2021. CIG Z79309C8DF**

Rilevato che il Centro Studi Amministrativi Marca Trevigiana è in possesso di DURC regolare (DURC INAIL prot. 24475784 del 29/10/2020) e che è stato consultato il relativo casellario ANAC dal quale non sono risultate annotazioni a carico della ditta suddetta;

Visto il regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 07/02/2019 e, in particolare, l'art. 8;

Tutto ciò premesso;

Visto l'art. 163, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, come modificato dal D.Lgs. 126/2014 (**regime esercizio provvisorio**);

Visto il p. 8 dell'Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);

Visto il D.L. 19 maggio 2020, n. 34, art. 106, c. 3-bis, convertito nella Legge 17 luglio 2020, n. 77, e il D.M. Interno del 13/1/2021 che differisce il termine di approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023, di cui all'art. 151, c. 1, del Tuel, al 31 marzo 2021;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 75/196841 dell'11/12/2019 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2020/2022;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 15/1/2020 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2020/2022 (P.E.G.) (e successive variazioni);

Visto il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2020/2022, e successive variazioni, che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti, è stato approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 52 del 29/04/2020;

DETERMINA

- 1) di iscrivere il dirigente del Servizio Risorse Umane Organizzazione Formazione al webinar "I nuovi CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali e dei Dirigenti Enti Locali", del

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 332

DETERMINA N. 259 DEL 11/02/2021

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI DIPENDENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE ORGANIZZAZIONE FORMAZIONE AL WEBINAR "I NUOVI CCNL DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI E DEI DIRIGENTI ENTI LOCALI" ORGANIZZATO DA CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA PER IL GIORNO 26 FEBBRAIO 2021. CIG Z79309C8DF

giorno 26 febbraio 2021, per una durata di due ore, organizzato da Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana di Treviso P. IVA/C.F. 03052880261;

2) di impegnare la quota di iscrizione al corso di cui al punto 1) pari a € 40,00, IVA esente, al capitolo 1007802 "Formazione personale dirigente" del bilancio di previsione 2021/2022, dove esiste l'occorrente disponibilità;

3) di dare atto che gli stanziamenti di spesa effettivi, validi per l'anno 2021, verranno definiti nel bilancio di previsione 2021/2023 e nel P.E.G. 2021 in corso di approvazione;

4) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi degli articoli 147-bis, comma 1, 147-quinquies del Tuel, D. Lgs. n. 267/2000 e dei principi contabili;

5) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

6) di approvare l'**allegato** cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni;

7) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.



Proposta N. 332

DETERMINA N. 259 DEL 11/02/2021

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI DIPENDENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE ORGANIZZAZIONE FORMAZIONE AL WEBINAR "I NUOVI CCNL DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI E DEI DIRIGENTI ENTI LOCALI" ORGANIZZATO DA CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA PER IL GIORNO 26 FEBBRAIO 2021. CIG Z79309C8DF

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 11/02/2021 da Isabella Frigo con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Alessandra Pretto / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)