



**Comune di Vicenza**  
**Settore Servizi Sociali e Abitativi**  
C.trà Busato, 19 36100 Vicenza

---

Prot. n. 54744

Vicenza, 26/05/2015

Raccomandata A.r.

Spett.le

**OGGETTO: Richiesta di offerta in merito alla procedura di acquisizione in economia per l'affidamento del servizio di sostituzione imbottitura sedie presso il Centro Diurno per Anziani "Villa Rota Barbieri" a Vicenza.**

Con la presente si chiede di voler presentare un'offerta per il rifacimento dell'imbottitura, la revisione ed il fissaggio con viti e collanti sulle parti in legno dove necessario, di circa 35 sedie presso il centro diurno per anziani "Villa Rota Barbieri" in via Strada Biron di Sopra nr 86 di proprietà del Comune di Vicenza, secondo le modalità e i termini riportati nella presente lettera d'invito.

**CIG Z8D13CC751**

In esecuzione della determinazione del Dirigente del Settore Servizi Sociali del Comune di Vicenza nr. 697 del 08/05/2015 PGN 54173/2015 del 25/05/2015, è indetta procedura negoziata per l'affidamento del servizio in oggetto.

**1) ENTE APPALTANTE**

Comune di Vicenza – Corso Palladio 98 36100 VICENZA tel 0444/222577 fax 0444/222518, posta certificata: vicenza@cert.vicenza.it, sito internet [www.comune.vicenza.it](http://www.comune.vicenza.it).

**2) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Procedura Negoziata-Cottimo fiduciario con le modalità di cui al D.Lgs 163/2006 mediante aggiudicazione in favore dell'offerta con il prezzo più basso, ai sensi dell'art. 81 del D. Lgs. 163/2006. Non sono ammesse offerte in aumento. L'aggiudicazione avverrà anche in caso di unica offerta valida, purché ritenuta congrua.

**3) LUOGO DI ESECUZIONE**

Centro Diurno per Anziani "Villa Rota Barbieri" via Strada Biron di Sopra nr 86 36100 Vicenza.

**4) OGGETTO DELLA FORNITURA E VALORE**

Unico lotto: Rifacimento dell'imbottitura, revisione ed eventuale fissaggio con viti e collanti sulle parti strutturali della seduta di circa 35 sedie, CIG Z8D13CC751.

Importo presunto totale dell'appalto € 95,00 cad. (iva 22% esclusa) per un importo complessivo presunto di € 3.325,00 (iva 22% esclusa).

Non ci sono rischi da interferenze; di conseguenza non sarà redatto il DUVRI.

**5) MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA**

Le modalità di esecuzione della fornitura sono analiticamente indicate nel Capitolato Tecnico allegato alla presente.

**6) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Rigon Bertilla, mail: [servsociali@comune.vicenza.it](mailto:servsociali@comune.vicenza.it).

**7) INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Eventuali richieste di chiarimenti e/o informazioni potranno essere rivolte al responsabile del procedimento, esclusivamente in forma scritta, in lingua italiana, mediante invio di e-mail all'indirizzo di cui al punto precedente, entro e non oltre tre giorni solari antecedenti la data di scadenza di presentazione dell'offerta.

#### **8) TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE – OPERAZIONI DI GARA**

La documentazione richiesta per la partecipazione alla presente gara deve essere contenuta in due distinti plichi, sigillati possibilmente con nastro adesivo e controfirmati su tutti i lembi di chiusura, riportanti le seguenti diciture:

- plico n. 1 “documentazione amministrativa”
- plico n. 3 “offerta economica”

**Tutti i 2 plichi devono essere contenuti in un UNICO CONTENITORE, sigillato possibilmente con nastro adesivo e controfirmato su tutti i lembi di chiusura.**

Nel contenitore e in ogni plico dovranno essere riportate le indicazioni riguardanti il mittente, l'indirizzo dell'Amministrazione appaltante e la dicitura "**Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di sostituzione imbottitura sedie presso C.D. Villa Rota Barbieri**".

**IL CONTENITORE CHIUSO, CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER LA PRESENTE GARA, DOVRA' PERVENIRE ALL'UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE DI VICENZA- CORSO PALLADIO, 98 – 36100 VICENZA, ENTRO E NON OLTRE le ore 12,30 del giorno 10/06/2015 a pena di esclusione.**

Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione entro il termine ultimo precisato.

