

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



Informazioni personali

Gabriele Verza

📍 OMISSIS

✉ OMISSIS

Sesso Maschio | Data di nascita 19 gennaio 1968 | Nazionalità Italiana

Esperienza lavorativa

- Date 2018 (dal 24 settembre ad oggi)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Vicenza - corso Andrea Palladio, 98**
36100 - Vicenza
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego DIRETTORE GENERALE
- Principali mansioni e responsabilità Attuazione degli indirizzi e degli obiettivi stabiliti dagli organi di governo comunali, secondo le direttive impartite dal sindaco, sovrintendenza alla gestione dell'ente, perseguendo livelli ottimali di efficacia ed efficienza.
Compiti attribuitigli dalla legge e dai regolamenti comunali.
Iniziativa delle proposte al Sindaco finalizzate a migliorare l'assetto organizzativo del comune.
Esercizio dei poteri di risoluzione dei conflitti di competenza tra i dirigenti.
Coordinamento e la programmazione generale delle ferie dei dirigenti;
Direzione degli uffici di staff di competenza.
Controllo sull'andamento delle attività degli uffici.
Determinazione delle modalità per lo svolgimento di funzioni e attività di coordinamento e operative che interessino le strutture comunali.
Individuazione, sentiti i Direttori di Dipartimento, dei referenti di settore per le attività che richiedono una trattazione omogenea e coordinata.
- Date 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ESU – Azienda Regionale per il Diritto allo Studio di Verona – via dell'Artigliere, 9**
37129 – Verona
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego DIRETTORE
- Principali mansioni e responsabilità Gestione finanziaria, tecnica e amministrativa dell'ente, adozione di tutti gli atti ad eccezione di quelli per legge riservati ad altri organi, nonché sottoscrizione e responsabilità in merito alla legittimità dei provvedimenti assunti dal consiglio di amministrazione
- Date 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **AGORA' – Associazione per lo Sviluppo – via Sommacampagna, 63/h**
37137 – Verona
- Tipo di azienda o settore Ente di Formazione
- Tipo di impiego DOCENTE

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date 2006 – 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - ATER – Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale di Padova – via Raggio di Sole, 29 35137 Padova**
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego Ente Pubblico
- Principali mansioni e responsabilità
 - COMPONENTE ESPERTO DELLA COMMISSIONE ASSEGNAZIONE ALLOGGI PER LA PROVINCIA DI PADOVA
 - Organo giudicante sui ricorsi amministrativi avverso i procedimenti di assegnazione degli alloggi ERP (LR 10/96)
- Date 2006 – 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - ESU – Azienda Regionale per il Diritto allo Studio di Verona – via dell'Artigliere, 9 37129 – Verona**
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego Ente Pubblico
- Principali mansioni e responsabilità
 - COMPONENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
 - Assunzione provvedimenti di indirizzo, di programmazione aziendale e di controllo
- Date 1997 – 2008 (attualmente in aspettativa)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Regione del Veneto, – Rio Novo 3901 30123 Venezia**
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego Ente Pubblico
- Principali mansioni e responsabilità
 - 2007 – 2008 POSIZIONE ORGANIZZATIVA- DIREZIONE EDILIZIA ABITATIVA
 - Elevato grado di autonomia e responsabilità su affari giuridici, amministrativi, legali di competenza della Direzione Edilizia Abitativa, vigilanza e controllo sulle attività e sugli atti delle Aziende Territoriali per l'Edilizia Residenziale (art. 17, LR 10/1995)
- Tipo di impiego 2007 POSIZIONE ORGANIZZATIVA - DIREZIONE EDILIZIA ABITATIVA
- Principali mansioni e responsabilità
 - Elevato grado di autonomia e responsabilità in materia di vigilanza e controllo sugli atti e sugli organi delle Aziende Territoriali per l'Edilizia Residenziale (art. 17, LR 10/1995), attività di consulenza giuridica in materia di edilizia residenziale pubblica
- Tipo di impiego 2006 RESPONSABILE UFFICIO AFFARI ECONOMICO FINANZIARI E VIGILANZA - DIREZIONE EDILIZIA ABITATIVA
- Principali mansioni e responsabilità
 - Gestione procedure contabili, economiche e finanziarie della Direzione Edilizia Abitativa vigilanza e controllo sulle attività e sugli atti delle Aziende Territoriali per l'Edilizia Residenziale (art. 17, LR 10/1995)
- Tipo di impiego 2005 SPECIALISTA AMMINISTRATIVO D
- Principali mansioni e responsabilità
 - Gestione processi e procedure giuridico/amministrative, relazioni istituzionali presso Segreteria Consigliere Segretario del Consiglio Regionale
- Tipo di impiego 2000 – 2005 RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA DI UN ASSESSORATO REGIONALE
- Principali mansioni e responsabilità
 - Gestione della Segreteria dell'Assessorato regionale alle politiche della sicurezza, dei flussi migratori ed edilizia residenziale pubblica, con corresponsione del trattamento economico di dirigente e retribuzione di posizione con graduazione F
- Tipo di impiego 1999 – 2000 SPECIALISTA AMMINISTRATIVO D
- Principali mansioni e responsabilità
 - Gestione processi e procedure giuridico/amministrative, relazioni istituzionali presso Segreteria particolare Assessorato
- Tipo di impiego 1997 – 1999 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO C
- Principali mansioni e responsabilità
 - Gestione processi e procedure giuridico/amministrative, relazioni istituzionali presso Segreteria particolare Assessorato
- Date 2005 – 2006

