

Il responsabile del procedimento amministrativo: inquadramento normativo, sua figura e sue competenze.

A series of 20 horizontal dashed lines, spaced evenly down the page, providing a template for handwritten notes or answers.

1) Con riferimento alla classificazione degli atti amministrativi, e in particolare alla natura dell'attività esercitata, gli atti di amministrazione attiva:

- a) si limitano ad accertare una determinata situazione, senza influire su di essa; tali sono gli atti dichiarativi
- b) sono diretti a sindacare, sotto il profilo della legittimità o del merito, l'operato dell'amministrazione attiva; tali sono i controlli
- c) sono diretti a soddisfare immediatamente gli interessi propri della pubblica amministrazione; tali sono i provvedimenti

2) La motivazione del provvedimento amministrativo è la parte dell'atto che contiene l'indicazione dei presupposti di fatto e le ragioni giuridiche del provvedimento. Quanto affermato è:

- a) Corretto
- b) Errato, indica le norme di legge che giustificano l'esercizio dei poteri dell'amministrazione e le risultanze dell'istruttoria, compresi gli atti di impulso del procedimento, i pareri, le valutazioni tecniche, ecc.
- c) Errato, contiene la parte precettiva nella quale è espressa la volontà dell'amministrazione e sono indicati gli effetti dell'atto

3) Nella classificazione delle fonti del diritto: fonti di rango costituzionale, fonti primarie, fonti secondarie, ecc., quali tra quelle indicate sono fonti secondarie?

- a) Leggi ordinarie dello Stato e atti aventi forza di legge
- b) Statuti comunali e regolamenti provinciali
- c) Decreti legge e decreti legislativi

4) Quando la pubblica amministrazione differisce il termine di un provvedimento amministrativo la cui efficacia è limitata nel tempo, pone in essere un provvedimento di:

- a) Conferma
- b) Rettifica
- c) Proroga

5) Con riferimento al T.U. sulla documentazione amministrativa "il documento sottoscritto dall'interessato, concernente stati, qualità personali e fatti, che siano a diretta conoscenza di questi, resa nelle forme previste" costituisce:

- a) La dichiarazione sostitutiva di certificazione
- b) La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
- c) La legalizzazione

6) La revisione della forma repubblicana dello Stato italiano...

- a) Può essere approvata dal Parlamento solo all'unanimità
- b) É esclusa dalla stessa Costituzione
- c) Può essere richiesta da non meno di un milione di elettori

7) I partiti politici si configurano come:

- a) Persone giuridiche private
- b) Persone giuridiche pubbliche
- c) Associazioni non riconosciute

8) Quale organo è investito del potere di giudicare delle cause sopraggiunte di ineleggibilità e di incompatibilità di un componente la Camera dei deputati?

- a) La stessa Camera
- b) Il Parlamento in seduta comune

c) La Corte costituzionale

9) Nel nostro ordinamento la proprietà privata può essere espropriata:

a) in qualunque momento ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione

b) nei casi previsti dalla legge e, salvo indennizzo, per motivi di interesse generale

c) nei casi previsti dai regolamenti governativi e secondo le garanzie previste per la tutela della proprietà privata

10) Chi giudica sui conflitti di attribuzione tra i poteri dello Stato e i poteri delle Regioni?

a) Corte costituzionale

b) Presidente della Repubblica

c) Presidenti della Camera e del Senato, congiuntamente

11) L'istituto della riserva di legge non è omogeneo né unitario. Le riserve, infatti, si distinguono in: riserve assolute, relative, di legge costituzionale, ecc. Si parla di riserve assolute. ...

a) quando si riferiscono solo alla legge formale, approvata dal Parlamento, e non anche agli atti equiparati alla legge o alla legge regionale (ad es.: articoli 77 e 78 Cost.)

b) quando escludono la possibilità di disciplinare certe materie con fonti di grado secondario, lasciando tale determinazione solo alla legge o a atti aventi forza di legge

c) quando prevedono che l'intervento della legge è disposto solo per definire le caratteristiche fondamentali della disciplina, lasciando spazio alle fonti secondarie di intervenire per definirla compiutamente

12) La Costituzione afferma che i pubblici impiegati sono al servizio:

- a) del Ministero da cui dipende l'Ufficio
- b) della Nazione
- c) del Governo

13) A quale organo spetta l'approvazione dello statuto comunale?

- a) Alla giunta comunale
- b) Al sindaco
- c) Al consiglio comunale

14) Ai sensi del testo unico sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo n. 267 del 2000, nei comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti il Sindaco può nominare Assessori anche al di fuori dei componenti del consiglio?

- a) Sì, ma solo se lo statuto glielo consente
- b) Sì, senz'altro
- c) No, mai

15) Ai sensi del testo unico sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo n. 267 del 2000, il Sindaco è eletto:

- a) Dalla giunta comunali
- b) Dai cittadini a suffragio universale e diretto
- c) Dal consiglio comunale

16) Nelle Amministrazioni comunali è obbligatoria la presenza del Segretario comunale?

- a) la figura del Segretario comunale non esiste
- b) no, solo nei Comuni con popolazione superiore ai 100.000 abitanti
- c) sì

17) Il Titolo III del D.Lgs. n. 267/2000 tratta degli organi del governo del comune e della provincia assegnando ad essi compiti/funzioni. Quale tra quelli proposti, ai sensi dell'art. 42, ha competenza in materia di bilanci annuali e pluriennali e relative variazioni?

- a) solo la Giunta
- b) il Consiglio
- c) il Sindaco o il Presidente della provincia

18) Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi rientra tra le competenze:

- a) della Giunta.
- b) del Consiglio
- c) del dirigente dell'ufficio personale

19) Sulle proposte di deliberazione da sottoporre alla Giunta o al Consiglio che non siano meri atti di indirizzo devono essere richiesti i pareri:

- a) di regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato, di legittimità del segretario generale e di regolarità contabile del responsabile di ragioneria
- b) di regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile
- c) del dirigente del settore di competenza

20) Le fasi della spesa dell'ente locale sono:

- a) l'impegno di spesa, la liquidazione della spesa, l'ordinazione e pagamento
- b) la registrazione della fattura e il bonifico di pagamento
- c) l'impegno di spesa e il mandato di pagamento