



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 598

## **DETERMINA N. 528 DEL 22/04/2014**

PROTOCOLLO GENERALE N. 34068 DEL 29/04/2014

CLASSIFICAZIONE: SISTEMA INFORMATIVO

INCARICATO ALLA REDAZIONE: CANTELE GABRIELLA

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: MISSAGIA MARCELLO

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06: NO

SETTORE PROPONENTE: SETTORE SISTEMI INFORMATICI, TELEMATICI E SIT

### **OGGETTO:**

IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO SCANNER DOCUMENTALE PER PROTOCOLLAZIONE PER FORUM CENTER. SMART CIG ZE60ED096F. NR.INTERNO 55



Proposta N. 598

**DETERMINA N. 528 DEL 22/04/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 34068 DEL 29/04/2014;  
CLASSIFICAZIONE : SISTEMA INFORMATIVO;  
INCARICATO ALLA REDAZIONE: CANTELE GABRIELLA;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: MISSAGIA MARCELLO;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO SCANNER DOCUMENTALE PER PROTOCOLLAZIONE PER FORUM CENTER. SMART CIG ZE60ED096F. NR.INTERNO 55**

**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue

Il Settore Urbanistica ha richiesto urgentemente la sostituzione di uno scanner documentale per la protocollazione in quanto quello in dotazione all'Ufficio Forum Center si è rotto e non è più riparabile;

Si ravvisa quindi la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire la fornitura suddetta;

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto la fornitura di cui alla presente procedura di approvvigionamento;

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'assenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio in oggetto, trattandosi di mera fornitura, come disciplinato dall'art. 26 comma 5 del D.Lgs. 81/2008 e successiva determinazione n° 3 del 05/03/2008 "sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitura" formulata dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Verificato che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione cons.re n. 67182/73 del 30/11/2006 e modificato con deliberazione consiliare n. 15/23062 del 29.03.2012;

Dato atto che con determinazione dirigenziale PGN. 30448 del 15/04/2014 si è aggiudicata la fornitura di n. 2 scanner per la protocollazione Fujitsu Fi-7160 a seguito di RDO sul Mepa al prezzo di Euro 675,00 cad. alla Ditta Quasartek di Roma;

Precisato che l'Ufficio Forum Center ha richiesto che lo scanner richiesto sia coperto da garanzia 36 mesi con sostituzione entro 1-2 giorni e restituzione dell'originale una volta riparato, mentre gli scanner oggetto della sopra descritta RDO sono coperti da garanzia fornitore di 12 mesi, si è provveduto a indire una nuova RDO per gli stessi scanner, ma con la garanzia di 36 mesi richiesta, invitando la sola ditta Quasartek.

Alla scadenza della RDO, la ditta Quasartek di Roma ha presentato la seguente offerta:

– n. 1 scanner per protocollazione Fujitsu FI-7160 con ADF, velocità di scansione 60 ppm, 120 ipm (200 e 300 dpi), risoluzione uscita dpi 600x600, formato A4, garanzia 36 mesi, con sostituzione entro 1-2 giorni e restituzione dell'originale una volta riparato EURO 835,00 + IVA

La proposta, riferita al tipo di prestazioni offerte, è da ritenersi congrua, equa e conveniente per l'Amministrazione.

Si ritiene quindi di procedere mediante acquisizione in economia con affidamento tramite RDO sulla piattaforma telematica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione messa a disposizione da Consip alla Ditta Quasartek di Roma;

(firma) \_\_\_\_\_



Proposta N. 598

**DETERMINA N. 528 DEL 22/04/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 34068 DEL 29/04/2014;  
CLASSIFICAZIONE : SISTEMA INFORMATIVO;  
INCARICATO ALLA REDAZIONE: CANTELE GABRIELLA;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: MISSAGIA MARCELLO;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO SCANNER DOCUMENTALE PER PROTOCOLLAZIONE PER FORUM CENTER. SMART CIG ZE60ED096F. NR.INTERNO 55**

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: fornitura di 1 scanner per la protocollazione per l'Ufficio Forum Center con garanzia 36 mesi;
- il contratto verrà stipulato mediante l'utilizzo di comunicazioni elettroniche certificate;

la scelta del contraente viene effettuata mediante acquisto in economia con affidamento tramite RDO sul Me.pa.;

Tutto ciò premesso;

Visto il "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" approvato con Delibera del C.C. n. 67182/73 del 30.11.2006 e modificato con Delibera del C.C. n. 15/23062 del 29.03.2012;

Visto il D.Lgs. n. 136/2006, art. 125;

Visto l'art. 163, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (regime esercizio provvisorio);

Visto il p. 8 dell'Allegato 2 al DPCM 28/12/2011 Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);

Visti il D.M. 19 dicembre 2013 che sposta il termine di approvazione del Bilancio di Previsione 2014 al 28 febbraio 2014 ed il DM 13 febbraio 2014 che differisce ulteriormente il termine al 30 aprile 2014;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 24/26033 del 2 aprile 2013 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2013 e pluriennale 2013 – 2015;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 166/57772 del 1 agosto 2013 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2013 (P.E.G.);

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 282/91296 del 10 dicembre 2013 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2013-2015 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