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date

Regione del Veneto, Consiglio Regionale del Veneto – S.Marco 2322

30124 Venezia

Ente Pubblico

PRESTAZIONI OCCASIONALI

Consulenze giuridico amministrative per la predisposizione di progetti di legge nonché su materie di competenza del Consiglio regionale

1998 – 2000

Regione del Veneto, – Rio Novo 3901

30123 Venezia

Ente Pubblico

SEGRETARIO DEL COMITATO DI GESTIONE DEL FONDO REGIONALE SPECIALE PER IL VOLONTARIATO (art. 15, L 266/1991)

Istruzione e attestazione della legittimità tecnica, giuridica e amministrativa degli atti del Comitato, direzione, gestione e organizzazione delle attività e delle strutture del Comitato

1999

FORMAT – Formazione Tecnica scarl – S.Marco 5124

30124 Venezia

Ente di Formazione

DOCENTE

Docenza in materia di aspetti giuridici del telelavoro nell'ambito di un corso FSE

1989 - 1997

Control Cine Veneto srl – vicolo Mazzini 18

35135 - Padova

Azienda privata di controlli cinematografici

ACCERTATORE

Attività ispettiva e di accertamento della regolare gestione delle attività di vendita dei biglietti e tenuta del bordereau

Istruzione e formazione

- Date
 - 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Avvocato Andrea Sanguin – via Lucatello, 6
35121 - Padova
 - Avvocato Alessandra Ponchia – via Rezzonico, 6
35131 - Padova
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Istruttoria atti e pratiche legali, assistenza alle udienze, studio questioni giuridiche
- Qualifica conseguita
 - Praticante Forense
- Date
 - 1998 - 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Avvocato Antonio Viaro – Corso Garibaldi, 5
35122 – Padova
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Istruttoria atti e pratiche legali, assistenza alle udienze, studio questioni giuridiche
- Qualifica conseguita
 - Praticante Procuratore Legale
- Date
 - 1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Università degli Studi di Bologna - Facoltà di Giurisprudenza

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Materie Giuridiche

Laurea in Giurisprudenza – Tesi in Diritto Internazionale *“Il diritto al processo penale equo nel sistema del Consiglio d’Europa”*

1989

Liceo Classico “Tito Livio” - Padova

Materie umanistiche

Diploma di maturità classica

Capacità e competenze personali

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

Livello

Buono

FRANCESE

Livello

SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

LE RESPONSABILITÀ CONNESSE AGLI INCARICHI RICOPERTI COMPORTANO IL POSSESSO DI IDONEE CAPACITÀ RELAZIONALI.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

