



BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA

DETERMINA n. 89 del 30/11/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Chiara Peruffo

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Mauro Passarin

OGGETTO: INIZIATIVE DI CELEBRAZIONE DEL CINQUANTESIMO DELLA FONDAZIONE DELLA BIBLIOTECA DI VILLA TACCHI CIG Z44260857A

IL DIRETTORE

Premesso che:

la Biblioteca civica Bertoliana nell'ambito delle sue finalità organizza delle iniziative di promozione alla lettura volte alla diffusione dell'abitudine alla lettura e ad una maggiore fruizione dei servizi bibliotecari cittadini da parte del pubblico;

in occasione del 50° anniversario dell'inaugurazione della biblioteca di Villa Tacchi (21 dicembre 1968), seconda biblioteca di pubblica lettura nata a Vicenza dopo quella del Villaggio del Sole, si intende sottolineare l'importanza del servizio reso in modo diffuso in città dalle biblioteche decentrate come punto di servizio vicino alle esigenze dei cittadini;

Vista la delibera di CdA n. 46/2018 con la quale si approvano le iniziative volte alla partecipazione delle istituzioni e dei cittadini e legate al cinquantenario dell'apertura di Villa Tacchi, e in particolare:

- a) la realizzazione e la posa di una targa in ottone nell'androne di Villa Tacchi, all'entrata della biblioteca, riportante la dicitura: "Biblioteca di Villa Tacchi, 1968-2018" con i loghi del comune e della Bertoliana;
- b) una commemorazione da svolgersi venerdì 21 dicembre, giorno dell'anniversario, alle 11.30, con posa della targa e brindisi, alla presenza di rappresentanti del Comune di Vicenza, del Consiglio di Amministrazione della Bertoliana, del sindaco Giorgio Sala che nel 1968 volle l'apertura della biblioteca sita allora in Viale Trissino, gli ex direttori della biblioteca, nonché i rappresentanti delle maggiori associazioni del quartiere e le scuole presenti sul territorio;
- c) una lettura ad alta voce, affidata ad una lettrice professionista, di brani tratti dal libro "San Pio X a volo di rondine. Storia popolare di un territorio" pubblicato nel 2004 a cura del

Gruppo pensionati "La rondine" e dall'Istituto Comprensivo Vicenza 4 "Barolini", con proiezione di fotografie tratte dalla pubblicazione e riferentesi alle origini del quartiere, da tenersi nel salone di Villa Tacchi lo stesso venerdì 21 dicembre alle ore 18.00 con brindisi finale;

d) la realizzazione di una piccola esposizione presso la biblioteca di Villa Tacchi di libri dell'epoca dell'inaugurazione e di materiali fotografici e d'archivio;

e) la realizzazione di locandine da affiggere nelle sedi, e di un migliaio di segnalibri da distribuire all'utenza, per pubblicizzare le iniziative;

Tenuto conto che, come riportato nel testo dell'indagine di mercato inviato a quattro incisorie vicentine (prot. n. 2334-2335-2336-2337/45; del 15.11.2018):

- Incisoria Vicentina Via Enrico Fermi, 261 36100 Vicenza
- Crystal Incisioni via G. Bedin, 15 36100 Vicenza
- E. Dal Monico srl Piazza dei Signori, 42 36100 Vicenza VI
- Targotecnica Vicentina di Roncato Gianfranco E C. S N C Viale Milano, 25 36100 Vicenza

è stata richiesta la migliore offerta per la realizzazione di:

n. 1 Targa di ottone satinato in formato A3 (297X420 mm) incisa su due righe che riporti: "Biblioteca di Villa Tacchi, 1968-2018" con 2 dischi in ottone satinato del diametro di mm 60 con stampa in digitale a colori del logo del comune di Vicenza e della biblioteca Bertoliana. Questi dischi sarebbero fissati alla targa sottostante con 2 viti cieche sul retro per consentire l'eventuale manutenzione della targa. La targa deve riportare fori che la predispongano al montaggio con 4 tasselli e viti a muro;

Valutato che sono pervenuti i preventivi di:

- (prot.n 2370/45 del 19/11/2018) **Incisoria Vicentina** Via Enrico Fermi, 261 36100 Vicenza con l'offerta di € 170+IVA 22%, per un totale di **€ 207,40**;
- (prot.n 2351/45 del 19/11/2018) **Crystal Incisioni** via G. Bedin, 15 36100 Vicenza con l'offerta di € 325,20+IVA 22%, per un totale di **€ 396,74**
- (prot.n 2343/45 del 15/11/2018) **E. Dal Monico srl** Piazza dei Signori, 42 36100 Vicenza VI con l'offerta di € 530+IVA 22%,per un totale di **€ 646,60**;