#### **9) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

**Dovranno essere presentati i seguenti documenti:**

##### **PLICO N. 1 “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**

- a) **L'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA** in bollo, contenente dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della ditta o procuratore e accompagnata da una fotocopia del documento di identità, in corso di validità del sottoscrittore (**a pena di esclusione**). **Si invita ad utilizzare l'ALLEGATO A**). Nel caso di Associazioni temporanee tra imprese o consorzi, ciascuna impresa dovrà presentare, **a pena di esclusione dalla gara**, una dichiarazione conforme all'ALLEGATO A).
- b) **Qualora i documenti amministrativi e/o l'offerta economica siano sottoscritti da un procuratore, dovrà essere prodotta la dichiarazione sostitutiva indicante gli estremi della procura ed i poteri con la stessa conferiti.**
- c) **CAPITOLATO TECNICO** timbrato e sottoscritto dal titolare o Legale Rappresentante della Ditta partecipante alla gara per accettazione **A PENA DI ESCLUSIONE**.

##### **PLICO N. 2 “DOCUMENTAZIONE ECONOMICA-OFFERTA”:**

Il plico deve contenere l'“OFFERTA ECONOMICA”, in bollo, redatta sull'ALLEGATO B) predisposto dall'Amministrazione Comunale ed allegato alla presente.

#### **10) PERIODO DI VINCOLATIVITA' DELL'OFFERTA**

Le ditte partecipanti alla gara saranno vincolate all'offerta formulata per 180 giorni dal giorno in cui sarà effettuata la gara.

#### **11) AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione della fornitura del servizio avverrà a favore dell'Impresa che avrà presentato il prezzo più basso (art.82 D.Lgs 163/2006 s.m.i.) e a parità di prezzo la fornitura verrà aggiudicata alla ditta che avrà presentato prima, in termini temporali, l'offerta. L'Amministrazione comunale si riserva di aggiudicare il presente appalto anche nel caso in cui pervenga o rimanga valida una sola offerta, purché la stessa abbia i requisiti di legge.

**Non saranno ammesse offerte economiche in aumento rispetto al prezzo a base di gara, condizionate o espresse in modo indeterminato.**

#### **12) SEDUTA DI GARA**

Le offerte saranno aperte presso la sede comunale del Settore Servizi Sociali e Abitativi in c.trà Busato,19, la data di apertura delle offerte verrà comunicata almeno 24 ore prima sul sito del Comune di Vicenza nella sezione Gare per servizi. Eventuali variazioni saranno comunicate ai partecipanti mediante posta elettronica certificata o fax.

### **13) ALTRE INDICAZIONI**

- ◆ Qualora l'amministrazione comunale, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, non dovesse più prevedere la fornitura del servizio in oggetto o venissero a mancare le risorse economiche, si riserva la facoltà di sospendere la fornitura in tutto o in parte senza alcun onere a carico del Comune e senza che l'aggiudicatario possa avanzare pretese di natura economica.
- ◆ L'amministrazione comunale comunicherà alle ditte partecipanti l'aggiudicazione definitiva;
- ◆ In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del concessionario, la stazione appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti inseriti nella graduatoria a partire dal secondo;

### **14) TUTELA DELLA PRIVACY**

I dati forniti dai concorrenti in occasione della partecipazione alla presente gara sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento delle attività Istituzionali del Comune, dell'eventuale stipula e gestione del contratto ai sensi e nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003. I dati saranno trattati secondo quanto stabilito dall'art.11 del D.Lgs.196/2003 e i concorrenti possono esercitare i diritti di cui all'art.7 della predetta legge. Il Responsabile del trattamento dei dati personali e' il Comune di Vicenza.

Tutti gli atti inerenti alla gara in esame possono essere visionati presso i Servizi Sociali del Comune di Vicenza – Contrà Busato, 19 – 36100 Vicenza - Italia. Tel. 0444/222577 e Fax 0444/222518 – mail to: [servsociali@comune.vicenza.it](mailto:servsociali@comune.vicenza.it).

Distinti saluti.

Il Dirigente  
Settore Servizi Sociali  
f.to dr.ssa Claudia Giammarchi