



Avviso pubblico riservato alle Associazioni di volontariato e di promozione sociale per il sostegno di attività rivolte alla popolazione anziana per promuovere iniziative di aiuto, vicinanza, informazione e socializzazione previste nel progetto Liberare Energie Urbane - "Vita Sicura" 2017- 2020.

... io vedo che, quando allargo le braccia,
i muri cadono.

Accoglienza vuol dire costruire dei ponti e non dei muri.

(Don Andrea Gallo)



Comune di Vicenza

Assessorato alla Comunità e alle Famiglie

Il Comune di Vicenza, nell'ambito delle azioni previste dal Programma Straordinario di Intervento per la Riqualificazione Urbana e la Sicurezza delle Periferie delle Città Metropolitane e dei Comuni capoluogo di Provincia di cui beneficia grazie al contributo ricevuto per il progetto "Liberare energie urbane", indice il bando riservato alle associazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale che intendono collaborare per la costruzione di una rete territoriale a favore delle persone a rischio di perdita di autosufficienza e più in generale per la promozione di un invecchiamento attivo che ritardi la perdita della propria autosufficienza.

L'avviso è parte integrante degli interventi che il Comune di Vicenza intende promuovere nel prossimo triennio, per la realizzazione del progetto "Vita sicura, interventi a favore della popolazione anziana" (intervento n.6) il cui progetto di fattibilità tecnica ed economica è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 149 del 25/8/2016.

La finalità generale del progetto è dotare la comunità e l'amministrazione di strumenti di *governance* e vicinanza alla popolazione anziana, attraverso l'individuazione di percorsi di monitoraggio, sostegno ed eventuale presa in carico professionale da parte dei servizi sociali e socio-sanitari, con l'attivo coinvolgimento delle associazioni di volontariato, del privato sociale, degli esercizi commerciali sensibilizzati e in rete tra loro, nel rispetto della privacy e della volontà degli anziani beneficiari finali del progetto.

Oggetto:

Avviso pubblico riservato alle associazioni per il sostegno di attività rivolte alla popolazione anziana per promuovere iniziative di aiuto, di vicinanza, d'informazione e socializzazione.

Il presente bando nasce dall'interesse del Comune di Vicenza di sostenere la valorizzazione e la promozione nei quartieri di occasioni di socialità informazione e vicinanza con il diretto coinvolgimento delle associazioni di anziani presenti e degli anziani stessi, attraverso l'erogazione di contributi a quelle associazioni di volontariato e di promozione sociale che intendono collaborare – tramite la presentazione di progetti - per la costruzione di una rete territoriale a favore delle persone a rischio di perdita di autosufficienza e più in generale per la promozione di un invecchiamento attivo che ritardi la perdita della propria autosufficienza.

ENTE EROGATORE

Comune di Vicenza – Settore Servizi Sociali Contrà Busato 19, 36100 Vicenza; tel. 0444 222580, sito web: www.comune.vicenza.it; indirizzo pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it

PROPONENTI

Possono presentare domanda di contributo le associazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale che svolgano attività di carattere continuativo da almeno un anno nel proprio ambito di intervento;

Se trattasi di associazioni di volontariato:

- che siano iscritte all'albo delle Associazioni di volontariato del Comune di Vicenza;
- che siano regolarmente iscritte nel Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato, di cui all'art. 4 della L.R. 40/1993;

Se trattasi di associazioni di promozione sociale:

- che siano regolarmente iscritte nel Registro Regionale delle Associazioni di Promozione Sociale, di cui all'art. 43 della L.R. 27/2001;

RISORSE DISPONIBILI

Le risorse disponibili per questo bando sono assegnate al Comune di Vicenza con il contributo statale di cui al DPCM 6.12.2016, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 4 del 5.1.2017 ammontano a complessivi € **30,327,73**.

I progetti saranno finanziati fino a esaurimento delle risorse disponibili.

Il contributo massimo concedibile non potrà essere superiore al 70% delle spese ritenute ammissibili

MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E TERMINI

Le istanze, predisposte secondo la modulistica allegata, dovranno pervenire al Comune di Vicenza - Settore Servizi Sociali - ufficio Segreteria – corredate di tutta la documentazione richiesta.

Il plico, indirizzato al Comune di Vicenza – Settore Servizi Sociali – c.trà Busato, 19 – 36100 Vicenza, potrà essere inviato mediante servizio postale, mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, oppure mediante consegna a mano.

