



**BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA**

DETERMINA

Protocollo n. 26 del 10.04.2014

FUNZIONARIO ESTENSORE: Maria Irene Lorenzin

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: dr. Giorgio Lotto

DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art.34 DL223/06: NO

Oggetto: Impegno di spesa per l'acquisto di una lampada di ricambio per videoproiettore EPSON EB-915 W, in uso a Palazzo Cordellina. CIG. ZE60EB5134

IL DIRETTORE

Premesso,

che con determina n.51 del 21.12.2012 si è proceduto all'acquisto di un videoproiettore, mod. EPSON EB-915W, data la necessità di effettuare spesso videoproiezioni durante le numerose e varie attività, sia culturali che didattiche, effettuate nelle diverse sale di Palazzo Cordellina e che fino a quel momento si era provveduto con apparecchiature in prestito da altri uffici comunali;

che l'unica lampada di ricambio, fornita a suo tempo unitamente all'apparecchio, è già stata utilizzata in sostituzione di quella originale, probabilmente danneggiata durante qualche utilizzo;

che risulta necessario, pertanto, averne un'altra a disposizione per evitare di non poter dar seguito alle videoproiezioni durante le varie iniziative che lo richiedono;

Verificato che nel ME.P.A. l'articolo in oggetto (cod.LC-ELPLP61) risulta presente unicamente nel catalogo del seguente fornitore:

EUROTECNO S.r.l. - Via Carlo Cattaneo, 47 – Guidonia Montecelio (RM)

al prezzo, che si ritiene congruo, di € 163,60 + Iva (si allega la stampa scaricata dal sito www.acquistiinretepa.it);

Considerato che in base alle condizioni generali del bando ME.P.A. Office103, per O.D.A. d'importo inferiore a € 200,00 Iva esclusa, viene prevista una maggiorazione per la gestione ed il trasporto dell'O.D.A. sottodimensionato e, pertanto, per tale ordine il fornitore interpellato ha indicato una maggiorazione di € 20,00 + Iva;

Tutto ciò premesso;

Visto l'art. 151, comma 1, e l'art.163, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (regime esercizio provvisorio);

Visto il D.M. del 13.02.2014 che differisce al 30.04.2014 il termine per l' approvazione del Bilancio di Previsione 2014 per gli Enti Locali;

Richiamata la deliberazione del C.d.A. n. 12 del 18.06.2013, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Bilancio di Previsione 2013 ed del bilancio pluriennale 2013-2015;

Richiamata, inoltre, la deliberazione del C.d.A. n. 13 del 18.06.2013, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2013, con la quale si affida, fra l'altro, al responsabile di servizio la dotazione finanziaria necessaria ai fini dell'acquisizione dei beni e servizi occorrenti al raggiungimento degli obiettivi assegnati;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 166/55572 del 1. agosto 2013 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2013-2015 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

DETERMINA

1. di affidare la fornitura di una lampada di ricambio per videoproiettore EPSON EB-915 W, tramite il Mercato elettronico Consip, alla ditta **EUROTECNO S.r.l.** - Via Carlo Cattaneo, 47 - Guidonia Montecelio (RM);

2. di imputare l'onere complessivo di € 224,00 Iva inclusa al seguente capitolo di spesa: 05021.03.060700 "Gestione Palazzo Cordellina" del bilancio pluriennale 2014, dove esiste l'occorrente disponibilità;

3. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

4. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI
Accertamento di entrata NO

Totale euro: € 224,00

Data: 10.04.2014

Cap. n. 05021.03.060700 "Gestione Palazzo Cordellina"

Anno di imputazione €	Anno di pagamento € /riscossione
2014 € 224,00	2014 € 224,00
2015	2015
TOTALE € 224,00	TOTALE € € 224,00

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e, quindi, è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

IL DIRETTORE
(Dr Giorgio Lotto)

SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA			
TIPO DI FINANZIAMENTO:			
CAPITOLO / INTERVENTO: Cap. n. 05021.03.060700 "Gestione Palazzo Cordellina"			
IMPEGNO N.	11	DEL	2014 € 224,00
Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione ai sensi dell'art 49 del T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267			
Addì 10.04.2014 Il Capoufficio amministrativo f.to _____			