



COMUNE DI VICENZA  
SETTORE SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI  
*Gestione Scuole Materne e Asili Nido*  
Via C. Goldoni, 41 – tel. 0444/924752 – fax 0444/927451  
e-mail: [gestmaterne@comune.vicenza.it](mailto:gestmaterne@comune.vicenza.it)

**VERBALE DELLA COMMISSIONE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI DOSATORI PER LAVASTOVIGLIE IN COMODATO D'USO, DI DETERSIVO, BRILLANTANTE E DISINCROSTANTE A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE E RELATIVO SERVIZIO DI ASSISTENZA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2018/2019 – 2019/2020 - CIG Z822328CF4**

L'anno duemiladiciotto, il giorno 22 del mese di maggio, alle ore 8.40 presso l'Ufficio della Gestione Scuole Materne del Comune di Vicenza, sito in via Goldoni, 41, si riunisce la Commissione di gara, nominata con determinazione PGN 1096 del 18/5/2018, per l'esame delle offerte relative a una procedura negoziata avente per oggetto la fornitura di dosatori per lavastoviglie in comodato d'uso, di detersivo, brillantante e disincrostante a ridotto impatto ambientale e relativo servizio di assistenza per gli anni scolastici 2018/2019.

Tale procedura negoziata è da aggiudicarsi secondo il criterio del minor prezzo di cui all'art. 95, comma 4, del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 coordinato con il D. Lgs. 56/2017 (correttivo appalti), e ai sensi del "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia" (Deliberazione Consiliare n. 67182/73 del 30/11/2006) e del "Regolamento per la disciplina dei contratti" (Deliberazione Consiliare n. 17/24447 del 26/03/2013).

La Commissione è così composta:

- Presidente: dott. Silvano Golin, Direttore del Settore Servizi Scolastici ed Educativi;
- Testimoni: sig.ra Tania Nicoletti, Istruttore Direttivo della Gestione Scuole Materne e sig.ra Paola Andrein, Istruttore Amministrativo che svolge anche le funzioni di segretaria;

La Commissione

PREMESSO che

- con determinazione a contrattare n. 906 del 23/4/2018 è stata impegnata la spesa di € 14.640,00 per la fornitura di dosatori per lavastoviglie in comodato d'uso, di detersivo, brillantante e disincrostante e relativo servizio di assistenza per gli anni scolastici 2018/2019;

- è stata preliminarmente effettuata un'indagine di mercato (PGN. 56938 del 16/4/2018) al fine di individuare, ai sensi degli artt. 36 comma 7 e 216 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, le ditte da invitare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.lgs. 50 del 18/04/2016 coordinato con il D. Lgs. 56/2017 (correttivo appalti);

- preso atto che la CONSIP spa, ai sensi del D.M. 24.02.2000 e dell'art. 26 della Legge n. 488 del 23.12.1999 e successive integrazioni e modificazioni, non ha in essere alcuna convenzione specializzata per l'erogazione del servizio di cui trattasi, si è poi proseguito ad effettuare una procedura negoziata da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016,

- visto che alla scadenza della gara, alle ore 12.00 del 15.5.2018, è stata presentata un'unica offerta:  
**DITTA IDEACARTA GROUP srl di Monteviale (VI).**

**TUTTO CIO' PREMESSO**

Il Presidente della Commissione dichiara aperta la seduta, alle ore 8.40 e ricorda che l'affidamento avverrà secondo il criterio del minor prezzo di cui all'art. 95, comma 4, del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 coordinato con il D. Lgs. 56/2017 (correttivo appalti), e ai sensi del "Regolamento per l'acquisizione di

Comune di Vicenza  
Protocollo Generale  
Protocollo N. 0080916/2018 del 29/05/2018

beni e servizi in economia" (Deliberazione Consiliare n. 67182/73 del 30/11/2006) e del "Regolamento per la disciplina dei contratti" (Deliberazione Consiliare n. 17/24447 del 26/03/2013).

La Commissione prende atto della risultanza della procedura negoziata e stabilisce che risulta aggiudicataria la ditta **IDEACARTA GROUP srl**, unica offerente, la cui offerta complessiva di dosatori, detersivo, brillantante, disincrostante e relativo servizio di assistenza, per l'intero periodo di due anni, è di € 8.848,50.

Il Presidente ricorda che con successiva determinazione dirigenziale si provvederà all'aggiudicazione, dopo aver effettuato i controlli relativi ai requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.

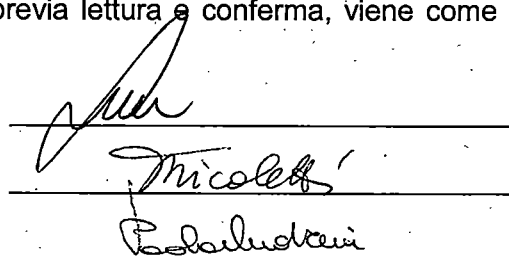
La seduta viene tolta alle ore 9.00.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene come appresso sottoscritto.

Presidente Golin Silvano

Testimone Nicoletti Tania

Testimone e Segretaria Andrein Paola



The image shows three horizontal lines representing signature lines. The first line contains a handwritten signature that appears to be 'Golin Silvano'. The second line contains a handwritten signature that appears to be 'Nicoletti Tania'. The third line contains a handwritten signature that appears to be 'Andrein Paola'.