



**BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA**

Determina n. 44 del 26.05.2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Antonella Fusato
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Giorgio Lotto

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART.15 D.LGS.33/2013 - ex art. 34 DL 223/06: NO

Oggetto: Impegno di spesa per acquisto toner per multifunzione Hp LaserJet Pro M1212nf per biblioteca di laghetto. CIG. ZF814BB49C

IL DIRETTORE

Considerato che la Biblioteca di laghetto necessita dell'acquisto di toner per la multifunzione Hp LaserJet Pro M1212nf;

Effettuata in data 26.05.2015 la ricerca nel Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) realizzato da Consip per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, del seguente toner cod. CE285A Promo AGP per l'uso della multifunzione sopra citata;

Verificato nel MEPA il costo proposto dai fornitori, come evidenziato nel quadro comparativo sotto riportato in cui si elencano i primi cinque fornitori in ordine crescente di prezzo (si allega stampa scaricata dal sito www.acquistiinretepa.it), per la fornitura del suddetto toner, del quale viene indicato il costo unitario:

Cienne Srl	32,00
Carto Copy Service	35,50
Centro Uffici Srl	36,3
Cash & Carry	36,75
C2	36,99

Rilevato che i prezzi unitari più bassi sono quelli proposti dalla ditta Cienne Srl di Napoli per l'importo totale di € 160,00 + I.V.A., a cui si aggiungono € 10,00 + I.V.A. per spese di spedizione;

Ritenuto pertanto opportuno, il ricorso, tramite il Mercato Elettronico Consip, alla procedura delle acquisizioni in economia tramite affidamento diretto così come previsto dall'art. 125 del D.Lgs 163/2006 per n. 5 toner come sopra specificato;

Tutto ciò premesso,

Visto l'art.163, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 200, n.267, come modificato dal D.Lgs. 126/2014 (regime di esercizio provvisorio);

Visto il p. 8 dell'Allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011, come modificato dal D. lgs. 126/2014, Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);

Visto il D.M.I. 16 marzo 2015 che sposta il termine di approvazione del Bilancio di Previsione 2015 al 31 maggio 2015;

Richiamate la deliberazione del C.d.A. n. 17 del 13.06.2014 e la deliberazione n. 47 del 30/09/2014 del Consiglio Comunale, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Bilancio di Previsione 2014 ed del bilancio pluriennale 2014-2016;

Richiamata, inoltre, la deliberazione del C.d.A. n. 18 del 13.06.2014 e successive variazioni, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2014, con la quale si affida, fra l'altro, al responsabile di servizio la dotazione finanziaria necessaria ai fini dell'acquisizione dei beni e servizi occorrenti al raggiungimento degli obiettivi assegnati;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n.288/102209 del 19.12.2014 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2014-2016 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

DETERMINA

1. di procedere all'acquisto, tramite il Mercato Elettronico Consip, secondo la procedura in economia di ordine di acquisto diretto, di n. 5 toner per la multifunzione Hp Laser-Jet Pro M1212nf, utilizzata alla Biblioteca di Laghetto;
2. di affidare la fornitura alla ditta Cienne Srl di Napoli, azienda accreditata sul Mercato Elettronico;
3. di imputare l'onere complessivo di € 207,40 al seguente capitolo di spesa: 05021.03.060400 "spese generali per stampati, cancelleria, canoni, manutenzione, riparazioni ecc" del bilancio di previsione 2015, dove esiste l'occorrente disponibilità;
4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

6. Impegno di spesa: SI
Totale euro: € 207,40
Data: 26.05.2015

Cap. n. 05021.03.060400 "spese generali per stampati, cancelleria, canoni, manutenzione, riparazioni ecc"

Anno di imputazione €		Anno di pagamento € /riscossione	
2015	€ 207,40	2015	€ 207,40
TOTALE	€ 207,40	TOTALE	€ 207,40

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

Vicenza, 26.05.2015 **Parere tecnico favorevole: LA PO./AP** _____

Vicenza, 26.05.2015 **IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO** _____

Dr Giorgio Lotto

SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA	
Sulla base del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'at. 154 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione	
CAPITOLO / INTERVENTO: 05021.03.060400 "spese generali per stampati, cancelleria, canoni, manutenzione, riparazioni ecc"	
IMPEGNO N. 21	DEL 2015 € _____207,40
La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.	
Vicenza 26.05.2015	Il Responsabile del Servizio finanziario _____