



BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
*ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA*

DETERMINA n. 53 del 05/07/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Antonella Fusato

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Ruggiero Di Pace

OGGETTO: FORNITURA STAMPANTE PER PICCOLI GRUPPI DI LAVORO MOD. LEXMARK MS621DN PER BIBLIOTECA DI ANCONETTA TRAMITE CONVENZIONE CONSIP. CIG ZB72411B4B

IL DIRETTORE

Premesso

- che la biblioteca Bertoliana sede di Anconetta gestisce i servizi di prestito locale e di prestito interbibliotecario per i propri utenti, secondo le regole della Rete Biblioteche Vicentine, regole che prevedono di corredare i libri in transito da una biblioteca all'altra di un cavaliere;

- che viene utilizzato da tutte le biblioteche appartenenti alla Rete Biblioteche Vicentina il sw di gestione del prestito Clavis Ng;

che il suddetto cavaliere, modulo cartaceo che riporta il codice a barre identificativo dell'esemplare, unitamente ai dati identificativi della pubblicazione, nonchè il nominativo e il codice a barre della tessera dell'utente destinatario del prestito e infine la biblioteca che riceverà il libro e lo darà a prestito, viene stampato automaticamente dal sw Clavis Ng durante le fasi di gestione del prestito;

- che tali procedure rendono indispensabile l'utilizzo di una stampante e che l'attuale posta presso la sede di Anconetta si è definitivamente guastata in modo irrimediabile;

- che le caratteristiche della stampante necessaria alle funzioni sopra descritte risultano essere le seguenti:

formato A4 bianco/nero, connessione USB 2.0 e Ethernet 10/100/1000 Base TX, unità fronte retro automatica, risoluzione di stampa 1200x1200;

Vista la convenzione CONSIP "Stampanti 15" attivata il 31.07.2017 con la quale vengono messe a disposizione degli enti vari tipi di apparecchiature tra le quali le stampanti di rete per piccoli

gruppi di lavoro, formato A4, bianco/nero, marca Lexmark, codice MS621dn, fornite dalla ditta Infordata di Latina, al costo di € 95,57 cadauna + i.v.a.;

Detto che la suddetta stampante è funzionale alle esigenze della Biblioteca e sia le caratteristiche tecniche sia le condizioni economiche previste dalla convenzione CONSIP risultano vantaggiose per le necessità dell'Istituzione;

Ritenuto opportuno provvedere anche all'acquisto, tra i prodotti opzionali, di n. 2 toner 25000 pagine, al costo di € 135,00/cadauno + i.v.a., per un totale complessivo di € 329,40 (iva inclusa) e di aderire gratuitamente al servizio di ritiro di un'apparecchiatura elettrica-elettronica;

Tutto ciò premesso;

Visto l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 (Codice degli appalti);

Viste le linee guida per gli affidamenti diretti pubblicate sul sito dell'ANAC;

Visto l'art. 52 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera consiliare n. 17/24447 del 26.3.2013,

Richiamata la deliberazione n. 57/174362 del 19.12.2017 del Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020 e la deliberazione di Giunta comunale che con delibera n. 13/16636 del 6 febbraio 2018 ha approvato il PEG finanziario;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 126 del 19.09.2017 (PGN 121979) che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2017-2019 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Viste la deliberazione n. 64 del 30.11.2017 con la quale il CdA dell'Istituzione ha approvato il bilancio di previsione 2018-2020 e la deliberazione n. 8 dell'11.01.2018 che ha approvato il PEG;

Vista la deliberazione n. 5/15981 del 30/01/2018 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di Previsione 2018-2020 dell'Istituzione Bertoliana;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di aderire alla convenzione CONSIP già indicata in premessa per l'acquisto di una stampante Lexmark MS621dn, fornita dalla ditta Infordata di Latina al costo di € 95,57 + i.va. + n. 2 toner 25.000 pagine al costo di € 135,00 cadauno + i.v.a., e per il servizio gratuito di ritiro di un'apparecchiatura elettrica-elettronica; totale fornitura € 446,00 iva inclusa;

2. di impegnare la spesa per la stampante di € 116,60 al 05012.02.195000 "Spese per investimenti" e € 329,40 per i toner al cap. 05021.03.060400 "Stampati, cancelleria, canoni, manutenzioni, riparazioni, ecc" del Bilancio di previsione 2018-2020;

3. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

4. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI
Totale euro: € 116,60
cap. 05012.02.195000 "Spese per investimenti"

Anno di imputazione	€	Anno di pagamento	€
2018	€ 116,60	2018	€ 116,60
TOTALE	€ 116,60	TOTALE	€ 116,60

Impegno di spesa: SI
Totale euro: € 329,40
cap. 05021.03.060400 "Stampati, cancelleria, canoni, manutenzioni, riparazioni, ecc"

Anno di imputazione	€	Anno di pagamento	€
2018	€ 329,40	2018	€ 329,40
TOTALE	€ 329,40	TOTALE	€ 329,40

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

IL DIRETTORE

Vicenza, 05/07/2018

Ruggiero Di Pace / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)