LE RESPONSABILITÀ CONNESSE AGLI INCARICHI RICOPERTI COMPORTANO IL POSSESSO DI

- CAPACITÀ’ IN MATERIA DI ORGANIZZAZIONE, STRUTTURAZIONE E DI GESTIONE DEL PERSONALE E DELLE DINAMICHE AZIENDALI, NONCHÉ ADEGUATE CONOSCENZE IN AMBITO GIURIDICO, AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO/CONTABILE;
- ESPERIENZA ULTRAQUINQUENNALE NEI COMPITI DI DIREZIONE IN AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE DI RILEVANTE COMPLESSITA’
- AUTONOMIA GESTIONALE RELATIVA AI PROCESSI DI PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE DELLE ATTIVITA’ GENERALI, CAPACITA’ DI VERIFICA E RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI, ORGANIZZAZIONE E GESTIONEDI SISTEMI DI PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO
- CAPACITA’ DI GESTIONE AZIENDALE, DEI PROCESSI DI CAMBIAMENTO, POSSESSO DELLE CONOSCENZE DEI PROCESSI DECISIONALI E DELLE REGOLE DI FUNZIONAMENTO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, COMPETENZE ORGANIZZATIVE IN MATERIA DI PIANIFICAZIONE, GESTIONE, MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DELLE ATTIVITA’, NELLA DIREZIONE PER OBIETTIVI, CONTROLLO DI GESTIONE E CAPACITA’ DI ELABORAZIONE E DEFINIZIONE DI LINEE DI SVILUPPO STRATEGICO

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

OTTIMA CONOSCENZA DELL’USO DEL PC E DI TUTTI GLI APPLICATIVI PIÙ DIFFUSI.

PATENTE O PATENTI

B

CORSI FORMATIVI	<p>2016: Gli acquisti in economia alla luce della disciplina dettata dal nuovo Codice dei Contratti - FORMEL</p> <p>2015: Le novità fiscali 2015 – CIDIS Consorzio Pubblico Interuniversitario per la Gestione degli Interventi per il Diritto allo Studio Universitario</p> <p>2014: Finanziabilità degli investimenti pubblici: analisi di casi. L'impact investing e la finanza sociale a sostegno del PPP – Scuola di Direzione aziendale dell'Università Bocconi</p> <p>2014: Valorizzazione e dismissione del patrimonio immobiliare – Scuola di Direzione aziendale dell'Università Bocconi</p> <p>2012: L'Affidamento dei contratti pubblici dopo i due decreti sulla spending review – Guida operativa per i RUP – Maggioli Formazione e Consulenza</p> <p>2008: Gli appalti pubblici dopo il terso correttivo, il TU sicurezza e la prospettiva del nuovo regolamento – Maggioli Formazione e Consulenza, Appalti&Contratti, Mediagraphic, EuropA, Italia Oggi</p> <p>2006: Amministrare per contratti – Regione Veneto, con conseguimento del massimo punteggio assegnabile alla prova d'esame finale</p>
PUBBLICAZIONI	<p>2000: Il nuovo amministratore negli enti locali – Raffaele Zanon, Editrice Marsilio – CONTRIBUTI PER IL TESTO</p> <p>1999: Dichiarazione etica contro le droghe – Regione Veneto – CONTRIBUTI PER IL TESTO</p>
RELATORE	<p>2008: Le nuove politiche regionali in materia di edilizia residenziale pubblica - Corso di formazione SICET (Sindacato Inquilini Casa e Territorio) Regioni Friuli Venezia Giulia, Trentino Alto Adige, Veneto</p>
CONCORSI	<ul style="list-style-type: none"> • Vincitore, giusto decreto dirigenziale n. 437 del 28/03/2000 Regione del Veneto del concorso pubblico per titoli ed esami per Istruttore Direttivo Amministrativo • Idoneo (secondo in graduatoria) all'incarico di Direttore dell'Azienda per l'Edilizia Economica e Popolare di Castelfranco Veneto (Tv)
CARICHE PUBBLICHE	<p>2004 – maggio 2014: Consigliere comunale</p> <p>1999- 2004: Assessore comunale con deleghe ai Lavori Pubblici, all'Edilizia Residenziale Pubblica, alla Viabilità, all'Urbanistica</p> <p>1995 – 1996: Consigliere comunale</p>