



## COMUNE DI VICENZA

### Servizi Sociali

Tel.0444/222520 – Fax. 0444/222518 – e-mail: [servsociali@comune.vicenza.it](mailto:servsociali@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

## **RDO SUL MERCATO ELETTRONICO, AI SENSI DELL'ART.36, COMMA 2, DEL D.LGS 50 DEL 18/04/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO EDUCATORI QUOTA SERVIZI FONDO POVERTA' CIG Z212B65F0E CUP B39D1900080001**

### **DISCIPLINARE DI GARA**

La presente richiesta di offerta è indetta in esecuzione della determinazione n. 18 del 08/01/2020 e rettificata con det 142 del 30/01/2020 con la quale è stata indetta una procedura negoziata ai sensi dell'art.36 commi 2 lettera a) del D.Lgs 50 del 18/04/2016 e in riferimento alla Determinazione 733 del 17/04/2019: "ACCERTAMENTO E IMPEGNO A VALERSI SUL RIPARTO DELLE RISORSE PER IL FONDO PER LA LOTTA ALLA POVERTA' E ALL'ESCLUSIONE SOCIALE DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI, RIPARTO A FAVORE DEI COMUNI PARTNER E QUOTA TRASVERSALE"

Il Comune, nell'ambito degli interventi previsti dal progetto intende affidare ad un unico soggetto i seguenti servizi:

- servizio socio- educativo territoriale per le attività a favore delle famiglie, inclusi i minori, che si trovano in condizione di povertà e per questo beneficiari di misure per l'inclusione sociale.

Le specifiche attività richieste sono dettagliate all'art. 2 del capitolato speciale.

### **IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO**

L'importo complessivo presunto dell'appalto € 38.000,00 (iva al 5% esclusa se dovuta).

I costi della sicurezza sono pari a 0,00 (zero) in quanto per i servizi in oggetto non sono stati ravvisati rischi da interferenze.

Il presente appalto sarà aggiudicato ad una sola ditta e non saranno ammesse, a pena di esclusione, offerte parziali e/o condizionate.

### **DURATA DELL'APPALTO**

Le attività dovranno essere realizzate nell'arco di 8 mesi dalla data di affidamento del servizio previsto prudenzialmente a partire dal del 15.02.2019.

L'offerta dovrà essere perentoriamente presentata entro il termine previsto nella RDO. La stazione appaltante è esonerata da qualsiasi responsabilità in caso di impossibilità di presentazione dell'offerta da parte delle ditte partecipanti a causa di problemi tecnici o malfunzionamenti del mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Il contratto di servizio, composto dall'offerta del fornitore prescelto e dal Documento di Accettazione generato dal Sistema, si intende validamente perfezionato nel momento in cui il "Documento di stipula" firmato digitalmente viene caricato a Sistema.



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



## COMUNE DI VICENZA

### Servizi Sociali

Tel.0444/222520 – Fax. 0444/222518 – e-mail: [servsociali@comune.vicenza.it](mailto:servsociali@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

Ai sensi della risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n.96/E del 16 dicembre 2013, la disciplina dell'imposta di bollo seguirà quanto previsto dall'Allegato A – Tariffa Parte Prima del D.P.R. 26 ottobre 1972, n.642. L'aggiudicatario dovrà pertanto restituire copia del documento di accettazione caricato a sistema dalla stazione appaltante debitamente sottoscritto e con apposta la dovuta marca da bollo annullata tramite il sistema "comunicazione con i fornitori" presente all'interno del MEPA entro due giorni dal ricevimento del suddetto documento.

#### CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

L'appalto in questione verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 commi 2 e 6 del D.Lgs. 50/2016 e smi., con un punteggio complessivo di 100 punti come di seguito ripartiti e valutati:

#### A) OFFERTA TECNICA max 70 PUNTI

La valutazione delle relazioni-progetti che costituiscono l'offerta tecnica avverrà alla stregua dei seguenti fattori ponderali:

Fattore da considerare	Punteggio sub criteri	Max Punteggio
<b>1 Modalità organizzatrice, metodologia e articolazione dei servizi e delle attività:</b>		<b>40</b>
1.a. Esposizione chiara e articolata degli interventi; descrizione delle modalità di gestione dei servizi e della metodologia che si intende utilizzare; l'articolazione del servizio deve essere chiara e suddivisa in fasi e corredata da un cronoprogramma che riassume sia la realizzazione temporale delle attività sia le risorse coinvolte (sarà considerata la coerenza tra la proposta e le risorse disponibili in termini di personale, tempo, investimento economico sulla base di servizi simili).	20	
1.b. Descrizione della concreta organizzazione delle attività per le attività in relazione alla rete territoriale (sarà considerata la coerenza tra l'organizzazione del lavoro proposta e le risorse disponibili sulla base di servizi simili).	10	
1.c. Descrizione della concreta organizzazione del servizio in relazione all'utenza adulta e ai giovani NEET e delle modalità atte a favorire l'accesso dei beneficiari alle offerte formative e lavorative.	10	
<b>2 Strumenti di lavoro:</b>		<b>20</b>
<b>2.a</b> Modalità organizzative, operative, e tecniche per la profilazione dei beneficiari e gli interventi professionali di consulenza e supporto, l'affiancamento educativo e la definizione dei Progetti Individualizzati. Verranno valutati la tipologia di strumenti professionali proposti, sulla base di servizi simili	10	
<b>2.b.</b> Strategie per la comunicazione e l'informazione sulle opportunità di inserimento lavorativo/formativo a favore dei beneficiari sulla base di servizi simili presenti.	10	
<b>3 Aspetti connessi all'imprenditorialità e all'innovazione:</b>		<b>10</b>
<b>3.a</b> Descrizione delle attività e servizi aggiuntivi forniti o finanziati esclusivamente con attività di fund raising o con risorse proprie o reperite autonomamente e quantificazione finanziaria di tali risorse (sarà considerato il numero e il tipo di offerte integrative).	5	



