



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2134

## DETERMINA N. 1819 DEL 14/09/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE PROVVEDITORATO GARE E CONTRATTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### OGGETTO:

REFERENDUM REGIONALE CONSULTIVO DEL 22 OTTOBRE 2017. APPROVAZIONE SPESA PER ACQUISTO DI MATERIALE PER STAMPARE, CARTA PER COPIE E STAMPE, MATERIALE DI CANCELLERIA E CORRELATO.

Comune di Vicenza  
Protocollo Generale

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0122591/2017 del 18/09/2017

Firmatario: ALESSANDRA PRETTO



Proposta N. 2134

**DETERMINA N. 1819 DEL 14/09/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: REFERENDUM REGIONALE CONSULTIVO DEL 22 OTTOBRE 2017. APPROVAZIONE SPESA  
PER ACQUISTO DI MATERIALE PER STAMPARE, CARTA PER COPIE E STAMPE, MATERIALE DI  
CANCELLERIA E CORRELATO.**

**IL DIRIGENTE**

**Visto** che con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 50 del 24 aprile 2017, sono stati convocati, per il giorno di domenica 22 ottobre 2017, i comizi per lo svolgimento del referendum regionale consultivo sul seguente quesito: «Vuoi che alla Regione del Veneto siano attribuite ulteriori forme e condizioni particolari di autonomia?»:

**Preso atto** che il "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 132 del 15.05.2009 e ss.mm.ii. attribuisce al Settore Provveditorato, Gare e Contratti, tra l'altro, il compito del "supporto logistico per le consultazioni elettorali e referendarie per quanto di competenza";

**Richiamata** la circolare del Presidente della Giunta Regionale del Veneto n° 3 del 30 dicembre 2015 (prot. 109563 del 16/08/17) che ai punti 3) 7) e 10) indica tra le spese dei Comuni rimborsabili dalla regione: le spese relative agli stampati non forniti dalla Regione Veneto indispensabili per il servizio referendario, le spese relative all'acquisto di materiale di consumo vario purché necessario per l'allestimento dei seggi, spese per altre necessità relative ad oneri effettivamente sostenuti per specifici adempimenti organizzativi affidati ai Comuni;

**Considerata** la necessità di fornire i materiali necessari per l'organizzazione della consultazione referendaria (cancelleria, timbri, bustame vario, consumabili per stampa, carta, stampa modulistica per i seggi e stampa manifesti);

**Ritenuto** di avvalersi per le forniture necessarie, elencate al punto precedente, delle ditte già aggiudicatrici di specifiche procedure negoziate;

**Richiamata** la determinazione PGN 101123 del 17/09/2015, dichiarata efficace con determinazione PGN 107001 del 01/10/2015 con la quale è stata aggiudicata la procedura negoziata per l'affidamento della fornitura di cancelleria per i settori e servizi del Comune per la durata di anni due (lotto 1 e lotto 2) alla ditta Proced srl e di cui si stima un fabbisogno economico massimo, rispettivamente di € 2.000,00 per il lotto 1 CIG 63474701F3 e di € 2.000,00 per il lotto 2 CIG 6347472399;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2134

**DETERMINA N. 1819 DEL 14/09/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: REFERENDUM REGIONALE CONSULTIVO DEL 22 OTTOBRE 2017. APPROVAZIONE SPESA PER ACQUISTO DI MATERIALE PER STAMPARE, CARTA PER COPIE E STAMPE, MATERIALE DI CANCELLERIA E CORRELATO.**

**Richiamata** la determinazione PGN 21979 del 22/02/2016, dichiarata efficace con determina PGN 39359 del 24/03/2016, con la quale è stata aggiudicata la procedura di acquisto in economia mediante cottimo fiduciario, per la fornitura di buste varie per gli uffici comunali per la durata di anni due alla ditta Edit Graf di Iseppi Stefano, di cui si stima un fabbisogno massimo di € 1.500,00 (CIG Z8C176FC36);

**Richiamata** la determinazione PGN 13628 del 02/02/2016 dichiarata efficace con determina PGN 36054 del 17/03/2016 con la quale è stata aggiudicata la procedura di acquisto in economia mediante cottimo fiduciario, per l'affidamento della fornitura di consumabili per la stampa per i settori e servizi comunali per la durata di due anni Lotto 1 consumabili originali CIG 6471869340 alla ditta Errebian SPA, di cui si stima un fabbisogno economico massimo di € 1.000,00;

**Richiamata** la determinazione PGN 149435 del 30/12/2015 dichiarata efficace con determina PGN 4259 del 13/01/2016 con la quale è stata aggiudicata la procedura di acquisto in economia mediante cottimo fiduciario, per l'affidamento della fornitura di carta per la stamperia comunale per la durata di due anni. Lotto 2 codice CIG 64305956DD alla ditta Prosdocimi G.M. Srl, di cui si stima un fabbisogno economico massimo di € 1.000,00;

