



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2059

DETERMINA N. 1677 DEL 25/09/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Ronzan Antonella

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Di Cindio Stefania

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

SETTORE PROPONENTE: UNITA' DI STAFF DEL SEGRETARIO GENERALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

CONTROLLI INTERNI - ADESIONE A CICLO ANNUALE DI CORSI ONLINE DI FORMAZIONE IN
MATERIA DI ANTICORRUZIONE A FAVORE DEI DIPENDENTI COMUNALI - SMART CIG Z3A2E6E382



Proposta N. 2059

DETERMINA N. 1677 DEL 25/09/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Ronzan Antonella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Di Cindio Stefania;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: CONTROLLI INTERNI - ADESIONE A CICLO ANNUALE DI CORSI ONLINE DI FORMAZIONE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE A FAVORE DEI DIPENDENTI COMUNALI - SMART CIG Z3A2E6E382

IL DIRIGENTE

Premesso quanto segue

- la L. 190/2012, intitolata "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", prevede l'obbligo di formazione dei dipendenti pubblici chiamati ad operare nei settori in cui è più elevato, sulla base dei piani adottati dalle singole amministrazioni, il rischio che siano commessi reati di corruzione;

- sull'argomento è intervenuta in più occasioni anche l'ANAC, ribadendo che la formazione riveste un ruolo strategico nella prevenzione della corruzione e deve essere rivolta al personale dipendente, prevedendo due livelli differenziati di formazione:

a) livello **generale**, rivolto a tutti i dipendenti: riguardante l'aggiornamento delle competenze e le tematiche dell'etica e della legalità;

b) livello **specifico**, rivolto al responsabile della prevenzione, ai referenti, ai componenti degli organismi di controllo, ai dirigenti e funzionari addetti alle aree di rischio;

- il Piano triennale 2020/2022 di prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Vicenza prevede, tra le misure da attuare nel corso del corrente anno al fine di neutralizzare o mitigare il livello di rischio connesso ai processi amministrativi posti in essere dall'Ente, la misura 14A, finalizzata ad una sensibilizzazione generale sulle tematiche dell'etica e della legalità;

CONSIDERATO che l'attuale emergenza in atto non consente la formazione in presenza, ma privilegia quella a distanza, per evitare il più possibile il diffondersi del virus Covid-19;

ATTESO che la formazione in materia di anticorruzione è obbligatoria e che, pertanto, occorre provvedere in tal senso;



Proposta N. 2059

DETERMINA N. 1677 DEL 25/09/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Ronzan Antonella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Di Cindio Stefania;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: CONTROLLI INTERNI - ADESIONE A CICLO ANNUALE DI CORSI ONLINE DI FORMAZIONE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE A FAVORE DEI DIPENDENTI COMUNALI - SMART CIG Z3A2E6E382

ESAMINATO la proposta di Soluzione s.r.l., società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di Maggioli s.p.a., che propone un ciclo annuale di corsi online per garantire la formazione in materia di anticorruzione;

DATO ATTO che il ciclo consiste in un pacchetto formato da dodici corsi, visionabili da un numero illimitato di dipendenti, in orari scelti dall'ente, per quante volte l'ente ritiene opportuno;

ATTESO che il pacchetto contiene anche un quiz di verifica che permetterà ai partecipanti di ricevere un attestato con i dati personali;

VERIFICATO che il prodotto viene offerto al costo complessivo di €1,495,00, IVA esclusa, prezzo che si ritiene congruo;

VISTO l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018, in base al quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro non sussiste l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ma che comunque il prodotto oggetto del presente provvedimento è presente in M.E.P.A.;

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. che prevede che le stazioni appaltanti possono procedere agli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTE le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera 636 del 10 luglio 2019 alla Legge n. 55/2019;

VISTO il regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 07/02/2019;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2059

DETERMINA N. 1677 DEL 25/09/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Ronzan Antonella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Di Cindio Stefania;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: CONTROLLI INTERNI - ADESIONE A CICLO ANNUALE DI CORSI ONLINE DI FORMAZIONE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE A FAVORE DEI DIPENDENTI COMUNALI - SMART CIG Z3A2E6E382

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 75/196841 del 11 dicembre 2019 che approva il Bilancio di Previsione 2020/2022, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 4 del 15 gennaio 2020 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2020/2022 (PEG), e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 52 del 29 aprile 2020 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2020-2022 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera di Consiglio comunale n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1) di acquistare il ciclo annuale di corsi online per garantire la formazione in materia di anticorruzione proposto da Soluzione s.r.l., via Triumplina n.183/b, 25136 Brescia, C.F./P.Iva 03139650984, meglio dettagliato in premessa

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2059

DETERMINA N. 1677 DEL 25/09/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Ronzan Antonella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Di Cindio Stefania;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: CONTROLLI INTERNI - ADESIONE A CICLO ANNUALE DI CORSI ONLINE DI FORMAZIONE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE A FAVORE DEI DIPENDENTI COMUNALI - SMART CIG Z3A2E6E382

- 2) di impegnare la spesa di €1.495,00 al cap. n.1007800, denominato "DL.78/2010 ART.6 C.13: CORSI AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE PERSONALE COMUNALE E SPESE ACCESSORIE", del bilancio di previsione 2020/2022, dove esiste l'occorrente disponibilità. Tale capitolo è assegnato alla dott.ssa Alessandra Pretto, che ha concesso il proprio nulla osta all'utilizzo del capitolo, giusta nota agli atti;
- 3) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi degli articoli 147-bis, comma 1, 147-quinquies del Tuel, D. Lgs. n. 267/2000 e dei principi contabili;
- 4) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
- 5) di approvare l'*allegato* cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni;
- 6) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.



Proposta N. 2059

DETERMINA N. 1677 DEL 25/09/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Ronzan Antonella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Di Cindio Stefania;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: CONTROLLI INTERNI - ADESIONE A CICLO ANNUALE DI CORSI ONLINE DI FORMAZIONE
IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE A FAVORE DEI DIPENDENTI COMUNALI - SMART CIG
Z3A2E6E382



Proposta N. 2059

DETERMINA N. 1677 DEL 25/09/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Ronzan Antonella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Di Cindio Stefania;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: CONTROLLI INTERNI - ADESIONE A CICLO ANNUALE DI CORSI ONLINE DI FORMAZIONE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE A FAVORE DEI DIPENDENTI COMUNALI - SMART CIG Z3A2E6E382

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 23/09/2020 da Antonella Ronzan con parere favorevole.
Eventuali motivazioni:.**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Stefania Di Cindio / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)