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



## COMUNE DI VICENZA

### Servizi Sociali

Tel.0444/222520 – Fax. 0444/222518 – e-mail: [servsociali@comune.vicenza.it](mailto:servsociali@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

<b>3.b</b>	servizi integrativi offerti: servizi o attività aggiuntive che si intendono attuare, rispetto a quanto previsto dal capitolato speciale che il concorrente si impegna a realizzare esclusivamente con propri mezzi e risorse, anche con l'impiego documentato di volontari, con particolare riferimento al contesto del territorio di riferimento. (sarà considerato il numero e il tipo di offerte integrative).	5	
------------	---	---	--

#### B) OFFERTA ECONOMICA max 30 PUNTI

Per la determinazione del punteggio da assegnare al prezzo, la Commissione Giudicatrice valuterà l'elemento prezzo (iva esclusa se dovuta) esclusivamente al ribasso rispetto alla base d'asta di € 38.000,00 con esclusione di ogni altro tipo di offerta.

Saranno assegnati 30 punti all'impresa che avrà offerto il prezzo più basso. Ai restanti candidati sarà attribuito il punteggio nel modo seguente:

$$X = \frac{P_i \times 30}{PO}$$

Ove:

X = punteggio attribuito al concorrente per il prezzo

P<sub>i</sub> = prezzo inferiore offerto

PO = prezzo offerto dal concorrente

Il servizio sarà aggiudicato all'impresa offerente che avrà ottenuto il maggiore punteggio finale sommando i punti ottenuti per l'offerta tecnica (A) e per l'offerta economica (B).

A parità di punteggio la fornitura sarà aggiudicata alla ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore per l'offerta tecnica. Qualora anche tale punteggio sia paritario, si procederà mediante sorteggio.

Ogni condizione tra quelle sopra previste e dichiarate dalla ditta a cui sia stato attribuito un punteggio, costituisce obbligazione contrattuale per la ditta stessa nel caso risulti aggiudicataria del servizio. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel capitolato speciale e nel disciplinare di gara, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell'appalto nonché offerte incomplete e/o parziali. Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di unica offerta valida, purché ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

I prezzi offerti si intendono fissati dai concorrenti in base a calcolo di loro assoluta convenienza, a loro rischio e rimarranno invariabili anche in presenza di circostanze di cui gli stessi non abbiano tenuto conto.

Il termine ultimo di ricezione delle offerte è perentorio. L'offerta è immediatamente vincolante per l'impresa, lo sarà per l'Amministrazione comunale solo dopo l'esecutività del provvedimento di aggiudicazione.

#### DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Domanda di partecipazione alla gara, in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante compilando l'allegato A) "fac-simile Istanza di partecipazione", contenente gli estremi di identificazione dell'impresa concorrente, le generalità complete del firmatario dell'offerta, titolare o



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



## COMUNE DI VICENZA

### Servizi Sociali

Tel.0444/222520 – Fax. 0444/222518 – e-mail: [servsociali@comune.vicenza.it](mailto:servsociali@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

legale rappresentante della ditta e le dichiarazioni richieste rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successivamente verificabili.

L'impresa dovrà produrre a pena di esclusione:

- Il capitolato speciale firmato in ogni foglio per accettazione;
- Garanzia provvisoria, come prevista all'art. 21 del capitolato, con validità fino a 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta e con impegno del garante a rinnovare la garanzia di ulteriori 180 giorni nel caso in cui alla scadenza del primo periodo di validità non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, comprensiva dell'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

#### OFFERTA TECNICA

Dovrà contenere tutto il materiale necessario per attribuire il punteggio di cui al punto "Offerta Tecnica" del disciplinare di gara.

Ciascun elaborato progettuale non dovrà superare le dieci facciate formato A4, non saranno presi in considerazione progetti che superino la lunghezza consentita.

#### OFFERTA ECONOMICA

L'offerta dovrà indicare il prezzo unitario (in cifre e lettere) che il concorrente si dichiara disposto ad offrire al netto di I.V.A se dovuta (nell'eventualità l'IVA non fosse dovuta indicare la normativa di riferimento in caso di esenzione). Dovranno inoltre essere indicati, a pena di esclusione, i costi aziendali della sicurezza.

