



**BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA**  
**ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE  
DEL COMUNE DI VICENZA**

**DETERMINA n. 50 del 23/06/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Antonella Fusato

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Giorgio Lotto

**OGGETTO:** FORNITURA PORTARIVISTE TRAMITE R.D.O. IN ME.PA. - CIG  
Z311EA1057

IL DIRETTORE

Premesso:

- che l'Istituzione Biblioteca Civica Bertoliana è una biblioteca storica di conservazione che le compete anche la tutela del patrimonio librario corrente, futuro patrimonio storico;
- che nelle proprie raccolte annovera pubblicazioni correnti come i periodici e gli opuscoli che necessitano, per la loro adeguata e razionale archiviazione e gestione, di essere conservati in faldoni così da essere tenuti uniti in sequenze logiche;
- che la conservazione in faldoni consente di ottimizzare i già ristretti spazi di stoccaggio dei magazzini;
- che la scorta di detti faldoni è in via di esaurimento, determinando non pochi disagi nella gestione dei magazzini e nel conseguente servizio di consultazione di detto materiale da parte degli utenti;
- che i faldoni necessari non rispettano le dimensioni standard in commercio a causa dei vari formati del materiale da conservare pertanto devono essere realizzati a mano con materiali non acidi;

Valutato l'incremento annuo medio di queste tipologie di materiale e per farvi fronte per 3 anni si intende acquistare:

- n. 300 portariviste f.to esterno cm 33 h x cm 22 profondità x cm 13 larghezza; struttura in cartone da 3 mm rivestito esternamente in carta roma Cromi 01 (o equivalente) ed internamente in carta barriera antiacida 120 gr a ph neutro, fondo in legno truciolare antitarlo, n. 2 fettucce di chiusura colore neutro, fondo e dorso esterno in colore marrone;

- n. 500 portariviste f.to esterno cm 29 h x cm 22 profondità x cm 13 larghezza; struttura in cartone da 3 mm rivestito esternamente in carta Roma Cromi 01 (o equivalente) ed internamente in carta barriera antiacida 120 gr a ph neutro, fondo in legno truciolare antitarlo, n. 2 fettucce di chiusura colore neutro, fondo e dorso esterno in colore marrone;
- n. 200 portariviste f.to esterno cm 33 h x cm 22 profondità x cm 7 larghezza (6,5 cm all'interno); struttura in cartone da 3 mm rivestito esternamente in carta Roma Cromi 01 (o equivalente) ed internamente in carta barriera antiacida 120 gr a ph neutro, fondo in legno truciolare antitarlo, n. 2 fettucce di chiusura colore neutro, fondo e dorso esterno in colore marrone;
- n. 300 portariviste f.to esterno cm 23,5 h x cm 17,5 profondità x cm 13 larghezza; struttura in cartone da 3 mm rivestito esternamente in carta Roma Cromi 01 (o equivalente) ed internamente in carta barriera antiacida 120 gr a ph neutro, fondo in legno truciolare antitarlo, n. 2 fettucce di chiusura colore neutro, fondo e dorso esterno in colore marrone;

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle relative alla presente procedura di approvvigionamento;

Ritenuto di redigere apposito capitolato con le caratteristiche tecniche sopra dette in cui vengono indicate ulteriori specifiche per la realizzazione dei suddetti portariviste e di procedere mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 del d.lgs. 50 del 18/04/2016 con RDO (Richiesta di offerta) da effettuare tramite il mercato elettronico Consip, con l'utilizzo del criterio dell'offerta al miglior prezzo, alla quale sono state invitate le seguenti n. 15 ditte iscritte al bando Cancelleria 104:

Nr.	Ragione Sociale	Partita I.v.a.
1	BREVIGLIERI	00595540295
2	C.T.S.	02443840240
3	COM-INGROSS S.R.L.	02016480986
4	ELIOCARTOTECNICA S.R.L.	03028420267
5	I.C.V. SNC DI TESSARI MAURIZIO & C.	02437060243
6	ITALSAMPLE SRL	02998950279
7	KIT UFFICIO SNC DI CODATO MICHELE & C.	02529780278
8	L'UFFICIO MODERNO	01031820192
9	LA MECCANOGRAFICA	00106290190
10	MIDA SRL	01513020238
11	OFFICE DEPOT ITALIA SRL	03675290286
12	SANGIUSTO S.R.L.	00639420322
13	SCATOLIFICIO ME-CART SRL	02358200356
14	TIRRENIA S.R.L.	00261560106
15	ZACCARIA CARTOTECNICA DI ZACCARIA G.	03119200248

