



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2766

## DETERMINA N. 2316 DEL 15/12/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigoni Mara

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

SETTORE PROPONENTE: SETTORE SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### **OGGETTO:**

ACQUISTO DI NR.3 PC TRAMITE CONVENZIONE CONSIP SMART CIG X5E16548D5 E DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI UNO SCANNER PER LA PROTOCOLLAZIONE SMARTCIG XE116548D8 E DI UNA STAMPANTE AD AGHI DA DESTINARE AL SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE ED ELETTORALE – SMARTCIG XB916548D9 – NR.INTERNO 132



Proposta N. 2766

**DETERMINA N. 2316 DEL 15/12/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigoni Mara;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: ACQUISTO DI NR.3 PC TRAMITE CONVENZIONE CONSIP SMART CIG X5E16548D5 E  
DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI UNO SCANNER PER LA PROTOCOLLAZIONE  
SMARTCIG XE116548D8 E DI UNA STAMPANTE AD AGHI DA DESTINARE AL SETTORE ANAGRAFE,  
STATO CIVILE ED ELETTORALE – SMARTCIG XB916548D9 – NR.INTERNO 132**

**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue

In seguito alla riorganizzazione del personale presso il Settore Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale ed anche ai conseguenti spostamenti del materiale informatico in dotazione alle persone, si è palesata l'esigenza di dotare l'Ufficio Anagrafe di una nuova, ulteriore postazione di protocollo. In tal senso è stata avanzata la richiesta dell'acquisto di uno scanner.

Sempre dal medesimo Settore è pervenuta la richiesta per provvedere all'acquisto di nr.3 stazioni di lavoro complete in sostituzione di tre alquanto obsolete, da destinare all'Ufficio Anagrafe ed all'Ufficio Elettorale.

L'Ufficio Stato Civile decentrato presso la Circoscrizione n.3 presenta delle continue e notevoli problematiche nell'emissione di documenti di carte d'identità a causa del malfunzionamento e dell'usura della stampante. Pertanto è avanzata la richiesta per l'acquisizione di una stampante ad aghi Epson LQ-690.

Si ravvisa quindi la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire le forniture suddette.

Dato atto che è attiva la convenzione Consip "Pc desktop 14 – Lotto 3", ai sensi dell'articolo 26, Legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'articolo 58, Legge 23 dicembre 2000 n. 388 avente ad oggetto forniture coincidenti con quanto richiesto dalla presente procedura di approvvigionamento.

Atteso che la Convenzione succitata scade il prossimo 19 aprile 2016 e che per accedere ai benefici della Convenzione è necessario acquisire un quantitativo minimo di nr.10 pc;

Considerato che la Convenzione prevede la fornitura in acquisto di Pc desktop e del servizio di assistenza e manutenzione da attuarsi tramite Converge Spa – Via Mentore Maggini, 1 – 00143 Roma (RM) P.Iva 04472901000 - CIG principale 61870692DB - .

Ribadita la necessità di dare corso alla fornitura, si ritiene di procedere all'acquisizione di:

- nr. 3 stazioni di lavoro Lenovo Thinkcentre M93 tower fascia alta, in configurazione base con S.O. Ms Windows 7 Professional 64bit – Ram 4 GB, Processore Intel i3-4170, 60 mesi di garanzia;

- nr.3 monitor HannsPree HP227DCB LCD a schermo piatto da 21,5" wide facendo ricorso alla convenzione CONSIP succitata;

Il materiale acquistato sarà così suddiviso per i vari Uffici:

- nr. 2 pc e nr. 2 monitor da 21,5" per Ufficio Anagrafe;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2766

**DETERMINA N. 2316 DEL 15/12/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigoni Mara;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: ACQUISTO DI NR.3 PC TRAMITE CONVENZIONE CONSIP SMART CIG X5E16548D5 E  
DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI UNO SCANNER PER LA PROTOCOLLAZIONE  
SMARTCIG XE116548D8 E DI UNA STAMPANTE AD AGHI DA DESTINARE AL SETTORE ANAGRAFE,  
STATO CIVILE ED ELETTORALE – SMARTCIG XB916548D9 – NR.INTERNO 132**

- nr. 1 pc e nr. 1 monitor da 21,5" per Ufficio Elettorale;

La spesa prevista di nr. 3 pc è di €. 406,00 cad (x 3) = 1.218,00 + Iva 22% = €. 1.485,96, mentre per i monitor è €. 99,00 cad (x 3) = €. 297,00 + Iva 22% = €. 362,34. Per un totale complessivo di €. 1.848,30 Iva compresa.