Se inviate via posta sul plico, debitamente sigillato dovranno essere evidenti l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: "RICHIESTA CONTRIBUTO ECONOMICO PER INIZIATIVE DI VOLONTARIATO A FAVORE DELLA POPOLAZIONE ANZIANA NELL'AMBITO DEL PROGETTO VITA SICURA".

Se inviate via pec la domanda dovrà riportare nell'oggetto "RICHIESTA CONTRIBUTO ECONOMICO PER INIZIATIVE DI VOLONTARIATO A FAVORE DELLA POPOLAZIONE ANZIANA NELL'AMBITO DEL PROGETTO VITA SICURA". In tal caso la dovrà essere indirizzata a vicenza@cert.comune.vicenza.it, e dovrà essere sottoscritta con firma digitale.

Il termine improrogabile per l'invio dei progetti è fissato per il 30/10/2017 alle ore 12:00. Non saranno ammesse domande di contributo presentate oltre il termine suddetto.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Se la documentazione viene inviata tramite PEC allegare scansionati, con timbro e firma, tutti i documenti dalla a) alla e).

MODULISTICA

La modulistica necessaria per partecipare al presente avviso è disponibile presso il settore servizi sociali del Comune di Vicenza o scaricabile direttamente dal sito istituzionale www.comune.vicenza.it nella sezione "pubblicazione on line – altre gare e avvisi".

La domanda per la concessione di contributo deve essere conforme all'allegato A).

Alla domanda dovrà obbligatoriamente essere allegata:

- a) la presentazione del progetto relativo all'attività che si intende realizzare specificando: il referente del progetto, gli obiettivi, le azioni, le modalità operative, il numero beneficiari presunti, le collaborazioni e partecipazioni con altri enti/associazioni, il cronoprogramma, le modalità di valutazione interna, il quadro analitico delle entrate e delle spese riconducibili all'attività (non oltre le 4 pagine);
- b) una relazione circa l'attività svolta nel corso dell'ultimo anno di attività (2016);
- c) la dichiarazione resa dal soggetto che sottoscrive la domanda di contributo da cui risulti l'assoggettabilità o meno alla ritenuta d'acconto del 4%, ai sensi dell'art. 28, comma 2, del DPR 600/1973;
- d) la dichiarazione ai fini di acquisizione del DURC (allegato B);
- e) la copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

INFORMAZIONI

Eventuali richieste di chiarimenti e/o informazioni potranno essere rivolte, esclusivamente in forma scritta, mediante invio di e-mail all'indirizzo: pbaglioni@comune.vicenza.it entro e non oltre il giorno 55/55/5515.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E DETERMINAZIONE DEI CONTRIBUTI

La valutazione delle istanze e la quantificazione dei contributi concedibili verrà effettuata da apposita commissione che osserverà la procedura di seguito specificata:

- a) **verifica dell'ammissibilità delle domande:** successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, procederà a verificare la regolarità e la completezza delle domande pervenute e dei documenti allegati. In caso di domande per le quali si rendono necessarie integrazioni documentali, l'interessato dovrà completare la domanda entro il termine perentorio dato, pena l'esclusione della domanda.
- b) **valutazione delle domande:** le domande di contributo dichiarate ammissibili saranno quindi esaminate entrando nel merito del progetto presentato, attribuendo dei punteggi di priorità, fino ad un massimo di 40, come di seguito specificati:
 - **il partenariato** dell'associazione proponente con altre organizzazioni e/o enti; *(1 punto per ogni partner fino a un massimo di 10 punti)*
 - **la rappresentatività** del soggetto richiedente *(1 punto per ogni anno di esperienza documentata, fino a un massimo di 5 punti)*
 - **il numero dei beneficiari** coinvolti nelle attività per le quali si richiede il contributo *(1 punto ogni dieci beneficiari fino a un massimo di 10)*
 - **l'impegno economico** del proponente *(1 punto per preventivi fino a euro 6.500,00; 2 punti per preventivi fino a 8.000,00 euro; 3 punti per preventivi fino a 10.000,00 euro; 4 punti per preventivi fino a 12.000,00 euro; 5 punti per preventivi oltre i 12.000,00 euro)*
 - **la dimensione del progetto** *(1 punto per ogni quartiere della città coinvolto fino ad un massimo di 5 punti)*

I progetti presentati da più associazioni saranno premiati con un punteggio aggiuntivo: *(due associazioni proponenti 2 punti; da tre a cinque associazioni 3 punti; oltre cinque associazioni 5 punti)*

L'Amministrazione comunale si riserva di chiedere integrazioni ai richiedenti ai fini dell'applicazione dei criteri di priorità di cui sopra.