(firma) \_\_\_\_\_



Proposta N. 598

**DETERMINA N. 528 DEL 22/04/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 34068 DEL 29/04/2014;  
CLASSIFICAZIONE : SISTEMA INFORMATIVO;  
INCARICATO ALLA REDAZIONE: CANTELE GABRIELLA;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: MISSAGIA MARCELLO;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO SCANNER DOCUMENTALE PER PROTOCOLLAZIONE PER FORUM CENTER. SMART CIG ZE60ED096F. NR.INTERNO 55**

1. di approvare la spesa di **Euro 1.018,70** (IVA 22% inclusa), per l'acquisto di una scanner per protocollazione Fujitsu FI-7160 con ADF, velocità di scansione 60 ppm, 120 ipm (200 e 300 dpi), risoluzione uscita dpi 600x600, formato A4, garanzia 36 mesi , con sostituzione entro 1-2 giorni e restituzione dell'originale una volta riparato, per l'Ufficio Forum Center, affidando la fornitura di acquisto, a seguito RDO sulla piattaforma telematica messa a disposizione da CONSIP sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), alla ditta **QUASARTEK – Via Col di Lana, 11 – 00195 ROMA – P.IVA 06467211006**;
2. di dare atto che la spesa di **Euro 1.018,70** (IVA 22% inclusa) trova copertura nell'impegno **82570** al Cap. **1105300** "SPESE PER FUNZIONAMENTO FORUM CENTER URBANISTICA" del Bilancio dell'Esercizio 2014;
2. di dare atto che la spesa succitata non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;
3. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
4. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

(firma) \_\_\_\_\_



Proposta N. 598

**DETERMINA N. 528 DEL 22/04/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 34068 DEL 29/04/2014;  
 CLASSIFICAZIONE : SISTEMA INFORMATIVO;  
 INCARICATO ALLA REDAZIONE: CANTELE GABRIELLA;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: MISSAGIA MARCELLO;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO SCANNER DOCUMENTALE PER PROTOCOLLAZIONE PER FORUM CENTER. SMART CIG ZE60ED096F. NR.INTERNO 55**

Registrazione:

 Impegno di spesa Accertamento di entrataTot.€ **1.018,70**

N.:

Data:

Cap. n.: 1105300

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2014	<b>1.018,70</b>	2014	<b>1.018,70</b>		OK
2	2015		2015			OK
3	2016		2016			OK
4	2017		2017			OK
5	2018		2018			OK
6	2019		2019			OK
7	2020		2020			OK
8	2021		2021			OK
9	2022		2022			OK
10	2023		2023			OK
11	2024		2024			OK
12	2025		2025			OK
<b>OK</b>		<b>1.018,70</b>	<b>OK</b>	<b>1.018,70</b>		

6. di dare atto che gli stanziamenti di spesa effettivi, validi per l'anno 2014, verranno definiti nel bilancio di previsione e nel P.E.G. 2014 in corso di approvazione;
7. di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;

f.to Il Dirigente Responsabile

(Dr. Danilo Guarti)

per utilizzo del capitolo 1105300 \_\_\_\_\_

(firma) \_\_\_\_\_



Proposta N. 598

**DETERMINA N. 528 DEL 22/04/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 34068 DEL 29/04/2014;  
CLASSIFICAZIONE : SISTEMA INFORMATIVO;  
INCARICATO ALLA REDAZIONE: CANTELE GABRIELLA;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: MISSAGIA MARCELLO;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO SCANNER DOCUMENTALE PER PROTOCOLLAZIONE  
PER FORUM CENTER. SMART CIG ZE60ED096F. NR.INTERNO 55**

Vicenza, 24/04/2014 **Parere favorevole: f.to LA PO./AP** Ing. Monica Saugo

Vicenza, 24/04/2014 f.to IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO Ing. Marcello Missaglia

(firma) \_\_\_\_\_



Proposta N. 598

**DETERMINA N. 528 DEL 22/04/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 34068 DEL 29/04/2014;  
 CLASSIFICAZIONE : SISTEMA INFORMATIVO;  
 INCARICATO ALLA REDAZIONE: CANTELE GABRIELLA;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: MISSAGIA MARCELLO;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO SCANNER DOCUMENTALE PER PROTOCOLLAZIONE PER FORUM CENTER. SMART CIG ZE60ED096F. NR.INTERNO 55**

**SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA**

*Sulla base del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'art. 154 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione*

<b>CAPITOLO</b>	1105300	<b>IMPEGNO N.</b>	97887	€	1018,7
<b>FINANZIAMENTO</b>					
<b>CAPITOLO</b>		<b>IMPEGNO N.</b>		<b>DEL</b>	
<b>FINANZIAMENTO</b>					
<b>CAPITOLO</b>		<b>IMPEGNO N.</b>		<b>DEL</b>	
<b>FINANZIAMENTO</b>					
<b>CAPITOLO</b>		<b>IMPEGNO N.</b>		<b>DEL</b>	
<b>FINANZIAMENTO</b>					
<b>CAPITOLO</b>		<b>IMPEGNO N.</b>		<b>DEL</b>	
<b>FINANZIAMENTO</b>					
<b>CAPITOLO</b>		<b>ACCERTAMENTO N.</b>		<b>DEL</b>	

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza, 10/06/2014 Visto: f.to La P.O./AP. (Lorella Sorgato) \_\_\_\_\_

Vicenza, 13/06/2014 f.to Il Responsabile del Servizio finanziario  
 (dott. Mauro Bellesia) \_\_\_\_\_

(firma) \_\_\_\_\_