Per quanto riguarda l'acquisto dello scanner per la protocollazione e la stampante ad aghi, preso atto che non sono presenti convenzioni CONSIP, ai sensi dell'articolo 26, Legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'articolo 58, Legge 23 dicembre 2000 n. 388, che prevedano forniture analoghe a quelle succitate;

Verificato quindi che le attività richieste dall'Amministrazione, e che si intendono realizzare, rientrano nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione cons.re n. 67182/73 del 30/11/2006 e modificato con deliberazione consiliare n. 15/23062 del 29.03.2012, che consente l'affidamento diretto per l'acquisizione di beni e servizi anche ad una sola ditta per un importo inferiore a € 40.000,00;

Si ritiene di procedere mediante acquisizione in economia con la procedura del cottimo fiduciario tramite RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) con aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine:

1. Acquistare nr. 1 Scanner Fujitsu Fi-7260 per la protocollazione con garanzia 36 mesi con sostituzione prodotto e restituzione dell'originale una volta riparato;
2. Acquistare nr.1 Stampante ad aghi Epson LQ-690 con introduttore frontale con garanzia 36 mesi on site;
3. il contratto verrà stipulato mediante l'utilizzo di comunicazioni elettroniche certificate;
4. la scelta del contraente viene effettuata mediante acquisizione in economia con la procedura del cottimo fiduciario tramite indizione di RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso.

L'importo presunto come base d'asta per le offerte è di Euro 960,00 oltre l'IVA 22% pari ad Euro 1.171,20 per lo scanner;

L'importo presunto come base d'asta per le offerte è di Euro 590,00 oltre l'IVA 22% pari ad Euro 719,80 per la stampante ad aghi;



Proposta N. 2766

**DETERMINA N. 2316 DEL 15/12/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigoni Mara;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: ACQUISTO DI NR.3 PC TRAMITE CONVENZIONE CONSIP SMART CIG X5E16548D5 E  
DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI UNO SCANNER PER LA PROTOCOLLAZIONE  
SMARTCIG XE116548D8 E DI UNA STAMPANTE AD AGHI DA DESTINARE AL SETTORE ANAGRAFE,  
STATO CIVILE ED ELETTORALE – SMARTCIG XB916548D9 – NR.INTERNO 132**

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'assenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio in oggetto, trattandosi di mera fornitura, come disciplinato dall'art. 26 comma 5 del D. Lgs. 81/28 e successiva determinazione n° 3 del 05/03/2008 "sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitura" formulata dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Tutto ciò premesso;

Visto il "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" approvato con Delibera del C.C. n. 67182/73 del 30.11.2006 e modificato con Delibera del C.C. n. 15/23062 del 29.03.2012;

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17/24447 del 26 marzo 2013;

Visto il D.Lgs. n. 136/2006, art. 125;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 18/49717 del 12 maggio 2015 che approva il Bilancio di Previsione 2015/2017, e successive modificazioni;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 80/53880 del 26 maggio 2015 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2015/2017 (P.E.G.);

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 133/73102 dell' 8 luglio 2015 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2015-2017 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

1. di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, mediante acquisizione in Convenzione Consip all'acquisto di **n. 3 Pc** Lenovo Thinkcentre M93 tower fascia alta, in configurazione base con S.O. Ms Windows 7 Professional 64bit – Ram 4 GB, Processore

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2766

**DETERMINA N. 2316 DEL 15/12/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigoni Mara;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: ACQUISTO DI NR.3 PC TRAMITE CONVENZIONE CONSIP SMART CIG X5E16548D5 E DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI UNO SCANNER PER LA PROTOCOLLAZIONE SMARTCIG XE116548D8 E DI UNA STAMPANTE AD AGHI DA DESTINARE AL SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE ED ELETTORALE – SMARTCIG XB916548D9 – NR.INTERNO 132**