Preso atto che entro il termine fissato per la presentazione delle offerte (le ore 12,00 del 01 giugno 2017) sono pervenute le seguenti offerte:

	Ditta	Importo offerto (iva esclusa)
1	ZACCARIA CARTOTECNICA DI ZACCARIA GIOVANNI	12.990,00
2	ITALSAMPLE SRL	14.989,00

Accertato che le ditte partecipanti alla RDO hanno presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Rilevato che il prezzo più basso è quello proposto dalla ditta Zaccaria Cartotecnica di Zaccaria Giovanni per l'importo totale di € 12.990,00 + I.v.a.;

Verificata la qualità del campione presentato dalla sopra citata ditta Zaccaria Cartotecnica prima dell'aggiudicazione definitiva della gara come previsto dal disciplinare di gara allegato alla RDO n. 1585734;

Ritenuto il campione idoneo alle esigenze della biblioteca e alle specifiche tecniche richieste chiedendo di apportare solamente delle piccole variazioni descritte nel verbale dell'incontro tecnico avvenuto in data 22.06.2017 concordate con il sig. Zaccaria Giovanni titolare della ditta Zaccaria Cartotecnica;

Ritenuto pertanto di aggiudicare la fornitura dei suddetti portariviste alla ditta Zaccaria Cartotecnica di Zaccaria Giovanni di Malo (VI) per l'importo totale di € 15.847,80 (iva inclusa) e di perfezionare l'acquisto con le modalità e nelle forme previste nel mercato elettronico;

Visto l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 (Codice degli appalti);

Viste le linee guida per gli affidamenti diretti pubblicate sul sito dell'ANAC;

Visto l'art. 52 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera consiliare n. 17/24447 del 26.3.2013,

Richiamate, inoltre, la deliberazione n. 7/14216 del 31.01.2017 del Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di Previsione 2017 e del bilancio pluriennale 2017-2019 e la deliberazione di Giunta Comunale n.21/16627 del 14.02.2017 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2017-2019;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 115 del 19.07.2016 (PGN 90032) che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2016-2018 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Vista la deliberazione n. 34 del 02.05.2017 con la quale il CdA dell'Istituzione ha approvato il bilancio di previsione 2017-2019 ora in attesa di approvazione da parte del Consiglio Comunale e la deliberazione n. 40 del 07.06.2017 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2017;

Viste la deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 6/07/2016 che approva il Bilancio di previsione 2016, bilancio pluriennale 2016-2018 dell'Istituzione Biblioteca civica Bertoliana;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

#### DETERMINA

1. di aggiudicare la gara Me.pa. per la fornitura di portariviste con le caratteristiche tecniche specificate nel disciplinare di gara allegato alla RDO n. 1585734, alla ditta Zaccaria Cartotecnica di Zaccaria Giovanni di Malo (VI) per l'importo complessivo di € 12.990,00 + I.V.A. 22%;

2. di imputare l'onere complessivo di € 15.847,80 ai seguenti capitoli di spesa: 05012.02.193500 "Spese per restauro di documenti d'archivio, rari, manoscritti" per l'importo di € 14.102,46 e cap. 05012.02.195000 "Spese per investimenti" per l'importo di € 1.745,34 del Bilancio di Previsione 2017-2019";

3. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

4. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 14.102.46

Data: 23/06/2017

Cap. n. 05012.02.193500 "Spese per restauro di documenti d'archivio, rari, manoscritti"

Anno di imputazione			Anno di pagamento /riscossione		
2017	€	14.102.46	2017	€	14.102.46
TOTALE	€	14.102.46	TOTALE	€	14.102.46

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 1.745,34

Data: 23/06/2017

Cap. n. 05012.02.195000 "Spese per investimenti"

<b>Anno di imputazione</b>			<b>Anno di pagamento /riscossione</b>		
2017	€	1.745,34	2017	€	1.745,34
TOTALE	€	1.745,34	TOTALE	€	1.745,34

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

**IL DIRETTORE**

Vicenza, 23/06/2017

**Giorgio Lotto / INFOCERT SPA**

---

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)