**Richiamata** la determinazione PGN 21925 del 22/02/2016 dichiarata efficace con determina PGN 22602 del 23/02/2016 con la quale è stata aggiudicata la procedura di acquisto in economia mediante cottimo fiduciario, per l'affidamento della fornitura di carta per ufficio per i settori/servizi comunali, per la durata di due anni. Lotto 1 codice CIG 64305891EB alla ditta Prosdocimi G.M. Srl, di cui si stima un fabbisogno economico massimo di € 1.500,00;

**Tutto ciò premesso;**

**Vista** la deliberazione del Consiglio comunale n. 7/14216 del 31 gennaio 2017 che approva il Bilancio di Previsione 2017/2019, e successive variazioni;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2134

**DETERMINA N. 1819 DEL 14/09/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: REFERENDUM REGIONALE CONSULTIVO DEL 22 OTTOBRE 2017. APPROVAZIONE SPESA  
PER ACQUISTO DI MATERIALE PER STAMPARE, CARTA PER COPIE E STAMPE, MATERIALE DI  
CANCELLERIA E CORRELATO.**

**Vista** la delibera di Giunta comunale n. 21/16627 del 14/02/2017 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2017/2019 (PEG), e successive variazioni;

**Vista** la deliberazione della Giunta comunale n. 115/90032 del 19 luglio 2016 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2016-2018 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti, e successive modificazioni;

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

**Visto** il D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

**Visto** il D.P.R. n. 207 del 05/10/2010: "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici" per le parti non abrogate;

**Visto** il "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione consiliare n. 67182/73 del 30/11/2006 e s.m.i.;

**Visto** il regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 17 del 26/03/2013;

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

- 1) di approvare** per le motivazioni esposte in premessa, la spesa nel limite massimo di € 9.000,00, distribuiti per ciascuna tipologia e associati ad ogni singolo Cig come esplicitato nelle premesse, per la fornitura di cancelleria, consumabili per stampa, carta, stampa modulistica per i seggi, stampa manifesti e liste elettorali e di materiale di consumo vario correlato ritenuto indispensabile per la consultazione referendaria;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2134

**DETERMINA N. 1819 DEL 14/09/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: REFERENDUM REGIONALE CONSULTIVO DEL 22 OTTOBRE 2017. APPROVAZIONE SPESA PER ACQUISTO DI MATERIALE PER STAMPARE, CARTA PER COPIE E STAMPE, MATERIALE DI CANCELLERIA E CORRELATO.**

- 2) **di affidare** le forniture alle ditte citate in premessa aggiudicatariarie di procedure di gara in corso, per la fornitura dei materiali indicati, alle condizioni offerte in sede di procedure negoziate;
- 3) **di impegnare** la spesa di € 9.000,00 al cap. 1008805 "Spese per Referendum Consultivo per l'autonomia del Veneto del 22 ottobre 2017" del Bilancio, ove la somma risulta disponibile, dando atto che gli importi effettivamente liquidati saranno rimborsati dalla Regione Veneto ed introitati al corrispondente capitolo delle entrate 62000 "Referendum Consultivo per l'autonomia del Veneto del 22 ottobre 2017";
- 4) **di attestare** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174.



Proposta N. 2134

**DETERMINA N. 1819 DEL 14/09/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: REFERENDUM REGIONALE CONSULTIVO DEL 22 OTTOBRE 2017. APPROVAZIONE SPESA  
 PER ACQUISTO DI MATERIALE PER STAMPARE, CARTA PER COPIE E STAMPE, MATERIALE DI  
 CANCELLERIA E CORRELATO.**

5) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11;

		SPESA				
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011				
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e DI PAGAMENTO ( cassa )				
CAPITOLO	IMPEGNO	2017	2018	2019		
1008805	competenza:	9.000,00				
	cassa:	9.000,00				
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	<b>TOTALE</b>	<b>competenza:</b>	<b>9.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa:</b>	<b>9.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

6) di incaricare, quale responsabile del presente procedimento e dei conseguenti adempimenti il rag. Tonello Angelo, in servizio presso questo Settore;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalita' di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonche' al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2134

**DETERMINA N. 1819 DEL 14/09/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: REFERENDUM REGIONALE CONSULTIVO DEL 22 OTTOBRE 2017. APPROVAZIONE SPESA PER ACQUISTO DI MATERIALE PER STAMPARE, CARTA PER COPIE E STAMPE, MATERIALE DI CANCELLERIA E CORRELATO.**

- 7) **di dare atto** che gli appaltatori sono tenuti ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e successive modifiche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 9 bis del medesimo art. 3;
  
- 8) **di accertare** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
  
- 9) **di attestare** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.



Proposta N. 2134

**DETERMINA N. 1819 DEL 14/09/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: REFERENDUM REGIONALE CONSULTIVO DEL 22 OTTOBRE 2017. APPROVAZIONE SPESA PER ACQUISTO DI MATERIALE PER STAMPARE, CARTA PER COPIE E STAMPE, MATERIALE DI CANCELLERIA E CORRELATO.**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 14/09/2017 da Angelo Tonello con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Alessandra Pretto / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)