I prezzi dovranno essere espressi in cifre ed in lettere, in caso di discordanza sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per il Comune.

In caso di raggruppamento di imprese, a pena di esclusione, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese facenti parte il raggruppamento e dovrà indicare la parte del servizio che ciascuna ditta si impegna ad eseguire.

La documentazione di gara comprende, il presente disciplinare, il capitolato speciale ed il facsimile di istanza di partecipazione;

Ogni condizione tra quelle sopra previste e dichiarate dalla ditta, costituisce obbligazione contrattuale per la ditta stessa nel caso risulti aggiudicataria della fornitura.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di unica offerta valida, purché ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

#### REQUISITI RICHIESTI:

Gli operatori economici, per poter essere ammessi alla gara, non devono trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs 50/2016.

L'offerta può essere presentata da "raggruppamenti di imprese". L'offerta dovrà indicare l'impresa capogruppo che sarà responsabile di tutto l'appalto nei confronti del Comune e dovrà contenere l'impegno a uniformarsi ai contenuti dell'art. 48 del D.L.gs.50/2016.



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



## COMUNE DI VICENZA

### Servizi Sociali

Tel.0444/222520 – Fax. 0444/222518 – e-mail: [servsociali@comune.vicenza.it](mailto:servsociali@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

Offerta congiunta e capitolato speciale dovranno essere sottoscritti da tutti i soggetti raggruppati e tutti i documenti dovranno essere presentati da ciascuno dei soggetti stessi. Dovrà inoltre essere specificata la quota di partecipazione e di esecuzione che saranno eseguite dai singoli operatori economici, tenendo presente che la capogruppo dovrà possedere i requisiti, e quindi eseguire le prestazioni, in misura maggioritaria.

I soggetti dovranno essere iscritti al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura e, se Cooperative, ai rispettivi albi e registri.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al predetto comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

La data della prima seduta della Commissione di gara verrà comunicata a mezzo MEPA almeno due giorni prima della data fissata. Durante questa prima seduta pubblica verrà accertata la regolarità della documentazione amministrativa presentata a corredo dell'offerta e si procederà, per i soli concorrenti ammessi, alla verifica della presentazione dell'offerta tecnica. Successivamente la Commissione in seduta riservata attribuirà il punteggio relativo alle caratteristiche tecniche dei servizi offerti. Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, procederà alla apertura delle buste contenenti le offerte economiche e, data lettura delle offerte economiche, procederà alla individuazione delle offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice ovvero indicherà al RUP le offerte che, secondo quanto previsto dall'art. 97, comma 6 del Codice appaiono, sulla base di elementi specifici, potenzialmente anomale, ferma restando la facoltà del RUP di decidere al riguardo.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede all'orario e giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo MEPA almeno due giorni prima della data fissata.

Nel termine che verrà indicato dalla stazione appaltante, il soggetto aggiudicatario sarà tenuto a presentare tutti i documenti per addivenire alla stipulazione del contratto, a costituire la garanzia definitiva e le coperture assicurative previste.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni, i dati forniti dalle imprese per l'eventuale successive stipula e gestione dei contratti sono trattati secondo le norme in materia di appalti pubblici.

#### PROTOCOLLO DI LEGALITA':

Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione Veneto con le Prefetture del Veneto, l'Unione delle Province del Veneto, l'Associazione Regionale



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



**COMUNE DI VICENZA**  
**Servizi Sociali**

Tel.0444/222520 – Fax. 0444/222518 – e-mail: [servsociali@comune.vicenza.it](mailto:servsociali@comune.vicenza.it)  
PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

Comuni del Veneto in data 17 settembre 2019, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 170 del 6 novembre 2019, ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e consultabile sul sito della Giunta regionale <http://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>. Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rinvia alle norme vigenti in materia di appalti di pubblici servizi ed alle disposizioni di legge in vigore, nonché alle norme e leggi vigenti in materia socio-assistenziale. L'eventuale invalidità o inefficacia di una delle clausole del capitolato non comporta l'invalidità o l'inefficacia del medesimo nel suo complesso.

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:**

dott.ssa Paola Baglioni, tel. 0444 222580 fax 0444/222518 e-mail: [pbaglioni@comune.vicenza.it](mailto:pbaglioni@comune.vicenza.it)

**INFORMATIVA PRIVACY:**

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 si informa che i dati forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo, in modalità cartacea ed informatica. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare rapporti con la Stazione Appaltante. Il titolare dei dati è il Comune di Vicenza. In ogni momento potrete esercitare i diritti previsti dall'art.7 del D.Lgs. n.196/2003 e del regolamento UE n. 2016/679.

**RISERVA DI NON AGGIUDICARE LA GARA:**

Il Comune di Vicenza si riserva, in qualunque momento, di non dar corso all'aggiudicazione. Il Comune non procederà all'aggiudicazione se ragioni di pubblico interesse e/o straordinarie e imprevedibili comportino variazioni agli obbiettivi perseguiti attraverso la gara in oggetto.

f.to: IL DIRIGENTE  
dott.ssa Micaela Castagnaro



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA