



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2674

## **DETERMINA N. 2209 DEL 02/12/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO SISTEMA INFORMATICO COMUNALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### **OGGETTO:**

ACQUISTO DI MATERIALE INFORMATICO VARIO MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. A SEGUITO DI RICERCA DI MERCATO



Proposta N. 2674

**DETERMINA N. 2209 DEL 02/12/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: ACQUISTO DI MATERIALE INFORMATICO VARIO MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI  
SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. A SEGUITO DI RICERCA DI  
MERCATO**

**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue

Il Servizio Informatico Comunale gestisce l'unità di backup che procede al salvataggio dei dati dei servers mediante cassette di backup;

Rilevato che al fine dell'attività succitata, vi è l'esigenza di dotarsi di n. 21 nuove cassette di backup;

Atteso che non sono presenti convenzioni Consip, ai sensi dell'articolo 26, Legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'articolo 58, Legge 23 dicembre 2000 n. 388, paragonabili alle necessità succitate o che prevedano servizi analoghi e quelli succitati;

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'assenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, trattandosi di mera fornitura, come disciplinato dall'art. 26 comma 5 del D. Lgs. 81/28 e successiva determinazione n° 3 del 05/03/2008 "sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitura" formulata dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Visto il combinato disposto degli art. 32 comma 2 e 14, art. 36, comma 2 lett. a) e 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., si è proceduto con un'indagine di mercato sul mepa, conservata agli atti, con cui è stata individuata l'offerta al prezzo più basso di seguito dettagliata:

- n. 21 cassette di backup Fujifilm Ultrium LTO 5 (1.5TB / 3.0TB)

(cod. produttore 4003276)

Euro 19,45 cad. oltre IVA 22%

della Ditta Virtual Logic di Verona;

Il Servizio di Polizia Locale utilizza per l'attività di accertamento e verbalizzazione delle violazioni in materia di Codice della Strada sul territorio dei tablet;

In riferimento a tale attività è pervenuta allo scrivente servizio la richiesta di acquisto del seguente materiale informatico:

- n. 20 pennini per tablet Samsung Galaxy Tab active SM-T365

Si ritiene pertanto di attivare le procedure necessarie per garantire la fornitura suddetta;

Atteso che non sono presenti convenzioni Consip, ai sensi dell'articolo 26, Legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'articolo 58, Legge 23 dicembre 2000 n. 388, paragonabili alle necessità succitate o che prevedano servizi analoghi e quelli succitati;

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'assenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, trattandosi di mera fornitura, come disciplinato dall'art. 26 comma 5 del D. Lgs. 81/28 e successiva determinazione n° 3 del 05/03/2008 "sicurezza

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2674

**DETERMINA N. 2209 DEL 02/12/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: ACQUISTO DI MATERIALE INFORMATICO VARIO MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI  
SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. A SEGUITO DI RICERCA DI  
MERCATO**

nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitura" formulata dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Visto il combinato disposto degli art. 32 comma 2 e 14, art. 36, comma 2 lett. a) e 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., si è proceduto con un'indagine di mercato, conservata agli atti, con cui è stata individuata l'offerta al prezzo più basso di seguito dettagliata:

- n. 20 pennini per tablet Samsung Galaxy Tab active SM-T365

(cod. produttore GH98-34603A)

Euro 6,00 cad. oltre IVA 22%

della Ditta Teleassistenza di Pavan Paolo & C. Snc di Vicenza

Gli importi richiesti sono da ritenersi equi, congrui e convenienti per l'Amministrazione.

Ritenuto inoltre di dover prevedere la spesa per l'acquisto di materiale informatico vario e di consumo, di modico valore, per il Servizio di Polizia Locale tramite buoni economici per complessivi euro 435,13.

Tutto ciò premesso

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 (pgn. 20796) del 7 febbraio 2019;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 61/186827 del 12 dicembre 2018 che approva il Bilancio di Previsione 2019/2021, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 12 del 30 gennaio 2019 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2019/2021 (PEG), e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 122 del 26 luglio 2019 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2019-2021 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"*



Proposta N. 2674

**DETERMINA N. 2209 DEL 02/12/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: ACQUISTO DI MATERIALE INFORMATICO VARIO MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI  
SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. A SEGUITO DI RICERCA DI  
MERCATO**

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, la spesa di **Euro 408,45 oltre IVA 22% per un importo totale di Euro 498,31** per la fornitura di n.21 cassette di backup Fujifilm Ultrium LTO 5 (1.5TB / 3.0TB), mediante affidamento diretto a seguito di ricerca di mercato sul mepa ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. alla **Ditta VIRTUAL LOGIC SRL – sede legale: Via Ermolao Barbaro, 14 - 37139 Verona – P.IVA e C.F. 03878640238 – Smart CIG Z002AC581E;**
2. di impegnare la spesa di **Euro 498,31 IVA inclusa** al cap. n. **1005400 “SPESE PER SERVIZI TELEMATICI - MANUTENZIONE RETE INFORMATICA E SISTEMI DI SICUREZZA CED”** del Bilancio di previsione 2019/2021, dove esiste l'occorrente disponibilità;
3. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, la spesa di **Euro 120,00 oltre IVA 22% per un importo totale di Euro 146,40** per la fornitura di n. 20 pennini per tablet Samsung Galaxy Tab active SM-T365, mediante affidamento diretto a seguito di ricerca di mercato ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. alla **Ditta Teleassistenza di Pavan Paolo & C. Snc - Via A. Caregaro Negrin 7 - 36100 Vicenza – P.IVA e C.F. 02774900241 – Smart CIG Z602AC5880;**
4. di approvare la spesa di **Euro 435,13** per l'acquisto di materiale informatico vario e di consumo, di modico valore, per il Servizio di Polizia Locale tramite buoni economici;
5. di impegnare la spesa complessiva di **Euro 581,53 IVA inclusa** al cap. n. **1039401 “SPESE DIVERSE MANUTENZIONI E CANONI SISTEMI INFORMATIVI E TELECOMUNICAZIONI SETTORE POLIZIA LOCALE”** del Bilancio di previsione 2019/2021, dove esiste l'occorrente disponibilità;
6. di nominare quale responsabile del presente procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Dlgs. 50/2016 e s.m.i. il dott. Lorenzo Beggiano;
7. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
8. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
9. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:



Proposta N. 2674

**DETERMINA N. 2209 DEL 02/12/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: ACQUISTO DI MATERIALE INFORMATICO VARIO MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI  
 SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. A SEGUITO DI RICERCA DI  
 MERCATO**

		ENTRATA				
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011				
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e D'INCASSO ( cassa )				
CAPITOLO	ACCERTAMENTO	2019	2020	2021		
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
<b>TOTALE</b>	<b>competenza:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>cassa:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

		SPESA				
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011				
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e DI PAGAMENTO ( cassa )				
CAPITOLO	IMPEGNO	2019	2020	2021		
1005400	competenza:	498,31				
	cassa:		498,31			
1039401	competenza:	581,53				
	cassa:		581,53			
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
<b>TOTALE</b>	<b>competenza:</b>	<b>1.079,84</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>cassa:</b>	<b>0,00</b>	<b>1.079,84</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito Internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/pubblicazione/PO/AP/index.do> = vicesig/PO/AP/index.do"

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2674

**DETERMINA N. 2209 DEL 02/12/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: ACQUISTO DI MATERIALE INFORMATICO VARIO MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI  
SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. A SEGUITO DI RICERCA DI  
MERCATO**

10. di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determinazione.



Proposta N. 2674

**DETERMINA N. 2209 DEL 02/12/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: ACQUISTO DI MATERIALE INFORMATICO VARIO MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI  
SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. A SEGUITO DI RICERCA DI  
MERCATO**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del  
Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data  
25/11/2019 da Lorenzo Beggiato con parere favorevole.  
Eventuali motivazioni:.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Micaela Castagnaro / INFOCERT SPA

---

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)