I cittadini interessati potranno presentare eventuali osservazioni o opposizioni per errori o altro, al Settore Servizi Sociali nei 10 giorni successivi alla data di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Una volta decorsi i termini si provvederà, con apposito atto, all'approvazione della graduatoria definitiva dei beneficiari.

A seguito dell'attribuzione dei punteggi, verrà approvata, con determina dirigenziale, la graduatoria delle domande ammesse a contributo e l'elenco motivato delle domande escluse dalla concessione del contributo.

I progetti saranno finanziati nei limiti delle risorse disponibili e fino ad esaurimento delle stesse, secondo la graduatoria approvata. A parità di punteggio e nel caso di non disponibilità economica si procederà ad estrazione. Nel caso in cui alcuni progetti – una volta approvati – non dovessero essere realizzati, si procederà al ripescaggio dei progetti approvati ma non finanziati.

ENTITA' DEL CONTRIBUTO

I contributi erogabili per ogni progetto sono quantificati per un massimo di 5.000,00 euro.

Per i progetti presentati da più associazioni potrà essere valutato un aumento fino al 50% del contributo.

- Il contributo non potrà superare, in ogni caso, il 70% del preventivo complessivo nei limiti della spesa massima prevista (5.000,00 euro per i progetti presentati da una sola associazione, 7.500,00 per i progetti presentati da più associazioni)
- I contributi saranno erogati a sostegno di spese non ancora sostenute. Non saranno ammesse spese sostenute antecedentemente alla data di comunicazione di avvio del progetto.
- Requisito fondamentale per l'accesso al contributo è che le spese per cui si chiede il sostegno non siano coperte da altri contributi o aiuti da parte di altri enti pubblici o privati.

Concessione del contributo: I contributi saranno erogati nella misura massima prevista secondo il punteggio ottenuto e nei limiti delle risorse disponibili. A parità di punteggio e nel caso di non disponibilità economica si procederà ad estrazione.

Nel caso in cui alcuni progetti – una volta approvati – non dovessero essere realizzati, si procederà al ripescaggio dei progetti approvati ma non finanziati

CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono motivo di esclusione le seguenti cause:

- la mancanza dei requisiti del proponente per la presentazione del progetto;

- la presentazione di un progetto senza i requisiti di coerenza tra azioni previste e preventivo o comunque senza gli elementi descritti al punto b) della documentazione obbligatoria;
- il mancato rispetto dei termini e delle modalità di presentazione dell'istanza;
- i proponenti che abbiano in corso procedimenti contenziosi con il Comune di Vicenza o che risultino debitori a qualsiasi titolo nei confronti dello stesso.

AZIONI AMMISSIBILI

Le associazioni che intendono partecipare possono presentare un solo progetto.

I progetti presentati potranno riguardare attività e interventi nei seguenti ambiti:

servizi di prossimità a favore di persone anziane segnalate dai servizi sociali che possano offrire a titolo gratuito del tempo per affiancare i beneficiari in attività quotidiane per garantire l'accompagnamento e la vicinanza, in particolare nel momento in cui possano emergere dei bisogni specifici (es.: piccole cose come il recarsi in ufficio pubblico o ad una visita medica) o per contrastare la solitudine offrendo vicinanza e compagnia. Le attività previste non devono configurarsi in alcun modo come prestazioni sociali o socio sanitarie;

sensibilizzazione e formazione dei volontari e della cittadinanza, per intercettare in maniera adeguata eventuali problematiche e situazioni di fragilità. Deve essere prevista la formazione e il monitoraggio costante dei volontari e cittadini/sensori.

collaborazione per il trasporto di cittadini anziani che non possono usufruire di alternative, anche con il coinvolgimento di anziani attivi, considerato che non tutti i servizi sociali e socio-sanitari sono facilmente raggiungibili con il trasporto pubblico (autobus); deve essere previsto, qualora se ne renda necessario, un accompagnamento personalizzato non solo per il trasporto, ma anche per la mediazione con gli operatori dei diversi servizi;

promozione nei quartiere di occasioni di socialità con il diretto coinvolgimento delle associazioni di anziani presenti e degli anziani stessi:

sostegno ad un'attività capillare di informazione e raccolta dei bisogni, privilegiando il contatto diretto, senza escludere i consueti sistemi di comunicazione e diffusione delle iniziative (invio di lettere, avvisi, locandine).

I progetti saranno finanziati secondo la graduatoria risultante nei limiti delle risorse disponibili.

I progetti dovranno essere conclusi come termine massimo entro il 31/10/2020 e rendicontati entro il 30/11/2020

MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Le associazioni dopo il completamento della fase di valutazione e la comunicazione di essere state ammesse al contributo dovranno comunicare per iscritto l'avvio delle attività al Settore Servizi Sociali.