- Intel i3-4170, 60 mesi di garanzia, al prezzo di €. 406,00 cad x 3 = €. 1.218,00 + €. 267,96 (Iva 22%) = **€. 1.485,96** e **nr. 3 monitor HannsPree HP227DCB LCD** a schermo piatto da 21,5" wide ,al prezzo di €. 99,00 cad. : 99,00 x3= €.297,00 + €. 65,34 (Iva 22%)= **€. 362,34** per un totale complessivo di **€. 1.848,30 iva compresa** e di affidare la fornitura alla Ditta Converge Spa – Via Mentore Maggini, 1 – 00143 Roma (RM) P.Iva 04472901000;
2. di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, mediante acquisizione in economia con la procedura del cottimo fiduciario tramite RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip con aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso, per la seguente fornitura:
    - nr. 1 Scanner Fujitsu Fi – 7260 per la protocollazione con garanzia 36 mesi con sostituzione del prodotto in caso di rottura, quantificando l'importo a base d'asta in **€. 960,00** oltre l'IVA 22% pari ad **€. 1.171,20**;
    - nr. 1 Stampante ad aghi Epson LQ -690 con introduttore frontale per la stampa delle carte d'identità quantificando l'importo a base d'asta in **€. 590,00** oltre l'IVA 22% pari ad **€. 719,80**;
  3. di impegnare la somma complessiva di **Euro 3.739,30 (Iva compresa)** come segue:
    - \* per **Euro 3.198,50** al Cap. **1022002** "Acquisto carte d'identità' Servizio Anagrafe" del Bilancio dell'Esercizio 2015 dove esiste l'occorrente disponibilità;
  4. di dare atto che la spesa di **€. 540,80 (Iva compresa)** trova copertura nell'impegno 104825 al Cap. **1022002** "Acquisto carte d'identità' Servizio Anagrafe" del Bilancio dell'Esercizio 2015;
  5. di rendere disponibile l'economia derivante dall'esito della gara per successive determinazioni di spesa;
  6. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determinazione, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
  7. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
  8. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) , come modificato dal D.Lgs. 126/2014:



Proposta N. 2766

**DETERMINA N. 2316 DEL 15/12/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigoni Mara;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: ACQUISTO DI NR.3 PC TRAMITE CONVENZIONE CONSIP SMART CIG X5E16548D5 E DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI UNO SCANNER PER LA PROTOCOLLAZIONE SMARTCIG XE116548D8 E DI UNA STAMPANTE AD AGHI DA DESTINARE AL SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE ED ELETTORALE – SMARTCIG XB916548D9 – NR.INTERNO 132**

Registrazione:

 Impegno di spesa Accertamento di entrataTot.€ **3.198,50**

N.:

Data:

Cap. n.: 1022002

	Anno di imputazione	€	Anno di pagamento / riscossione	€	Controllo di cassa
1	2014		2014		OK
2	2015	<b>3.198,50</b>	2015		OK
3	2016		2016	<b>3.198,50</b>	OK
4	2017		2017		OK
5	2018		2018		OK
6	2019		2019		OK
7	2020		2020		OK
8	2021		2021		OK
9	2022		2022		OK
10	2023		2023		OK
11	2024		2024		OK
12	2025		2025		OK
	<b>OK</b>	<b>3.198,50</b>	<b>OK</b>	<b>3.198,50</b>	

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2766

**DETERMINA N. 2316 DEL 15/12/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigoni Mara;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: ACQUISTO DI NR.3 PC TRAMITE CONVENZIONE CONSIP SMART CIG X5E16548D5 E DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI UNO SCANNER PER LA PROTOCOLLAZIONE SMARTCIG XE116548D8 E DI UNA STAMPANTE AD AGHI DA DESTINARE AL SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE ED ELETTORALE – SMARTCIG XB916548D9 – NR.INTERNO 132**



Proposta N. 2766

**DETERMINA N. 2316 DEL 15/12/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigoni Mara;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: ACQUISTO DI NR.3 PC TRAMITE CONVENZIONE CONSIP SMART CIG X5E16548D5 E DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI UNO SCANNER PER LA PROTOCOLLAZIONE SMARTCIG XE116548D8 E DI UNA STAMPANTE AD AGHI DA DESTINARE AL SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE ED ELETTORALE – SMARTCIG XB916548D9 – NR.INTERNO 132**

Registrazione:

 Impegno di spesa Accertamento di entrata

Tot.€	<b>540,80</b>
N.:	104825
Data:	
Cap. n.:	1022002

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2014		2014			OK
2	2015	<b>540,80</b>	2015			OK
3	2016		2016	<b>540,80</b>		OK
4	2017		2017			OK
5	2018		2018			OK
6	2019		2019			OK
7	2020		2020			OK
8	2021		2021			OK
9	2022		2022			OK
10	2023		2023			OK
11	2024		2024			OK
12	2025		2025			OK
<b>OK</b>		<b>540,80</b>	<b>OK</b>		<b>540,80</b>	

9. di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determinazione;





Proposta N. 2766

**DETERMINA N. 2316 DEL 15/12/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigoni Mara;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: ACQUISTO DI NR.3 PC TRAMITE CONVENZIONE CONSIP SMART CIG X5E16548D5 E  
DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI UNO SCANNER PER LA PROTOCOLLAZIONE  
SMARTCIG XE116548D8 E DI UNA STAMPANTE AD AGHI DA DESTINARE AL SETTORE ANAGRAFE,  
STATO CIVILE ED ELETTORALE – SMARTCIG XB916548D9 – NR.INTERNO 132**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del  
Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data  
15/12/2015 da Lorenzo Beggiano con parere favorevole.  
Eventuali motivazioni: .**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Sara Bertoldo / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)