Precisato che è stato richiesto al settore lavori pubblici, un intervento di manutenzione ordinaria dell'androne che verrà ritinteggiato, ma tale intervento non sarà a carico della biblioteca in quanto si tratta di manutenzione degli stabili comunali;

Visto che è stata prevista una pulizia straordinaria dell'androne di Villa Tacchi, affidato alla ditta Skill, assegnataria dell'appalto di pulizie,il cui preventivo del 13/11/2018 (prot. n. 2301/2018) ammonta a € 350,00+ IVA 22% per un totale di **€ 427,00**;

Tenuto conto che per la commemorazione e per una bicchierata in occasione della lettura ad alta voce che si terranno entrambe il 21 dicembre, si prevede una spesa economale di **€ 200,00**;

Considerato che nessun costo è previsto per la lettura ad alta voce fornita gratuitamente dall'attrice dell'Associazione Culturale Theama Teatro, Alessia Bartolomucci,

Inteso che viene concessa in uso gratuito il salone di Villa Tacchi al settore decentramento amministrativo del comune di Vicenza;

Tenuto conto che per l'esposizione di materiali documentari in possesso della biblioteca di Villa Tacchi e per l'allestimento, non sono previste spese

Visto che la pubblicizzazione dell'iniziativa avverrà tramite i siti di Comune e biblioteca, la newsletter agli utenti, e i social network senza spesa; gli inviti verranno spediti per e-mail; mentre locandine e segnalibri verranno stampati dalla stamperia comunale senza costi per la biblioteca;

Tutto ciò premesso;

Visto l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 (Codice degli appalti);

Viste le linee guida per gli affidamenti diretti pubblicate sul sito dell'ANAC;

Visto l'art. 52 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera consiliare n. 17/24447 del 26.3.2013,

Richiamata la deliberazione n. 57/174362 del 19.12.2017 del Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020 e la deliberazione di Giunta comunale che con delibera n. 13/16636 del 6 febbraio 2018 ha approvato il PEG finanziario;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 80 del 29.05.2018 (PGN 70623) che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2018-2020 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Viste la deliberazione n. 64 del 30.11.2017 con la quale il CdA dell'Istituzione ha approvato il bilancio di previsione 2018-2020 e la deliberazione n. 8 dell'11.01.2018 che ha approvato il PEG;

Vista la deliberazione n. 5/15981 del 30/01/2018 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di Previsione 2018-2020 dell'Istituzione Bertoliana;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di affidare la fornitura della targa alla ditta **Incisoria Vicentina** Via Enrico Fermi, 261 36100;

2. di impegnare la spesa di € 170+IVA 22%, per un totale di **€ 207,40** per la realizzazione della targa, e di **€ 200,00** delle spese economali per l'acquisto di quanto utile per

l'accoglienza in occasione della commemorazione sopradescritta al cap. 05021.03.060400 - STAMPATI, CANCELLERIA, MANUTENZIONI, RIPARAZIONI, ECC. del Bilancio di previsione 2018-2020;

3. di impegnare la spesa di € 350,00+ IVA 22% per un totale di € 427,00 a favore della ditta Skill, assegnataria dell'appalto di pulizie, per i motivi sopra descritti, al cap.05021.03.062000 - PULIZIE IN APPALTO E TRASLOCHI del Bilancio di previsione 2018-2020;

4. di prevedere che nel caso in cui non venissero spese per intero le somme previste queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;

5. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

6. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 427,00

cap.05021.03.062000 - PULIZIE IN APPALTO E TRASLOCHI

Anno di imputazione €		Anno di pagamento € /riscossione	
2018	€ 427,00	2018	€ 427,00
TOTALE	€ 427,00	TOTALE	€ 427,00

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 407,40

cap. 05021.03.060400 - STAMPATI, CANCELLERIA, MANUTENZIONI, RIPARAZIONI, ECC.

Anno di imputazione €		Anno di pagamento € /riscossione	
2018	€ 407,40	2018	€ 407,40
TOTALE	€ 407,40	TOTALE	€ 407,40

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

IL DIRETTORE

Vicenza, 30/11/2018

Mauro Passarin / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