L'erogazione dei contributi avverrà alla presentazione d'idonea documentazione che dimostri l'attuazione del progetto e rendiconti a consuntivo di tutte le spese e le entrate riferibili al progetto stesso, allegando copia conforme agli originali dei documenti di spesa per un ammontare almeno pari al contributo concesso. Qualora le spese sostenute risultino inferiori alle spese preventivate e ritenute ammissibili, il contributo massimo erogabile sarà ricalcolato riducendone l'importo in misura proporzionale. La rendicontazione dovrà essere relativa alla realizzazione del progetto, comprese le quote di cofinanziamento. Sia la comunicazione del contributo che la sua erogazione saranno comunque subordinati ad una verifica di compatibilità degli stessi con la legislazione in materia.

A progetto avviato le associazioni potranno richiedere un acconto pari al 30% del contributo previsto a fronte di formale richiesta motivata. La concessione dell'acconto è a discrezione dell'Amministrazione.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati forniti dai proponenti in occasione della partecipazione al presente avviso sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento della presente procedura. I dati sono trattati secondo quanto stabilito dall'art.11 del D.Lgs. 196/2003 e i concorrenti possono esercitare i diritti di cui all'art.7 della predetta legge. Il Responsabile del trattamento dei dati è la dott.ssa Sara Bertoldo, Dirigente del Settore Servizi Sociali del Comune di Vicenza.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Paola Baglioni del Settore Servizi Sociali del Comune di Vicenza.

CONTROLLI E SANZIONI

L'Ufficio competente attiverà i controlli sulle autocertificazioni ai sensi degli artt. 43, 71 e seguenti del D.P.R. n. 445 del 28 agosto 2000 e ss.mm.ii. Ferme restando le sanzioni di cui all'art. 76 del citato DPR, qualora dai controlli effettuati emergesse la non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, il dichiarante decadrà dai benefici.

DISPOSIZIONI IN MATERIA DI TUTELA DELLA PRIVACY

I dati personali acquisiti in conseguenza della presentazione delle domande di contributori cui al presente avviso, saranno trattati ai sensi di quanto previsto dal D.lgs 196/2003, esclusivamente ai fini dell'espletamento della relativa procedura. Responsabile del trattamento è il Direttore del Settore Servizi Sociali, dott.ssa Sara Bertoldo.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il Comune di Vicenza si riserva la facoltà di sospendere, interrompere o modificare la procedura di concessione dei contributi senza che per ciò gli interessati possano avanzare nei confronti dello stesso alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo. La presentazione della domanda non dà diritto all'erogazione del contributo.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio e nel sito del Comune alla sezione "Amministrazione Trasparente" altri bandi e concorsi.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Statuto Comunale (art. 10)

Regolamento per la promozione e la partecipazione delle organizzazioni di volontariato sociale, approvato con delibera del Consiglio Comunale PGN 11661/33 del 4.5.1999 (art.10);

DPCM 6.12.2016, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 4 del 5.1.2017

Legge 241 del 1990 (art. 12)

IL DIRETTORE
Settore Servizi Sociali
dott.ssa Sara Bertoldo

MODULISTICA DA PRESENTARE

La modulistica necessaria per partecipare al presente avviso è disponibile presso il settore servizi sociali del Comune di Vicenza o scaricabile direttamente dal sito istituzionale www.comune.vicenza.it nella sezione "pubblicazione on line – altre gare e avvisi".

IN FASE DI PREPARAZIONE

- istanza di partecipazione (allegato A)
- presentazione del progetto
- relazione circa l'attività svolta nel corso dell'ultimo anno di attività (2016)
- dichiarazione ai sensi dell'art. 28, comma 2, del DPR 600/1973
- dichiarazione ai fini di acquisizione del DURC (allegato B)
- copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore

IN FASE DI APPROVAZIONE E SVOLGIMENTO

- dichiarazione avvio attività
- richiesta motivata acconto

IN FASE DI CHIUSURA

- relazione sulle attività
- dichiarazione sostitutiva atto di notorietà firmata dal legale rappresentante, che attesti che i giustificativi di spesa sono conformi all'originale e che per il progetto sono stati (non sono stati ottenuti contributi pubblici/privati
- tabella riepilogativa della documentazione di spesa riportante elenco descrittivo dei giustificativi di spesa inclusi nella rendicontazione e attestante che i medesimi si riferiscono a spese sostenute esclusivamente per la realizzazione del progetto